



คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

การจัดทำข้อมูลความเห็น

เพื่อประกอบการกำหนดท่าทีไทย (กพร.)

ด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

คำนำ

คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน “การจัดทำข้อมูลความเห็นเพื่อประกอบการกำหนดท่าทีไทย (กพร.) ด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ” ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้หน่วยงานภายในกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำข้อมูลความเห็นเพื่อประกอบการกำหนดท่าทีไทย (กพร.) ด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ กลุ่มความร่วมมือระหว่างประเทศ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน จึงได้ดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานดังกล่าวขึ้นมา เพื่อเป็นเครื่องมือให้เจ้าหน้าที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่สามารถใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นระบบที่สามารถวัดผลได้จริง และนำไปสู่การปรับปรุงกระบวนการให้สอดคล้องกับระบบราชการ 4.0 เพื่อให้บริการแก่กลุ่มเป้าหมายที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

กันยายน 2566

สารบัญ

	หน้า
1. วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ	1
2. ขอบเขตของงาน	1
3. คำจำกัดความ	1
4. หน้าที่ความรับผิดชอบ	1
5. Work Flow กระบวนการงาน	2
6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	3
7. มาตรฐานงาน	3
8. ระบบติดตามประเมินผล	4
9. ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข	4
10. เอกสารอ้างอิง / กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	4
11. แบบฟอร์มที่ใช้	5
12. ช่องทางการติดต่อประสานงาน	5

คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
การจัดทำข้อมูลความเห็นเพื่อประกอบการกำหนดทำที่ไทย (กพร.)
ด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ

1. วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ

เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการทำงานได้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ระบุไว้อย่างสม่ำเสมอและมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ขององค์กร

2. ขอบเขตของงาน

การจัดทำข้อมูลความเห็นเพื่อประกอบการกำหนดทำที่ไทย (กพร.) ด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ ดำเนินการตั้งแต่ขั้นตอนการสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้อง การศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลที่รวบรวมได้ การจัดทำ (ร่าง) ข้อมูลความเห็นฯ การเสนอหัวหน้ากลุ่มความร่วมมือระหว่างประเทศและผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงานพิจารณาให้ความเห็นและเห็นชอบ (ร่าง) ข้อมูลความเห็นฯ และการจัดทำข้อมูลความเห็นฯ เสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงานต่อไป

3. คำจำกัดความ

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจความหมายของการดำเนินงาน จึงขอให้คำจำกัดความ ดังนี้

- 3.1 กพร. หมายถึง กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
- 3.2 ผอ.กยผ. หมายถึง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- 3.3 ทก.คป. หมายถึง หัวหน้ากลุ่มความร่วมมือระหว่างประเทศ
- 3.4 ก.คป. หมายถึง กลุ่มความร่วมมือระหว่างประเทศ

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

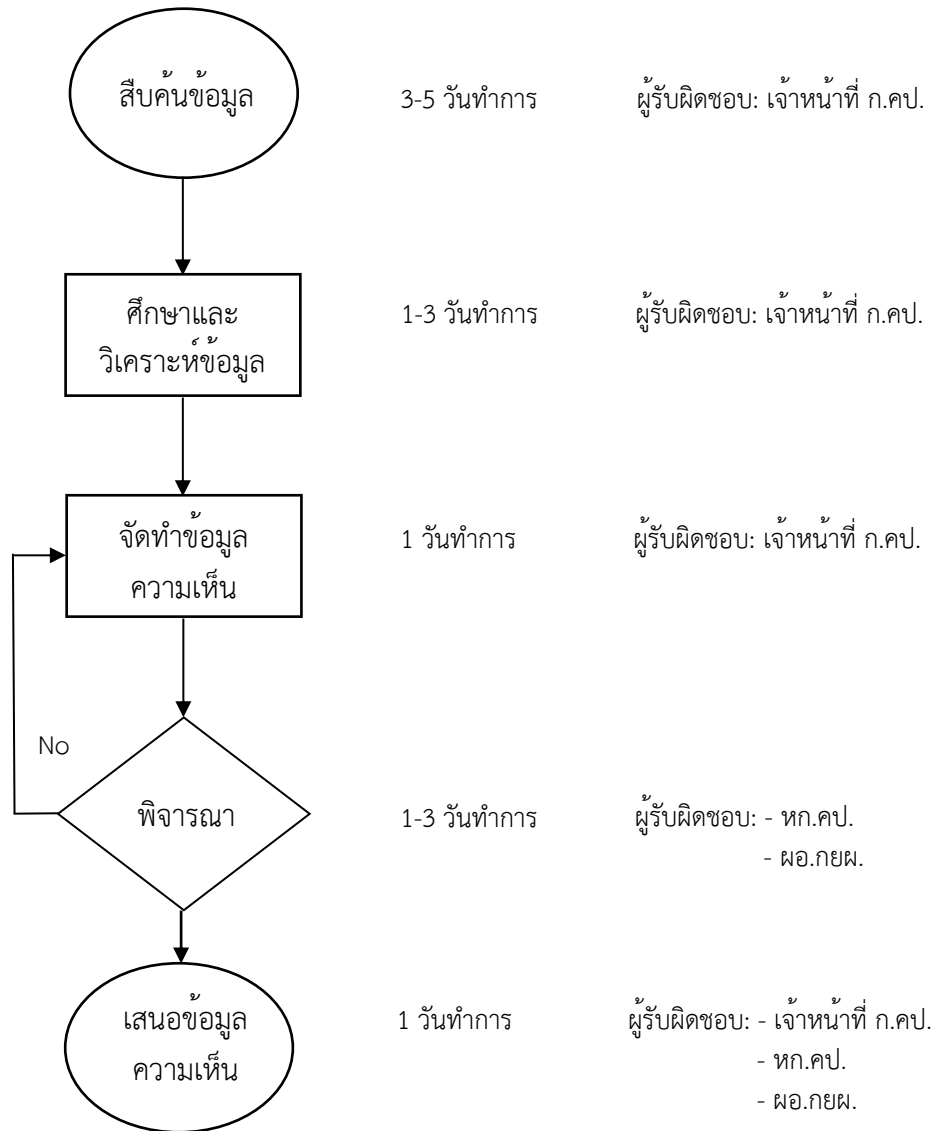
ในกระบวนการการจัดทำข้อมูลความเห็นเพื่อประกอบการกำหนดทำที่ไทย (กพร.) ด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ มีผู้รับผิดชอบ (เจ้าหน้าที่และพนักงานที่เกี่ยวข้อง) และมีหน้าที่ความรับผิดชอบต่อการดำเนินงาน ดังนี้

ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผอ.กยผ.	พิจารณาให้ความเห็น และเห็นชอบข้อมูลความเห็นฯ อย่างไม่เป็นทางการ และอย่างเป็นทางการ
ทก.คป.	พิจารณาให้ความเห็น และเห็นชอบ (ร่าง) ข้อมูลความเห็นฯ ก่อนเสนอผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
3. เจ้าหน้าที่ ก.คป.	สืบค้น ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำ (ร่าง) ข้อมูลความเห็นฯ

5. Work Flow กระบวนการ

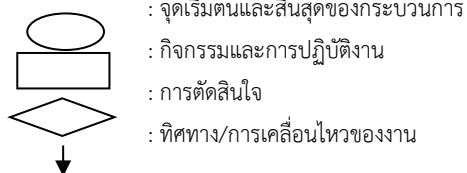
แผนผังขั้นตอนการจัดทำข้อมูลความเห็นเพื่อประกอบการกำหนดท่าทีไทย (กพร.)

ด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ



* ระยะเวลาในการดำเนินงานอาจปรับเปลี่ยนตามความเร่งด่วน/การพิจารณาของ หก.คป. และ/หรือ ผอ.กยผ.

หมายเหตุ ผังกระบวนการให้ใช้เงื่อนไขสัญลักษณ์ ดังนี้



6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

6.1 สืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากหลากหลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และหน่วยงานภายในของ กพร. เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลที่รวบรวมมีความถูกต้อง รอบด้านและเป็นปัจจุบันมากที่สุด

6.2 ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลที่รวบรวมได้

6.3 จัดทำ (ร่าง) ข้อมูลความเห็นเพื่อประกอบการกำหนดท่าทีไทย (กพร.) เสนอหัวหน้ากลุ่มความร่วมมือระหว่างประเทศพิจารณา

6.4 หก.คป. พิจารณาให้ความเห็น และเห็นชอบ (ร่าง) ข้อมูลความเห็นฯ จากนั้น เสนอ ผอ.กยผ. พิจารณาอย่างไม่เป็นทางการ โดย ผอ.กยผ. พิจารณาให้ความเห็น และเห็นชอบให้เสนอข้อมูลความเห็นฯ อย่างเป็นทางการ

6.5 จัดทำข้อมูลความเห็นฯ เสนอ ผอ.กยผ. อย่างเป็นทางการ โดย ผอ.กยผ. อาจมีบัญชาให้นำเสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงานต่อไป ก่อนจะนำเสนอ/แจ้งข้อมูลความเห็น/ท่าทีของ กพร. ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบหรือดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป (แล้วแต่กรณี)

7. มาตรฐานงาน

ในขั้นตอนการปฏิบัติงานตามกระบวนการการจัดทำข้อมูลความเห็นเพื่อประกอบการกำหนดท่าทีไทย (กพร.) ด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ ได้กำหนดค่ามาตรฐานของงานที่แสดงถึงระยะเวลาในการดำเนินงานตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน จำนวน 7-13 วันทำการ ดังนี้

