

รายละเอียดการดำเนินงาน (Term of Reference) ปี 2559
โครงการบูรณาการงานระหว่างกระทรวงด้านการจัด Zoning พื้นที่เกษตร
และอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันประเทศไทยมีข้อตกลงการค้าเสรีสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรมกับนานาประเทศมากขึ้น ส่งผลให้การพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคส่วนต่างๆ ในโซ่อุปทานเป็นเรื่องสำคัญ เพื่อเพิ่มโอกาสทางการค้าและการส่งออกสินค้า โดยเฉพาะสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปที่สำคัญได้แก่ ข้าว ยางพารา อ้อย มันสำปะหลัง ปาล์มน้ำมัน ข้าวโพด ไข่เนื้อ และกุ้ง เป็นต้น ประกอบกับประเทศไทยจะเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน AEC ในปี 2558 ภาคเกษตรกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปของไทยจึงจำเป็นต้องปรับตัวเพื่อเตรียมรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น ความร่วมมือระหว่างภาคส่วนต่างๆ ในการส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพ ได้ตรงเวลาที่ต้องการ ด้วยต้นทุนที่ต่ำกว่า ย่อมสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน กระทรวงอุตสาหกรรมในฐานะหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานโครงการจัดทำเกษตรโซนนิ่งร่วมกับกระทรวงเกษตรฯ กระทรวงพาณิชย์ และกระทรวงมหาดไทย เพื่อบริหารจัดการผลผลิตทางการเกษตรที่ออกสู่ตลาด ป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาผลผลิตล้นตลาด เน้นพิจารณาอุปสงค์อุปทาน การพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์แปรรูป และแนวทางแก้ปัญหาราคาตกต่ำเพื่อให้เกิดความยั่งยืน โดยคำนึงถึงสถานะแวดล้อม ภูมิอากาศ โรงงานแปรรูปในพื้นที่ และระบบโลจิสติกส์ ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด การใช้ที่ดินให้เกิดประโยชน์สูงสุด และผลตอบแทนที่เหมาะสม จึงจำเป็นต้องบูรณาการงานและความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียในทุกมิติเพื่อกำหนดให้การพัฒนามีความเป็นระบบจากต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ มีการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร บริหารการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การลดต้นทุนการผลิต และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูป

การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน มีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องหลักประกอบด้วย การวางแผน การพยากรณ์ การจัดซื้อจัดหา การจัดเก็บรักษา การผลิต การขนส่ง การจัดการคลังสินค้า และการบริการลูกค้า ซึ่งในแต่ละกระบวนการจำเป็นต้องมีการสื่อสารส่งผ่านข้อมูลและวัสดุกันอย่างมีประสิทธิภาพทั้งภายในองค์กรและระหว่างองค์กร เพื่อให้เกิดความสอดคล้องสมดุลที่ให้ผลลัพธ์ที่ดีที่สุด ทั้งด้านต้นทุน เวลา และคุณภาพ โดยเครื่องมือหลักที่ช่วยในการดำเนินการคือ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และหนึ่งในระบบดังกล่าวที่ใช้กันอย่างแพร่หลายในการจัดการเชิงพื้นที่คือ ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ (Geographic Information System: GIS) ซึ่งสามารถนำมาใช้ในการระบุที่ตั้งโรงงาน สถานที่ที่เกี่ยวข้อง แหล่งทรัพยากร เส้นทาง ตำแหน่งของสินค้าหรือวัตถุดิบ การระบุตัวตนของสถานที่ตั้ง (Identification of Location) แหล่งที่ตั้งของสถานที่ผลิต สถานที่ของลูกค้า การวางแผนการเคลื่อนย้าย และการใช้ติดตามและตรวจสอบย้อนกลับของตัวสินค้า (Tracking and Tracing) ตั้งแต่จุดเริ่มต้นจนถึงมือลูกค้า ปัจจุบันระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ยังนำมาประยุกต์ใช้ในงานด้านโซนนิ่งพื้นที่เกษตรและอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป ในการบริหารจัดการตามยุทธศาสตร์ประเทศ เรื่องการสร้างความสามารถในการแข่งขันประเทศ ตามกลยุทธ์การจัดการใช้ที่ดินประเทศ (Zoning) ไปสู่การปฏิบัติ กำหนดเขตเหมาะสมสำหรับการเกษตรในการปลูกพืชจำนวน 6 ชนิด ได้แก่ ข้าว มันสำปะหลัง ยางพารา ปาล์มน้ำมัน อ้อยโรงงาน และข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจของผู้เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในการวางแผนและส่งเสริมงานทางด้านเกษตรกรรม

