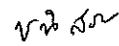
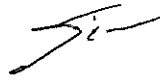


ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ ...จ้างดูแลรักษา และปรับปรุงระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ด้านแร่ โลหะ และรีไซเคิล
ผ่านช่องทางออนไลน์ (e-learning) เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองนวัตกรรมวัสดุขั้นสูงและอุตสาหกรรมต่อเนื่อง กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและ
การเหมืองแร่
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๓ มิ.ย. ๒๕๖๗
- เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง
ใช้ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๓ ราย ดังนี้
๕.๑ บริษัท ไบต์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- ๕.๒ ผศ.ดร. ประพันธ์พงษ์ ชำอ่อน
- ๕.๓ นางสาวสิริมา เรืองเสมอ
- โดยใช้ราคาต่ำสุด ซึ่งพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถดำเนินการจัดจ้างได้
๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
๖.๑ นายสาธิต เทอดเกียรติกุล วิศวกรโลหการชำนาญการพิเศษ
- ๖.๒ นางสาวพิชญา พลฤทธิ์ วิศวกรโลหการชำนาญการ
- ๖.๓ นางสาวชนิสรา คุ่มทรัพย์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

หมายเหตุ : ใช้ราคาสืบจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีราคาตาม

- (๑) ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
- (๒) ราคาที่ได้มาจากรฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
- (๓) ราคามาตรฐานที่สำนักงานงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

จ้างดูแลรักษา และปรับปรุงระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ด้านแร่ โลหะ และรีไซเคิลผ่านช่องทางออนไลน์ (e-Learning)

๑. หลักการและเหตุผล

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (กพร.) ได้พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ด้านแร่ โลหะ และรีไซเคิลผ่านช่องทางออนไลน์ (e-Learning) ซึ่งเป็นระบบที่สนับสนุนการเผยแพร่องค์ความรู้ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ผ่านการถ่ายทอดหลักสูตรการเรียนการสอนออนไลน์ให้แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการวัตถุดิบและการพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตวัตถุดิบ สถาบันการศึกษา และผู้ที่สนใจ เป็นการบริการประชาชนตามนโยบายรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (E-Government) โดยระบบดังกล่าวสามารถดำเนินการและให้บริการประชาชนมาแล้วในช่วงระยะเวลาหนึ่ง

เพื่อให้ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ด้านแร่ โลหะ และรีไซเคิลผ่านช่องทางออนไลน์ (e-Learning) สามารถทำงานได้อย่างราบรื่น มิให้เกิดประสพการณ์ที่ไม่ดีต่อผู้ใช้งาน หรือเกิดอุปสรรคในการใช้งานระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ฯ อันเนื่องมาจากความบกพร่องของระบบ จึงจำเป็นต้องจ้างดูแลรักษาและปรับปรุงระบบดังกล่าวให้สามารถทำงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพสูงอย่างต่อเนื่อง เป็นการเพิ่มโอกาสในการเรียนรู้ของกลุ่มเป้าหมาย และทำให้ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ฯ เป็นเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพในการเผยแพร่องค์ความรู้ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เกิดประโยชน์ในการยกระดับการให้บริการจากภาครัฐ ส่งเสริมการบริการของภาครัฐให้เข้าถึงประชาชนได้มากขึ้น ตลอดจนเป็นการพัฒนาฐานข้อมูลด้านวิชาการของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ด้านแร่ โลหะ และรีไซเคิลผ่านช่องทางออนไลน์ (e-Learning) ภายใต้การพัฒนาของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพสูงตลอดเวลา

๒.๒ เพื่อแก้ไขข้อบกพร่อง (Bug) ของระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ด้านแร่ โลหะ และรีไซเคิลผ่านช่องทางออนไลน์ (e-Learning) ภายใต้การพัฒนาของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

 
พณสว

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงาน เป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดจ้างดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องดูแล บำรุงรักษา และปรับปรุงระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ด้านแร่ โลหะ และรีไซเคิลผ่านช่องทางออนไลน์ (e-Learning) ภายใต้การพัฒนาของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่องตลอดเวลา โดยประกอบด้วยระบบงานย่อย ดังนี้

๔.๑.๑ ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ฯ ภายใต้การพัฒนาของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

๔.๑.๒ ระบบการสมัครสมาชิกในระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ฯ

๔.๑.๓ ระบบการเข้าใช้งานของสมาชิกในเว็บไซต์ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ฯ โดยระบบสามารถแสดงข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้งาน แสดงคอร์สเรียนที่ลงทะเบียนเรียนหรือจบหลักสูตรแล้ว และแสดงประกาศนียบัตรของสมาชิกผู้ใช้งาน

๔.๑.๔ ระบบการลิ้มรสผ่านในเว็บไซต์ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ฯ

