

ขั้นตอนการขออนุญาตต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการrongงาน ไม่ บด หรือย่อยหิน

1) ผู้ขอฯ ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการrongงานตามแบบ ร.ง.3/1 ต่อสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด (สอจ.)

หมายเหตุ : การยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการrongงานในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นคำขอฯ ต่อสำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ จำนวน 2 ฉบับ

2) พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของแบบคำขอและเอกสารแนบอื่น ๆ หากไม่ครบถ้วน ส่งการให้ผู้ยื่นคำขอไปดำเนินการให้ถูกต้องสมบูรณ์

3) พนักงานเจ้าหน้าที่จะทะเบียนคำขอฯ และรับชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุฯ

4) พนักงานเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดตรวจสอบสภาพโรงงาน แล้วทำการรายงานการตรวจสอบตามรายงานการตรวจสอบอนุญาตต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ (แบบตรวจ 3) ภายใน 30 วัน

5) พนักงานเจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสารประกอบคำขอฯ สรุปความเห็นเสนออุตสาหกรรมจังหวัด เพื่อมีหนังสือขอความเห็นชอบไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาต่อไป (คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมที่ 616/2546 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด)

6) เมื่อจังหวัดพิจารณาอนุญาต สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดบันทึกผลการอนุญาตลงในแบบ ร.ง.4 แล้ว จัดส่งสำเนาใบอนุญาตฯ และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตให้กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เก็บไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ขอฯ ทราบ

กรณีที่ผู้รับใบอนุญาตฯ ยื่นคำขอต่ออายุฯ ภายหลังจากใบอนุญาตสิ้นอายุ แต่ไม่เกิน 60 วัน ให้พนักงานเจ้าหน้าที่เก็บค่าปรับเพิ่มร้อยละ 20 ของค่าธรรมเนียมต่ออายุฯ หลังจากพิจารณาอนุญาตแล้ว

รายการเอกสารประกอบคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงา ไม่ บด หรือย่อยหิน

ลำดับ	รายการเอกสาร	จำนวน (ฉบับ)
1	คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงา (แบบ ร.ง.3/1) หมายเหตุ : 1) กรณีโรงงานตั้งอยู่ในจังหวัดกรุงเทพมหานคร ใช้คำขอฯ จำนวน 2 ฉบับ 2) ผู้รับใบอนุญาตฯ ต้องยื่นคำขอต่ออายุภายใน 60 วัน นับจากวันสิ้นอายุ ใบอนุญาตฯ มิฉะนั้นต้องยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงาใหม่	3
2	ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงา (ร.ง.4) ฉบับผู้ประกอบการ	1
3	3.1 <u>กรณีบุคคลธรรมดा</u> - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอฯ พร้อมรับรองสำเนา - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอฯ พร้อมรับรองสำเนา 3.2 <u>กรณีนิติบุคคล</u> - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของผู้ขอฯ พร้อมรับรองสำเนา	2 2 2
4	กรณีให้ผู้อื่นทำการแทน 4.1 หนังสือมอบอำนาจ พร้อมเอกสารแสดงปี 4.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนา 4.3 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนา	1 2 2
5	ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงา	1