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ โดยสำนักโลจิสติกส์ ในฐานะเป็นหน่วยงานหลักในการส่งเสริมและพัฒนาระบบโลจิสติกส์อุตสาหกรรมตลอดโซ่อุปทาน เพื่อการลดต้นทุน และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม รวมทั้งสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ ในปี 2559 จึงดำเนินการใช้ประโยชน์ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ เพื่อการจัดการด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานของภาคเกษตรกรรมและอุตสาหกรรม โดยดำเนินโครงการบูรณาการงานระหว่างกระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงเกษตรฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดต้นทุนโลจิสติกส์ในโซ่อุปทานเกษตรแปรรูป

2. วัตถุประสงค์โครงการ

2.1 ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปและเกษตรกรรม มีความรู้และความเข้าใจในงานด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน สามารถเชื่อมโยงกระบวนการงานกันภายในกลุ่มเครือข่าย เพื่อเพิ่มผลิตภาพ (Productivity) และขีดความสามารถในการแข่งขัน

2.2 พัฒนาให้สถานประกอบการเกษตรแปรรูป สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในส่วนระบบข้อมูลสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ เพื่อช่วยในการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ให้เกิดการลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต

2.3 สร้างองค์ความรู้ในเชิงประจักษ์ ถึงความสำคัญและประโยชน์ในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้สนับสนุนการตัดสินใจในการบริหารจัดการเขตพื้นที่เกษตร และอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปให้เป็นแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) เผยแพร่สู่สาธารณะชน

3. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรมแปรรูปเกษตรกรรม และเครือข่ายเกษตรอุตสาหกรรมทั่วประเทศ

4. ขอบเขตการดำเนินงาน

4.1 ขอบเขตงานส่วนที่ 1 (การสนับสนุนการให้คำแนะนำในการเตรียมความพร้อมและติดตั้งระบบสถานประกอบการ)

4.1.1 ศึกษาวิเคราะห์และรวบรวมผลงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ ในงานการจัดโซนนิ่งเกษตรและอุตสาหกรรมแปรรูป ทั้งด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานจากผู้เข้าร่วมโครงการในปีที่ผ่านมา นำข้อมูลที่ได้ทั้งหมดมาทำการเปรียบเทียบหาผลดี ผลเสีย ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไขปรับปรุงโครงการ เพื่อนำเสนอใช้เป็นแนวทางโครงการ

4.1.2 เสนอแผนการดำเนินงานทั้งหมด ที่ครอบคลุมขั้นตอนวิธีการทำงาน ผังโครงสร้างทีมที่ปรึกษา แผนงานที่จะทำ ระยะเวลา ผลงานที่จะได้ทั้งหมดตลอดอายุโครงการ และให้เสนอรายงานความคืบหน้าโครงการประจำทุกเดือน ซึ่งครอบคลุมปัญหาอุปสรรคการดำเนินงาน และแผนกิจกรรมในเดือนต่อไป โดยส่งรายงานความคืบหน้าในก่อนสิ้นเดือน

