

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)
จ้างดูแลรักษา และปรับปรุง ระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการจัดการ
(MIS System Maintenance)

๑. หลักการและเหตุผล

ระบบสารสนเทศที่พัฒนาแล้วนั้นจำเป็นที่จะต้องได้รับการดูแลให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่ตลอดเวลา ทั้งนี้ระบบสารสนเทศนั้นอาจเปรียบได้กับอาคารต่างๆ เมื่อสร้างเสร็จแล้วก็จำเป็นต้องได้รับการดูแล บำรุงรักษา ปรับปรุงให้อาคารอยู่ในสภาพดี นำใช้งานอยู่อย่างสม่ำเสมอ ระบบสารสนเทศก็เช่นเดียวกัน จำเป็นต้องได้รับการดูแล ปรับปรุง พัฒนาซ่อมแซม เสริมแต่งในส่วนที่ขาดอยู่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ระบบนั้นสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา องค์กรภาคเอกชนทั้งหลายที่นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาเป็นเครื่องมือในการทำงานต่างให้ความสำคัญในเรื่องนี้เป็นอย่างมาก และจะตั้งงบประมาณในส่วนที่เรียกว่า IT Maintenance Assurance (MA) เป็นประจำทุกปี เพราะองค์กรเหล่านั้นตระหนักดีว่าการลงทุนในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งหลายในตอนเริ่มต้นอาจสูญเปล่า หากไม่มีการดูแลระบบให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการจัดการ (MIS System) สามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงอยู่ตลอดเวลา
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาแก้ไของค์ประกอบบางส่วนของระบบให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

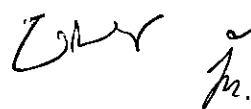



๓๖๘๖

- ๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของ ผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ
สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใด เป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน
- ๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

- ๔.๑ ปรับปรุงระบบยื่นคำขอประทานบัตร/คำขอต่ออายุประทานบัตร/คำขอโอนประทานบัตร และคำขออาชญาบัตรทุกประเภท ให้สามารถเชื่อมโยงและทำงานร่วมกับระบบข้อมูลภูมิสารสนเทศ (GIS) และระบบรับชำระเงินที่พัฒนาขึ้นใหม่ ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
- ๔.๒ ปรับปรุง แก้ไขระบบจัดสรรค่าภาคหลวงแร่ และระบบข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับใบเสร็จค่าภาคหลวงแร่ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน ให้สามารถรับค่าจากระบบใบเสร็จค่าภาคหลวงแร่ อิเล็กทรอนิกส์ที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่จะพัฒนาขึ้นใหม่ โดยระบบข้อมูลต่าง ๆ ที่ใช้งานอยู่จะต้องทำงานได้อย่างต่อเนื่อง ราบรื่น
- ๔.๓ ปรับปรุง แก้ไขระบบข้อมูลสารสนเทศให้สามารถเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลผู้ประกอบการและระบบ Login ของผู้ประกอบการที่ใช้ในปัจจุบัน รวมถึง ออกแบบ และปรับปรุงการเชื่อมโยงระบบ Login ของเจ้าหน้าที่ กับระบบ LDAP ของ กพร.
- ๔.๔ ปรับปรุง แก้ไขระบบคำขอประทานบัตร ประทานบัตรและคำขอต่ออายุประทานบัตร เพื่อให้สามารถจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับปริมาณสำรองแร่ทางธรณีวิทยา ปริมาณสำรองแร่ที่สามารถทำเหมืองได้ และมูลค่าแหล่งแร่ได้



นางสาว
จันทิมา



๔.๕ ปรับปรุง แกไขระบบข้อมูลผลประโยชน์พิเศษแก่รัฐ เพื่อเชื่อมโยงกับระบบคำนวณผลประโยชน์พิเศษแก่รัฐ และระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการ เพื่อให้สามารถจัดเก็บรายการข้อมูลผลประโยชน์พิเศษแก่รัฐ และออกไปแจ้งการชำระเงินผลประโยชน์พิเศษแก่รัฐ และเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลการชำระเงินกับระบบรับชำระเงินที่พัฒนาขึ้นใหม่ ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

๔.๖ แกไข และจัดทำ Service (API) ของข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม เพื่อรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบอื่น ๆ ทั้งภายใน และภายนอก กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