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	มาตรฐานงาน (วันทำการ)
7.1 สืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	3-5
7.2 ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลที่รวบรวมได้	1-3
7.3 จัดทำ (ร่าง) ข้อมูลความเห็นเพื่อประกอบการกำหนดท่าทีไทย (กพร.) เสนอ หก.คป.	1
7.4 หก.คป. พิจารณาให้ความเห็น และเห็นชอบ (ร่าง) ข้อมูลความเห็นฯ จากนั้น เสนอ ผอ.กยผ. พิจารณาอย่างไม่เป็นทางการ โดย ผอ.กยผ. พิจารณาให้ความเห็น และเห็นชอบให้เสนอข้อมูลความเห็นฯ อย่างเป็นทางการ	1-3
7.5 จัดทำข้อมูลความเห็นฯ เสนอ ผอ.กยผ. อย่างเป็นทางการ โดย ผอ.กยผ. อาจมีบัญชาให้นำเสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงานต่อไป ก่อนจะนำเสนอ/แจ้งข้อมูลความเห็น/ท่าทีของ กพร. ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบหรือดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป (แล้วแต่กรณี)	1
รวม	7-13

ทั้งนี้ ระยะเวลาในการดำเนินงานอาจปรับเปลี่ยนตามความเร่งด่วน/การพิจารณาของ หก.คป. และ/หรือ ผอ.กยผ.

8. ระบบติดตามประเมินผล

ก.คป. กยพ. รวบรวมผลการดำเนินการจัดทำข้อมูลความเห็นเพื่อประกอบการกำหนดท่าที่ไทย (กพร.) ด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ เป็นรายเดือน และติดตามประเมินผลร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการ และ กพร. มีท่าที่ความร่วมมือระหว่างประเทศภายในเวลาที่กำหนด

9. ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
9.1 การรวบรวมข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับกรอบ/ประเด็น ความร่วมมือระหว่างประเทศ อาจรวบรวมข้อมูลที่เป็นปัจจุบันไม่ได้หรือได้น้อยเนื่องจากข้อมูลที่สืบค้นได้ไม่เป็นปัจจุบัน	ตรวจสอบข้อมูลจากเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องหลายเว็บไซต์ พร้อมประสานหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องเพื่อสอบถามความถูกต้องเป็นปัจจุบันของข้อมูล เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันมากที่สุด
9.2 การรวบรวมข้อมูลความร่วมมือที่เกี่ยวข้องที่อยู่ในความรับผิดชอบของ กพร. ข้อมูลที่รวบรวมได้อาจไม่เป็นปัจจุบัน เนื่องจาก กพร. ไม่ได้ส่งผู้แทนเข้าร่วมในบางการประชุม	ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักเลขาธิการอาเซียน สำนักเลขาธิการเอเปค เพื่อติดตามผลการประชุมและสถานะปัจจุบันของกรอบความร่วมมือเพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันมากที่สุด
9.3 การวิเคราะห์ข้อมูลความร่วมมือเพื่อเสนอความเห็นประกอบการกำหนดท่าที่ความร่วมมือท่าที่ที่ได้จากการวิเคราะห์อาจไม่ตอบสนองต่อสถานการณ์ปัจจุบันหรืออาจไม่ครอบคลุมทุกประเด็นหรือ เนื่องจากวิเคราะห์จากข้อมูลที่ไม่ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน	ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลที่รวบรวมได้ตามหลักวิชาการ โดยการสอบถาม ความเป็นปัจจุบันของข้อมูลเป็นระยะระหว่างวิเคราะห์ข้อมูล
9.4 การนำเสนอข้อมูล ความเห็น ประกอบการกำหนดท่าที่ความร่วมมือต่อผู้บังคับบัญชา อาจนำเสนอข้อมูล ความเห็น ประกอบการกำหนดท่าที่ความร่วมมือล่าช้ากว่ากำหนดเนื่องจากการดำเนินงานข้างต้นล่าช้า	ติดตามความก้าวหน้าของการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดท่าที่เป็นระยะ

10. เอกสารอ้างอิง / กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

กรอบ/ประเด็น ความร่วมมือระหว่างประเทศ เช่น ความตกลงการค้าเสรี (Free Trade Area: FTA) จากเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง (<https://www.dtn.go.th/th/content/categories/index/id/28>)

11. แบบฟอร์มที่ใช้

- ไม่มี -

12. ช่องทางการติดต่อประสานงาน

กลุ่มความร่วมมือระหว่างประเทศ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
หมายเลขโทรศัพท์ 0 2430 6846 ต่อ 4641
อีเมล dpim.intl@gmail.com