4.1.3 จัดประชุมผู้เชี่ยวชาญทีมที่ปรึกษาร่วมกับเจ้าหน้าที่สำนักโลจิสติกส์ โดยจัดประชุมเป็นเวลา 1 วัน โดยมีผู้เข้าร่วมจำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน เพื่อชี้แจงและทบทวนแนวทางการดำเนินโครงการได้แก่ ขั้นตอนการให้คำปรึกษาแก่สถานประกอบการ, หลักเกณฑ์การคัดเลือกสถานประกอบการเข้าร่วมโครงการ คู่มือเอกสาร, ตัวชี้วัดที่จะใช้ในการประเมิน และหลักเกณฑ์มาตรฐานการทำงานโครงการที่มีได้แก่

4.1.3.1 กำหนดเกณฑ์การคัดเลือกสถานประกอบการเพื่อเข้าร่วมโครงการ เพื่อให้ได้สถานประกอบการที่มีความพร้อม และมีความเหมาะสมในการเข้าร่วมมากที่สุด

4.1.3.2 จัดทำคู่มือประกอบสำหรับผู้เข้าร่วมในการดำเนินโครงการ โดยคู่มือที่จัดทำถือเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมอุตสาหกรรมการพื้นฐานและการเหมืองแร่ประกอบด้วย

- คู่มือสำหรับผู้เชี่ยวชาญในการเข้าให้คำปรึกษา เพื่อใช้เป็นมาตรฐานการปฏิบัติงานของผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษาเชิงลึก ณ สถานประกอบการ

- คู่มือสำหรับสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ เพื่อเป็นแนวทางสำหรับสถานประกอบการที่จะเข้าร่วมโครงการ สามารถใช้ประกอบการเตรียมตัวทั้งก่อนและในระหว่างเข้าร่วมโครงการ

4.1.3.3 กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ และตัวชี้วัดศักยภาพด้านการประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับประเมินสถานประกอบการที่ได้เข้ารับการปรึกษาแล้วทั้งก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการ ซึ่งเมื่อจบการดำเนินงานโครงการให้ประเมินผลให้เห็นเป็นที่ประจักษ์ดังนี้

- ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ (KPI) โดยประเมินจากโครงการทั้งหมด

- ตัวชี้วัดศักยภาพด้านการประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ สำหรับประเมินสถานประกอบการที่ได้เข้ารับการปรึกษาแล้วทั้งก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการ

- ตัวชี้วัดประสิทธิภาพด้านโลจิสติกส์ด้านอุตสาหกรรม (ILPI) ใน 3 มิติ ประกอบด้วย ต้นทุน เวลา และความน่าเชื่อถือ ตามกิจกรรมโลจิสติกส์ 9 กิจกรรม ตามความเหมาะสมกับประเภทของสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ทั้งก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการ

4.1.4 จัดทำการสัมมนาเปิดตัวโครงการในพื้นที่กลุ่มเป้าหมาย 3 พื้นที่ เพื่อประชาสัมพันธ์และนำเสนอแผนงานโครงการที่จะดำเนินการ เปิดรับสมัครสถานประกอบการเข้าร่วมโครงการ ถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีในงานที่เกี่ยวข้อง การใช้ระบบสารสนเทศโดยเฉพาะระบบที่พัฒนา การนำมาใช้ในงานบริหารผลผลิตการเกษตร กระตุ้นให้เกิดความตระหนักถึงประโยชน์ความสำคัญในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในงานซัพพลายเชนและโลจิสติกส์ โดยมีผู้ร่วมกิจกรรมครั้งละไม่น้อยกว่า 20 คน

4.1.5 จัดประชาสัมพันธ์โครงการโดยใช้สื่อด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเข้าช่วยเช่น ระบบเครือข่าย Website หรืออื่นๆ เน้นการให้ข้อมูลโครงการ ผลการดำเนินโครงการทั้งหมด และข่าวสารบทความที่น่าสนใจที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์โครงการให้สามารถเข้าถึงประชาชนและสถานประกอบการที่สนใจได้มากยิ่งขึ้น