๔.๑.๕ ระบบการแสดงข่าวประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ฯ

๔.๑.๖ ระบบการแสดงวิดีโอในเว็บไซต์ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ฯ

๔.๑.๗ ระบบแจ้งปัญหาการใช้งานในเว็บไซต์ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ฯ

๔.๑.๘ ระบบสำหรับจัดการเนื้อหาคอร์สเรียนออนไลน์ในเว็บไซต์ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ฯ

๔.๑.๙ ระบบสำหรับจัดการข้อมูลของสมาชิกในเว็บไซต์ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ฯ

๔.๑.๑๐ ระบบสำหรับจัดการข้อมูลอื่น ๆ ในเว็บไซต์ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ฯ

๔.๑.๑๑ ระบบแสดงข้อมูลรายงานของผู้ใช้งานเว็บไซต์ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ฯ

๔.๑.๑๒ ระบบ Mobile Application

๔.๑.๑๓ เว็บไซต์ dpimacademy.dpim.go.th

๔.๒ ผู้รับจ้างต้องเข้าร่วมประชุมกับกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เดือนละ ๑ ครั้ง ตลอดระยะเวลาของสัญญา

๔.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสำรองข้อมูล (Backup) ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ฯ ทุกเดือน หรือตามที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนด เพื่อป้องกันความเสี่ยง หรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับระบบ และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) โดยกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่จะเป็นผู้จัดเตรียมระบบสำรองข้อมูลไว้ให้

๔.๔ ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ฯ ว่าสามารถทำงานได้อย่างปกติเรียบร้อยตลอดระยะเวลาตามสัญญา

๔.๕ ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบ Web Server เกี่ยวกับพื้นที่การใช้งานว่าเพียงพอหรือไม่ตลอดระยะเวลาตามสัญญา

๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องทำการตรวจสอบ Database เกี่ยวกับพื้นที่การใช้งานว่าเพียงพอหรือไม่ ตลอดระยะเวลาตามสัญญา

๔.๗ ในกรณีที่ระบบขัดข้องหรือมีปัญหาเกิดจาก Server (Web Server หรือ Database Server) ผู้ให้บริการจะต้องประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เพื่อแก้ปัญหา และต้องทำการแก้ไขให้แล้วเสร็จ เพื่อให้ระบบทำงานได้อย่างถูกต้องตามปกติ ทั้งนี้ไม่รวมปัญหาที่เกิดจาก Hardware หรือ Network ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

๔.๘ ในกรณีที่ระบบขัดข้องหรือมีปัญหาเกิดจาก Software ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาหลังจากที่ได้รับทราบปัญหาแล้ว และบริษัทต้องทำการแก้ไขให้แล้วเสร็จ เพื่อให้ระบบทำงานได้ อย่างถูกต้องตามปกติ

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. ระยะเวลาการส่งมอบงาน

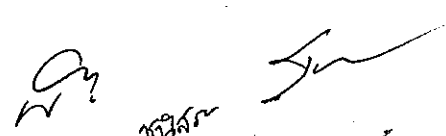
๖.๑ ดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔ พร้อมจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำรายงานเป็นรูปเล่ม จำนวน ๒ ชุด และบันทึกไฟล์ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด เนื้อหาประกอบด้วย

๖.๑.๑ รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖.๑.๒ รายงานสรุปปัญหาการให้บริการของระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ฯ พร้อมการแก้ไข (ถ้ามี)

๖.๑.๓ ผลการสำรองข้อมูล (Backup) ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ฯ ตามที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนด

๖.๑.๔ แผนการดำเนินงานรอบ ๑๕๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา



๖.๒ ดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔ พร้อมจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำรายงานเป็นรูปเล่ม จำนวน ๒ ชุด และบันทึกไฟล์ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด เนื้อหาประกอบด้วย

๖.๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖.๒.๒ รายงานสรุปปัญหาการให้บริการของระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ พร้อมการแก้ไข (ถ้ามี)

๖.๒.๓ ผลการสำรองข้อมูล (Backup) ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ ตามที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนด

๖.๒.๔ แผนการดำเนินงานรอบ ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖.๓ ดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔ พร้อมจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๒ ชุด และบันทึกไฟล์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในเครื่องมือ จัดเก็บข้อมูลแบบพกพา จำนวน ๑ ชุด เนื้อหาประกอบด้วย

๖.๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานทั้งหมดของโครงการ

๖.๓.๒ รายงานสรุปปัญหาการให้บริการของระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ พร้อมการแก้ไข (ถ้ามี)

๖.๓.๓ ผลการสำรองข้อมูล (Backup) ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ ตามที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนด

๗. วงเงินงบประมาณ

งบรายจ่ายอื่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายการค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจหมุนเวียน ภาคอุตสาหกรรมให้มีการใช้ทรัพยากรแร่และโลหะอย่างยั่งยืน โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านเศรษฐกิจหมุนเวียนในภาคอุตสาหกรรม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

การพิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

๙. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่จะชำระเงินให้กับผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการครบถ้วน ตามรายละเอียดขั้นตอนต่าง ๆ และข้อกำหนดในสัญญา และเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจสอบและ ยอมรับผลงานแล้ว โดยการจ่ายเงินค่าจ้างแบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตาม ข้อ ๖.๑ แล้วเสร็จ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

งวดที่ ๒ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๔๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตาม ข้อ ๖.๒ แล้วเสร็จ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

งวดที่ ๓ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๔๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตาม ข้อ ๖.๓ แล้วเสร็จ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

W. An
ทวิลา
Stu

๑๐. เงื่อนไขการบำรุงรักษา

๑๐.๑ ผู้รับจ้างต้องเริ่มดำเนินการทันทีที่ทำสัญญาจ้างกับกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ พร้อมทั้งทำการแนะนำทีมงานให้กับเจ้าหน้าที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

๑๐.๒ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ ภายใต้การพัฒนาของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถ้าเกิดข้อขัดข้อง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตรวจสอบแก้ไขข้อขัดข้องภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับแต่เวลาที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ โดยสายลักษณะอักษรหรือทางโทรศัพท์ หากไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้มีประสิทธิภาพภายใน ๒๔ ชั่วโมง กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ มีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอก ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดให้แก่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

๑๑. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๑๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหา เครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๑๑.๒ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหาย อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และลูกจ้างของผู้รับจ้างทุกกรณี

๑๑.๓ ผู้รับจ้างและลูกจ้างของผู้รับจ้างต้องรักษาความลับของข้อมูลระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย พร้อมอุปกรณ์และโปรแกรมระบบงานของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ โดยไม่เปิดเผยหรือเผยแพร่ หากจงใจหรือประมาทเลินเล่ออันก่อให้เกิดความเสียหายต่อกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ถือเป็นความผิดของผู้รับจ้างทั้งนี้กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่จะดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๑.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดทำตารางแผนการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน ให้กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ก่อนดำเนินการ

๑๑.๕ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ดำเนินการ และรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายของงานทั้งหมดในการดำเนินงาน และวิธีการได้มาซึ่งข้อมูลและวัสดุทั้งหลายตามสัญญาจ้าง และตามข้อเสนอของผู้รับจ้าง

๑๑.๖ ผู้รับจ้างจะต้องจัดบุคลากรในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

๑๑.๗ หากมีเหตุจำเป็นต้องหยุดการให้บริการระบบงาน หรือระบบฐานข้อมูลลงชั่วคราวเพื่อดำเนินการบริหารจัดการ ซ่อมแซม แก้ไขระบบฐานข้อมูล หรือระบบงาน ผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือแจ้งให้กรมอุตสาหกรรมพื้นฐาน และการเหมืองแร่ทราบล่วงหน้าไม่ต่ำกว่า ๓ วัน โดยข้อมูลที่แจ้งดังกล่าว อย่างน้อยต้องมีข้อมูลของวันที่และช่วงเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ ระยะเวลา และสถานที่ที่ใช้ดำเนินการ สาเหตุที่ต้องดำเนินการผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น และวิธีในการดำเนินการดังกล่าว เว้นแต่เป็นการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าเร่งด่วน เพื่อให้ระบบทำงานได้เป็นปกติ ผู้รับจ้างสามารถดำเนินการได้หลังแจ้งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้ความเห็นชอบ

อนันต์ นนส
[Signature]

๑๒. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันในความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายจากงานจ้างนี้ ตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน ตามสัญญาที่ได้จัดทำขึ้นระหว่างกัน และภายในกำหนด ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานให้แก่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับโดยครบถ้วนถูกต้องทั้งหมดแล้วเป็นต้นไป โดยภายในระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว หากความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายนั้นได้เกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง หรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา หรือด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม อันเป็นความรับผิดชอบของฝ่ายผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับทำการซ่อมแซมแก้ไขให้คืนดีดังเดิมให้แก่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ให้เรียบร้อยถูกต้องตามมาตรฐานโดยไม่ ชักช้า โดยกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในการแก้ไขความชำรุด บกพร่องเสียหายนี้ทั้งสิ้น

หากผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าว ภายในกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในหนังสือที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ แจ้งให้ผู้รับจ้างแก้ไข กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ มีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำแทนได้โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดแต่เพียงฝ่ายเดียว

๑๓. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

กองนวัตกรรมการวัดถุดิบและอุตสาหกรรมต่อเนื่อง กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

โทรศัพท์ ๐๒ ๕๓๐ ๖๘๕๒ ต่อ ๕๒๕๑