

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการจัดการคลังสินค้า (WMS)
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ: สำนักโลจิสติกส์ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๘๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง).....
เป็นเงิน ๒,๘๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนบาทถ้วน)
๔. ค่าตอบแทนบุคลากร ๑,๙๖๑,๖๐๐ บาท
 - ๔.๑ ประเภทที่ปรึกษา ประเภทกลุ่มวิชาชีพเฉพาะ ที่เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย
สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง
 - ๔.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
 - ๔.๒.๑ ผู้จัดการโครงการ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่าในด้าน
วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโลจิสติกส์ หรืออุตสาหกรรม หรือการจัดการวิศวกรรม หรือการผลิต หรือเทคโนโลยี
สารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ด้านการบริหารโครงการ และ
พัฒนาโปรแกรมระบบ WMS ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี
 - ๔.๒.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านโลจิสติกส์ วิศวกรรมอุตสาหกรรม ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับ
ปริญญาตรี หรือเทียบเท่าในด้านวิชาวิศวกรรมศาสตร์ สาขาโลจิสติกส์ หรืออุตสาหกรรม หรือการ
จัดการวิศวกรรม หรือการผลิต หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีความรู้ความ
เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ด้านการพัฒนาโปรแกรมระบบ WMS ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า
๕ คน
 - ๔.๒.๓ ผู้ช่วยที่ปรึกษา ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า และมี
ประสบการณ์เกี่ยวกับการให้คำปรึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน
 - ๔.๒.๔ ผู้ประสานงาน ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์
เกี่ยวกับการประสานงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน
 - ๔.๒.๕ ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
แห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ซึ่งปรากฏตามเอกสารที่แนบ
 - ๔.๓ จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลัก จำนวน ๖ คน และบุคลากรสนับสนุน จำนวน ๕ คน
๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๑๒๐,๐๐๐ บาท
๖. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ ไม่มี
๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๗๑๘,๔๐๐ บาท
๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)
 - ๘.๑ นางดวงกมล สุริยฉัตร ผู้อำนวยการสำนักโลจิสติกส์
 - ๘.๒ นายเกียรติพงษ์ อุดมธนะธีระ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
 - ๘.๓ นายอนพัทธ์ บุตรอากาศ เศรษฐกรชำนาญการ

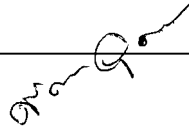
Wong Gorn...

๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๙.๑ หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร.๐๕๐๖/ว๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖

๙.๒ เอกสารคู่มือการจ้างที่ปรึกษา ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

๙.๓ อัตราค่าใช้จ่าย หลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีการฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ของสำนักมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ (มกราคม ๒๕๕๙)



คุณสมบัติที่ปรึกษาเพื่อดำเนินงาน โครงการส่งเสริมการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการจัดการคลังสินค้า (WMS)

ลำดับที่	ตำแหน่ง	วุฒิไม่ต่ำกว่า	ประสบการณ์ ไม่ต่ำกว่า (ปี)
๑	<u>บุคลากรหลัก</u> ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาโท (วิศวกรรมศาสตร์สาขาโลจิสติกส์/อุตสาหกรรม/การจัดการ วิศวกรรม/การผลิต/เทคโนโลยีสารสนเทศ/ สาขาที่ เกี่ยวข้อง)	๑๐
๒	ผู้เชี่ยวชาญด้าน โลจิสติกส์/วิศวกรรม อุตสาหกรรม	ปริญญาตรี (วิศวกรรมศาสตร์สาขาโลจิสติกส์/อุตสาหกรรม/ การจัดการวิศวกรรม/การผลิต/เทคโนโลยีสารสนเทศ/ สาขาที่เกี่ยวข้อง)	๕
๑	<u>บุคลากรสนับสนุน</u> ผู้ช่วยที่ปรึกษา	ปริญญาตรี	๕
๒	เลขานุการโครงการ/ ผู้ประสานงาน	ปริญญาตรี	๑