4.1.6 ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อให้คำแนะนำการดำเนินโครงการ โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการฯ ต้องประกอบด้วย ผู้แทนจากกระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงเกษตร และกระทรวงมหาดไทย ผู้แทนจากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ผู้แทนจากสถานประกอบการด้านอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป และผู้แทนจากกลุ่มเกษตรกรที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า 7 คน จัดประชุมเพื่อให้ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการฯ ร่วมกัน โดยจัดประชุมไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง ตลอดระยะเวลาการดำเนินงานโครงการ

4.1.7 ร่วมออกบูทในงานประชุมสัมมนาที่เกี่ยวข้อง เพื่อแนะนำโครงการให้ความรู้ความเข้าใจและเก็บข้อมูลความต้องการ (Get Requirement) ของระบบ www.sclmai.org ไม่น้อยกว่า 4 ครั้งตลอดโครงการ

4.1.8 คัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการใน 3 พื้นที่ ไม่น้อยกว่า 3 ผลผลิตทางการเกษตร โดยให้มีเกษตรกรและอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป จำนวนไม่น้อยกว่าพื้นที่หรือผลผลิตละ 2 กลุ่มโซ่อุปทาน ในแต่ละกลุ่มมีสถานประกอบการอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปและเกษตรกรไม่น้อยกว่า 1 ราย และ 5 ราย ซึ่งเป็นตัวแทนของกลุ่มเกษตรกรในพื้นที่ตามลำดับ เพื่อเข้าดำเนินโครงการตามแผนการประชุมกลุ่มย่อยและแผนการเข้าให้คำปรึกษา โดยเน้นส่งเสริมการบริหารจัดการเพิ่มประสิทธิภาพด้านโลจิสติกส์

และซัพพลายเชน การประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้ ให้นำเสนอและแจ้งคณะกรรมการตรวจสอบงานจ้างเพื่อพิจารณา และให้ความเห็นชอบผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการก่อนดำเนินการต่อไป

4.1.9 ศึกษารูปแบบโลจิสติกส์และโซ่อุปทานในปัจจุบัน (As-Is) ของผลผลิตการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป พร้อมทั้งจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ประเมินผล เช่น โครงสร้างภาพรวมของระบบโลจิสติกส์และโซ่อุปทานในพื้นที่ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสถานประกอบการในอุตสาหกรรมเป้าหมาย จำนวนสถานประกอบการแต่ละลำดับ (Tier) ในโซ่อุปทาน แหล่งที่ตั้ง แหล่งวัตถุดิบ ลักษณะการกระจายสินค้า ระยะเวลา และต้นทุนการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน และสภาพของตลาดเป็นต้น และจัดทำแนวทางการปรับรูปแบบโลจิสติกส์และโซ่อุปทานที่ควรเปลี่ยนแปลงไป (To-Be) ของผลผลิตทางการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปทั้ง 3 พื้นที่ โดยใช้กรณีตัวอย่างการปรับรูปแบบโลจิสติกส์และโซ่อุปทานที่ประสบความสำเร็จ (Success Case) ในการเทียบเคียงเช่น การรวมชน การเพิ่มความถี่ในการส่งมอบ การกำหนดตารางเวลาส่งมอบ การทำสัญญาซื้อขายระยะยาว (Contract Farming) เป็นต้น และนำข้อมูลที่ได้จากกลุ่มเกษตรกร กลุ่มอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ มาคาดการณ์ผลประโยชน์ที่จะได้รับ จากการพัฒนาปรับปรุงรูปแบบโลจิสติกส์และโซ่อุปทานในแต่ละพื้นที่ โดยใช้แบบจำลองสถานการณ์ (Simulation Model) ให้เห็นผลเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