๔.๗ ปรับปรุงโครงสร้างเมนู และฟังก์ชันการทำงานของระบบให้มีประสิทธิภาพ

๔.๘ ระบบที่ต้องดูแลให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง ได้แก่

- ๔.๘.๑ ข้อมูลกลุ่มแร่
- ๔.๘.๒ ข้อมูลแร่หลัก
- ๔.๘.๓ ข้อมูลแร่ที่มีการประกาศราคา
- ๔.๘.๔ ข้อมูลเกณฑ์การเปลี่ยนแปลงราคาประกาศ
- ๔.๘.๕ ข้อมูลอัตราค่าภาคหลวงแร่
- ๔.๘.๖ ข้อมูลการคำนวณราคาประกาศ
- ๔.๘.๗ ข้อมูลบุคคล และนิติบุคคล
- ๔.๘.๘ ข้อมูลอาชญาบัตร
- ๔.๘.๙ ข้อมูลคำขออาชญาบัตร
- ๔.๘.๑๐ ข้อมูลประทานบัตร
- ๔.๘.๑๑ ข้อมูลคำขอประทานบัตร
- ๔.๘.๑๒ ข้อมูลคำขอร่วมโครงการ และยกเลิกการร่วมโครงการ
- ๔.๘.๑๓ ข้อมูลคำขอรับช่วง และยกเลิกการรับช่วง
- ๔.๘.๑๔ ข้อมูลคำขอต่ออายุประทานบัตร
- ๔.๘.๑๕ ข้อมูลคำขอโอนประทานบัตร
- ๔.๘.๑๖ ข้อมูลคำขอกันพื้นที่เขตประทานบัตร
- ๔.๘.๑๗ ข้อมูลคำขอเวนคืนประทานบัตร
- ๔.๘.๑๘ ข้อมูลการเพิกถอนประทานบัตร
- ๔.๘.๑๙ ข้อมูลเหมือง
- ๔.๘.๒๐ ข้อมูลที่ทิ้งมูลดินทราย
- ๔.๘.๒๑ ข้อมูลโรงแต่งแร่ในประทานบัตร
- ๔.๘.๒๒ ข้อมูลโรงแต่งแร่
- ๔.๘.๒๓ ข้อมูลโรงงานไม่ บด หรือย่อยหิน
- ๔.๘.๒๔ ข้อมูลโรงประกอบโลหกรรม

๒๒

๒๓

๒๔

๒๕ ๐๖๒

- ๔.๘.๒๕ ข้อมูลโรงงานผลิตเกลือสินเธาว์
- ๔.๘.๒๖ ข้อมูลร้านรับซื้อแร่
- ๔.๘.๒๗ ข้อมูลวิศวกรเหมืองแร่
- ๔.๘.๒๘ ข้อมูลแหล่งหินอุตสาหกรรมเพื่อการก่อสร้าง
- ๔.๘.๒๙ ข้อมูลผลประโยชน์ตอบแทนพิเศษเพื่อประโยชน์แก่รัฐ
- ๔.๘.๓๐ ข้อมูลองค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาลตำบล
- ๔.๘.๓๑ ข้อมูล อบต. ของแต่ละประทานบัตร
- ๔.๘.๓๒ ข้อมูลเงินค่าภาคหลวงแร่
- ๔.๘.๓๓ ข้อมูลนำส่งรายงานจัดสรรเงินค่าภาคหลวงแร่
- ๔.๘.๓๔ ข้อมูลเงินจัดสรรให้ท้องถิ่น ข้อ๓(๑)ข), (ค)
- ๔.๘.๓๕ ข้อมูลจัดสรรค่าภาคหลวงให้แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔.๘.๓๖ ข้อมูลราคาแร่และโลหะในตลาดต่างประเทศ
- ๔.๘.๓๗ ข้อมูลพารามิเตอร์ตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- ๔.๘.๓๘ ข้อมูลมาตรฐานคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- ๔.๘.๓๙ ข้อมูลมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
- ๔.๘.๔๐ ข้อมูลติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
- ๔.๘.๔๑ ข้อมูลสถานีตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- ๔.๘.๔๒ ข้อมูลผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- ๔.๘.๔๓ ข้อมูลหน่วยวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- ๔.๘.๔๔ ข้อมูลรายงานผลการศึกษาและเฝ้าระวังคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- ๔.๙ ดูระบบตามข้อ ๔.๘ ให้สามารถบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา
- ๔.๑๐ หากมีข้อขัดข้อง หรือข้อผิดพลาดอันเนื่องมาจากการทำงานของระบบ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำการแก้ไขให้ระบบใช้งานได้ดีดังเดิมภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้ง
- ๔.๑๑ หลังจากแก้ไขและปรับปรุงระบบทุกครั้ง ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทดสอบการใช้งานจริงบนระบบเครือข่าย หากพบข้อผิดพลาดให้ทำการแก้ไขทดสอบซ้ำจนระบบสามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และตรงตามความต้องการของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา





สุกวิทย์

นางสาว



๖. การส่งมอบงาน

๖.๑ ดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔ พร้อมจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม พร้อมบันทึกไฟล์รายงานทั้งหมดในแผ่น CD-ROM จำนวนอย่างละ ๖ ชุด เนื้อหาประกอบด้วย

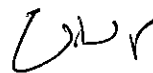
- ๖.๑.๑ รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- ๖.๑.๒ เอกสารความต้องการของผู้ใช้งานและการวิเคราะห์ข้อมูล เช่น สาเหตุของข้อผิดพลาด
- ๖.๑.๓ เอกสารการออกแบบระบบ (Prototype) ที่มีการเปลี่ยนแปลง หรือวิธีการปรับปรุงแก้ไข
- ๖.๑.๔ เอกสารการทดสอบระบบจากผู้รับจ้างและกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
- ๖.๑.๕ แผนการดำเนินงานรอบ ๑๒๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖.๒ ดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔ พร้อมจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม พร้อมบันทึกไฟล์รายงานทั้งหมดในแผ่น CD-ROM จำนวนอย่างละ ๖ ชุด เนื้อหาประกอบด้วย

- ๖.๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- ๖.๒.๒ เอกสารการติดตามและประเมินผล สรุปปัญหาและอุปสรรคในการใช้งานระบบ
- ๖.๒.๓ เอกสารการออกแบบระบบ ในส่วนที่มีการปรับปรุงแก้ไขตลอดระยะเวลาโครงการ
- ๖.๒.๔ เอกสารการทดสอบระบบจากผู้รับจ้างและกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
- ๖.๒.๕ แผนการดำเนินงานรอบ ๒๑๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖.๓ ดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔ พร้อมจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ และซอฟต์แวร์โปรแกรมพร้อมติดตั้ง หรือโปรแกรมต้นฉบับทั้งหมด (Source Code Program) หลังการปรับปรุงโดยจัดทำเป็นรูปเล่ม พร้อมบันทึกไฟล์ทั้งหมดในแผ่น CD-ROM จำนวนอย่างละ ๖ ชุด ภายใน ๒๑๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ มีเนื้อหาประกอบด้วย

- ๖.๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานทั้งหมดของโครงการ
- ๖.๓.๒ เอกสารการออกแบบระบบ ในส่วนที่มีการปรับปรุงแก้ไขตลอดระยะเวลาโครงการ
- ๖.๓.๓ เอกสารการทดสอบระบบจากผู้รับจ้างและกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
- ๖.๓.๔ เอกสารการติดตามและประเมินผล สรุปปัญหาและอุปสรรคในการใช้งานระบบ
- ๖.๓.๕ แผนการดำเนินงานรอบ ๒๑๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา











๖.๔ ดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔ พร้อมจัดทำเอกสารรายละเอียดของระบบ โดยบันทึกเป็นไฟล์ในแผ่น CD-ROM จำนวน ๖ แผ่น ภายใน ๒๑๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย

- ๖.๔.๑ รายงานผลการดำเนินงานทั้งหมดของโครงการ
- ๖.๔.๒ พจนานุกรมข้อมูลของระบบ (Data Dictionary) ทั้งหมด
- ๖.๔.๓ โครงสร้างข้อมูล (ER-Diagram) ทุกระบบ
- ๖.๔.๔ คู่มือการใช้งานระบบสำหรับผู้ทั่วไป
- ๖.๔.๕ คู่มือการติดตั้ง การใช้งานระบบ การสำรองข้อมูล การดูแลและบริหารระบบสำหรับผู้ดูแลระบบ