Handwritten signature

ประมาณการค่าใช้จ่ายการดำเนินการ

โครงการส่งเสริมการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการจัดการคลังสินค้า (WMS) ปี 2560

รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	ปริมาณ	อัตรา (บาท/หน่วย)	รวมเงิน (บาท)
1. ค่าจ้างบุคลากร				1,961,600
บุคลากรหลัก				1,169,600
1) ผู้จัดการโครงการ (10 ปีขึ้นไป) 1 คน (ทำงาน 8 เดือน)	เดือน	8	41,200	329,600
2) ผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและแนะนำ (5 ปีขึ้นไป) 5 คน (ทำงาน 7 เดือน)	เดือน	7	24,000	840,000
บุคลากรสนับสนุน				792,000
1) ผู้ช่วยที่ปรึกษา 4 คน (ทำงาน 7 เดือน)	เดือน	7	24,000	672,000
2) ผู้ประสานงาน 1 คน (ทำงาน 8 เดือน)	เดือน	8	15,000	120,000
2. ค่าใช้จ่ายสำนักงาน การสำรวจข้อมูล และการเดินทางของที่ปรึกษา				320,000
2.1) ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	เดือน	8	10,000	80,000
2.2) ค่าเช่าอุปกรณ์สำนักงาน	เดือน	8	5,000	40,000
2.3) ค่าเดินทางเพื่อวินิจัย (20 รายๆ ละ 1 ครั้งๆ ละ 2,500 บาท)	ราย-ครั้ง	20	2,500	50,000
2.4) ค่าเดินทางให้คำปรึกษา (15 รายๆ ละ 4 ครั้งๆ ละ 2,500 บาท)	ราย-ครั้ง	60	2,500	150,000
3. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา ประชุม ประชุมเชิงปฏิบัติการ อบรม อบรม				232,000
3.3) ค่าจัดประชุมผู้เชี่ยวชาญโครงการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (20 คน)	คน	20	1,000	20,000
3.5) ค่าจัดประชุมสัมมนาการให้คำแนะนำการคัดเลือกซอฟต์แวร์ ฯ (50 คน)	คน	50	1,000	50,000
3.4) ค่าจัดการสัมมนาแลกเปลี่ยนประสบการณ์จากการเข้าโครงการ (50 คน)	คน	50	1,000	50,000
3.2) ค่าจัดสัมมนาเพื่อประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน (80 คน)	คน	80	1,400	112,000
4. ค่าจัดทำเอกสารรายงาน				286,400
4.1) ค่าจัดทำรายงานเบื้องต้น ชุดละ 8 เล่ม (เล่มละ 500 บาท)	เล่ม	8	500	4,000
4.2) ค่าจัดทำรายงานความก้าวหน้า 1,2 ชุดละ 8 เล่ม (เล่มละ 600 บาท)	เล่ม	16	600	9,600
4.3) ค่าจัดทำ (ร่าง) รายงานฉบับสมบูรณ์ ชุดละ 8 เล่ม (เล่มละ 2500 บาท)	เล่ม	8	2,500	20,000
4.4) ค่าจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ ชุดละ 8 เล่ม (ชุดละ 3000 บาท)	เล่ม	8	3,000	24,000
4.5) เอกสารคู่มือ Best Practices และ Lesson Learned	เล่ม	200	500	100,000
4.6) ค่าเผยแพร่ผลการดำเนินงานโครงการผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ (1 คอลัมน์) ไม่น้อยกว่า 6x10 นิ้ว	คอลัมน์	1	60,000	60,000
4.7) จัดทำคู่มือสำหรับผู้เชี่ยวชาญและสถานประกอบการ (เล่มละ 1000 บาท)	เล่ม	50	1,000	50,000
4.8) รายงานผลการศึกษารายสถานประกอบการ จำนวน 15 ราย	เล่ม	15	1,000	15,000
4.9) ค่าเบ็ดเตล็ดอื่นๆ				3,800
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น				2,800,000

วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2560