4.1.10 ดำเนินการให้คำปรึกษา ณ สถานประกอบการของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก โดยกลุ่มอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปต้องเข้ารายละเอียดไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง ครั้งละ 1 วัน วันละไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง และกลุ่มเกษตรกรต้องจัดให้มีการอบรมให้ความรู้กลุ่มละไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง ครั้งละ 1 วัน วันละไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง การเข้าให้คำปรึกษาและอบรมเน้นการส่งเสริมพัฒนา ให้มีการทดลองปฏิบัติจริงจนสามารถดำเนินการได้สอดคล้องกันตามรูปแบบโซ่อุปทาน (To be) ที่ควรปรับเปลี่ยนให้บรรลุตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ (KPI) และตัวชี้วัดศักยภาพด้านการประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง โดยจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการให้คำปรึกษาและอบรมทุกครั้ง ส่งให้สำนักโลจิสติกส์ทราบและใช้ประโยชน์ในการติดตามผล ทั้งนี้ การเข้าให้คำปรึกษาและอบรมของทีมผู้เชี่ยวชาญทุกครั้ง ต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่สำนักโลจิสติกส์ทราบล่วงหน้า และในกรณีที่เจ้าหน้าที่สำนักโลจิสติกส์ประสงค์จะเข้าร่วมกิจกรรม ที่ปรึกษาต้องบริหารจัดการรับส่งด้วยทุกครั้ง

4.1.11 จัดการสัมมนาสรุปผลโครงการ โดยจัดกิจกรรมให้ผู้เข้าร่วมโครงการในแต่ละกลุ่มได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการเรียนรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ รวมทั้งแนะนำระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการวางแผนงานและการตัดสินใจบริหารจัดการโซนพื้นที่อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปร่วมกับโซนพื้นที่เกษตรกรรมที่ได้จัดทำของโครงการ เพื่อสร้างความเข้มแข็งและความยั่งยืนจากการรวมกลุ่มและความร่วมมือในโซ่อุปทานตามเป้าประสงค์ของโครงการ พื้นที่ละหรือกลุ่มละไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมครั้งละไม่น้อยกว่า 20 รายต่อพื้นที่

4.1.12 จัดกิจกรรมสัมมนาร่วมกับ สหกรณ์ สมาคม สมาพันธ์ หรือกลุ่มเกษตรกร เพื่อประชุมระดมความคิดเห็น เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการวางแผนงานและการตัดสินใจจัดการโซนพื้นที่อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปร่วมกับโซนพื้นที่เกษตรกรรม โดยเสนอผลการออกแบบระบบพร้อมรวบรวมรับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และความต้องการของผู้ใช้งาน เพื่อนำมาใช้ปรับปรุงระบบต่อไป โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 20 คน

4.1.13 ประเมินผลความคุ้มค่าและประโยชน์ที่ได้รับในการดำเนินโครงการตามตัวชี้วัด และหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 4.1.3.3 ตามความเหมาะสมกับประเภทของสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ



และติดตามประเมินความคืบหน้าหรือผลที่ได้รับจากการดำเนินงานของสถานประกอบการที่เคยร่วมโครงการที่ผ่านมาไม่น้อยกว่า 20 เปอร์เซ็นต์ โดยวิธีสอบถามทางโทรศัพท์หรือตอบแบบสอบถาม

4.1.14 จัดทำวิดีโอสอนหรือระบบการฝึกอบรม E-training โดยสรุปความรู้เนื้อหาสำหรับงานเทคโนโลยีสารสนเทศหรือข้อมูลที่เป็นของโครงการ สำหรับให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการและผู้สนใจใช้ประกอบการศึกษาโครงการ อย่างน้อย 1 คอลัมน์

4.1.15 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการประโยชน์และความสำคัญของความร่วมมือระหว่างผู้ส่งมอบและผู้ผลิตในโซ่อุปทานการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป และผลการดำเนินงานโครงการ ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ที่มีการจำหน่ายทั่วประเทศ โดยมีขนาดคอลัมน์ไม่น้อยกว่า 6 x 10 นิ้ว (ขาวดำ) จำนวนอย่างน้อย 1 คอลัมน์