๗. วงเงินงบประมาณ

๘๑๔,๕๙๐.๔๐ บาท (แปดแสนหนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยเก้าสิบบาทสี่สิบสตางค์)

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

๙. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

วิธีการจ่ายเงินค่าจ้างแบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

- งวดที่ ๑ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๑๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อ ๖.๑ แล้วเสร็จ
- งวดที่ ๒ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๔๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อ ๖.๒ แล้วเสร็จ
- งวดที่ ๓ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๔๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อ ๖.๓ และ ๖.๔ แล้วเสร็จ

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ ผู้ใช้สามารถใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา
- ๑๐.๒ นำไปสู่การดำเนินการในรูปแบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government) ที่มีประสิทธิภาพบนพื้นฐานของความโปร่งใส มีจริยธรรม มีคุณธรรม และมีความยุติธรรม

๑๑. ผลผลิตและตัวชี้วัดของกิจกรรม

ระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการจัดการสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพได้ตลอดเวลา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕







นายชัย



๑๒. ความรับผิดชอบของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๑๒.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดหา เครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- ๑๒.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำตารางแผนการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน ให้กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ก่อนดำเนินการ
- ๑๒.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องประชุมร่วมกับกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เพื่อรายงานความคืบหน้าอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง พร้อมจัดทำรายงานการประชุม จนกว่าการส่งมอบงานตามสัญญาจ้างจะแล้วเสร็จสมบูรณ์
- ๑๒.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นผู้ดำเนินการและรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายของงานทั้งหมดในการดำเนินงานและวิธีการได้มาซึ่งข้อมูลและวัสดุทั้งหลายตามสัญญาจ้าง และตามข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ
- ๑๒.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องประกอบด้วยทีมงานที่มีบุคลากรอย่างน้อยตามตำแหน่งที่มีคุณสมบัติดังนี้

ตำแหน่ง	จำนวน	คุณสมบัติขั้นต่ำ
๑. ผู้จัดการโครงการ	๑	๑. จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีในด้านที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ ๒. มีประสบการณ์ในตำแหน่งผู้จัดการโครงการไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี
๒. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ระบบ	๑	๑. จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีในด้านวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ๒. มีประสบการณ์ทำงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ระบบงานสารสนเทศมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ ปี
๓. เจ้าหน้าที่พัฒนาระบบ	๒	๑. จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีในด้านวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ๒. มีประสบการณ์ทำงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบงานสารสนเทศมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี
๔. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและควบคุมคุณภาพระบบงาน	๑	๑. จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีในด้านที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ๒. มีประสบการณ์ทำงานด้านระบบงานสารสนเทศมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี
๕. เจ้าหน้าที่ประสานงาน/ เจ้าหน้าที่จัดทำเอกสาร/นำเข้าข้อมูลตั้งต้น	๑	๑. จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ๒. เป็นเจ้าหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงาน จะทำหน้าที่ช่วยเหลือและประสานงานการดำเนินโครงการ

๒๖๖

๒๖๖

๒๖๖

๒๖๖

หมายเหตุ : ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งประวัติการศึกษา และประสบการณ์การทำงานตามที่ระบุ พร้อมรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป โดยแนบแผนผังแสดงหน้าที่และความรับผิดชอบ ของบุคลากรที่ทำงานในครั้งนี หากมีบุคลากรที่ไม่ได้เป็นเจ้าหน้าที่ประจำของผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหนังสือยืนยันการร่วมดำเนินการด้วย

๑๒.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดให้เจ้าหน้าที่พัฒนาระบบที่มีประสบการณ์ในงานด้านพัฒนาระบบสารสนเทศ และมีความเข้าใจในระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการจัดการของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เข้ามาทำงานประจำที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (On Site) สัปดาห์ละ ๓ วัน ในเวลาราชการ ตลอดอายุสัญญา

๑๓. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐
โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๔๘ ต่อ ๔๘๐๑

๒๓๖

๒๓๖

๒๓๖

๒๓๖

๒๓๖

แสดงความคิดเห็น

ผู้ประกอบการสามารถแสดงความคิดเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรทางเว็บไซต์ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่โดยเปิดเผยตัว ได้ที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๕๓๐ ๖๘๔๘ ต่อ ๔๘๐๑ ในวันเวลาราชการ หรือทาง E-mail : sarnchai@dpim.go.th



สารณ



สุธาสี