4.1.16 จัดประชุมหรือสัมมนาเพื่อประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานทั้งหมด พร้อมนำเสนอวิธีการดำเนินงานที่เป็นแบบอย่างที่ดีของกลุ่มอุตสาหกรรม จำนวน 1 ครั้ง มีผู้เข้าร่วมจำนวนไม่น้อยกว่า 80 คน

4.1.17 จัดทำรายงานผลการศึกษาของสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ สถานประกอบการละ 1 เล่ม โดยมีเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ ให้ความรู้และความเข้าใจแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ ครอบคลุมผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด พร้อมนำเสนอปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอ และแผนปฏิบัติการ เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องจากผลลัพธ์ที่ได้ของโครงการ

4.1.18 จัดทำเอกสาร Best Practice และ Lesson Learned เพื่อการเผยแพร่สู่สาธารณะชนให้ได้ตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ในการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มาประยุกต์ใช้ในการทำงานเพื่อการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนของภาคเกษตรกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป เพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพด้านต้นทุน คุณภาพ และส่งมอบ (Cost, Quality and Delivery) จำนวนไม่น้อยกว่า 500 เล่ม

4.2 ขอบเขตงานส่วนที่ 2 (การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจการจัดการโซนพื้นที่อุตสาหกรรมแปรรูปเกษตรร่วมกับโซนพื้นที่เกษตรกรรม)

4.2.1 เสนอแผนการดำเนินงานการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการวางแผนงานและการตัดสินใจการจัดการโซนพื้นที่อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปร่วมกับโซนพื้นที่เกษตรกรรม ที่ครอบคลุมขั้นตอนวิธีการทำงาน ผังโครงสร้างทีมที่ปรึกษา ระยะเวลา ผลงานที่จะได้ทั้งหมดตลอดอายุโครงการ รวมทั้งจัดทำแผนเสนอการรายงานความคืบหน้าโครงการประจำทุกเดือน ซึ่งครอบคลุมปัญหาอุปสรรคการดำเนินงาน และแผนกิจกรรมในเดือนต่อไป

4.2.2 ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาระบบฯ ให้ใช้งานได้ง่าย สะดวก และตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการจัดเก็บความต้องการด้านระบบงาน (Get Requirement) จากผู้ใช้งานที่เกี่ยวข้องจำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน นำมาวิเคราะห์หาแนวทางการพัฒนาระบบและยกระดับระบบให้เป็นมาตรฐานสากลและรองรับงานของโครงการอย่างครบถ้วน

4.2.3 ปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการวางแผนงานและการตัดสินใจการจัดการอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปร่วมกับโซนพื้นที่เกษตรกรรม ใช้สำหรับการบริหารจัดการ การวางแผนพัฒนาระบบโลจิสติกส์และซัพพลายเชนด้านการเกษตร การบริหารจัดการทรัพยากร การตัดสินใจในการผลิต หรือส่งเสริมการผลิตของเกษตรกรและภาคอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปที่เหมาะสม โดยระบบจะต้องนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ (GIS) มาช่วยในการดำเนินงานบริหารโลจิสติกส์และซัพพลายเชนเช่น การจัดทำ Geographic Mapping และ Configuration Mapping ฯลฯ และต้องให้ได้

Handwritten signature

จึงสามารถรองรับการทำงานได้เมื่อเปลี่ยนพื้นที่ ชนิดพืช อุตสาหกรรม หรือตัวแปรอื่นๆ ตามความเหมาะสม

4.2.4 ปรับปรุงและพัฒนาระบบให้ใช้งานได้จริง สามารถรองรับการทำงานได้เมื่อเปลี่ยนประเภทการขนส่ง รูปแบบองค์กร หรืออื่นๆ ตามความเหมาะสม และนำเอาระบบที่ได้ไปใช้งานร่วมกับขอบเขตงานที่มีการส่งเสริมของโครงการในส่วนที่ 1 โดยจะต้องสามารถใช้ได้จริงตามความเหมาะสม

4.2.5 ระบบที่พัฒนาต้องสามารถช่วยในการบริหารจัดการ โดยอาจเลือกทำในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการทำงานโครงการเป็นหลัก เน้นเพื่อให้เกิดการบริหารจัดการทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สอดคล้องกับศักยภาพพื้นที่ และการให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม อาทิ เขตเกษตรกรรม (Zoning) ระบบการใช้ที่ดินให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ความเหมาะสมของพื้นที่และสินค้าเกษตรแต่ละชนิด เขตเกษตรเศรษฐกิจ (Agro-Economic Zone) เพื่อกำหนดการผลิตแบบกลุ่มสินค้าเศรษฐกิจ แผนพัฒนาระบบโลจิสติกส์ด้านการเกษตร และการบริหารกลุ่มการผลิตแปรรูปเกษตรรายสินค้า (Cluster) โดยให้สินค้าในพื้นที่ใกล้เคียงกันมีความร่วมมือเกื้อหนุนเชื่อมโยงและเสริมซึ่งกันและกันอย่างครบวงจร หรืออื่นๆ ตามความเหมาะสม

4.2.6 จัดฝึกอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดูแลระบบ ในเรื่องบริหารจัดการระบบ และฐานข้อมูล ให้สามารถใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน

4.2.7 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบจดทะเบียน Domain name และพื้นที่จัดเก็บสำหรับระบบศูนย์บริการข้อมูลโลจิสติกส์ที่ดำเนินการทำใหม่นี้ และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องถ้ามี เป็นระยะเวลา 2 ปี

4.2.8 จัดทำรายงานผลการศึกษา โดยมีเนื้อหาที่เกี่ยวกับการดำเนินงานในส่วนที่ 2 ทั้งหมด พร้อมนำเสนอปัญหาและอุปสรรคข้อเสนอแนะและแผนปฏิบัติการต่อไป เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องจากผลลัพธ์ที่ได้ของโครงการ

5. คุณสมบัติของที่ปรึกษาโครงการ

5.1 ได้จดทะเบียนที่ปรึกษาไทยไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง

5.2 ผู้จัดการโครงการ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่าในด้านวิศวกรรมศาสตร์ สาขาโลจิสติกส์ หรืออุตสาหกรรม หรือการจัดการวิศวกรรม หรือการผลิต หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ที่มีประสบการณ์ปฏิบัติงานด้านการบริหารโครงการ และพัฒนาโปรแกรมระบบ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

5.3 ผู้เชี่ยวชาญ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าในด้านวิศวกรรมศาสตร์ สาขาโลจิสติกส์ หรืออุตสาหกรรม หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ที่มีประสบการณ์ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาระบบ GIS ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

5.4 ผู้ช่วยที่ปรึกษา ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าในด้านวิศวกรรมศาสตร์ สาขาโลจิสติกส์ หรืออุตสาหกรรม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ที่มีประสบการณ์ปฏิบัติงานและผลงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

5.5 ผู้ประสานงาน ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าในด้านใดด้านหนึ่ง และมีประสบการณ์ในการติดตามประสานงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน เพื่อให้การดำเนินโครงการมีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของแผนแม่บทการพัฒนาระบบโลจิสติกส์อุตสาหกรรม (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๙)

5.6 ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ดังนี้



5.6.1 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา (ผู้เสนอราคา) ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

5.6.2 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

5.6.3 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

6. ระยะเวลาการดำเนินงาน

จำนวน 240 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

7. วิธีดำเนินการจ้าง

จ้างที่ปรึกษา โดยวิธีตกลง

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 สถานประกอบการและตัวแทนผู้ที่เข้าร่วมโครงการ มีศักยภาพในการประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ การจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การวางแผนผลิตแบบบูรณาการข้อมูล ส่งผลให้เกิดการลดต้นทุนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ได้แก่ กลุ่มสถานประกอบการอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป 6 ราย และเกษตรกร 30 ราย

8.2 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ การจัดการโซนพื้นที่อุตสาหกรรมแปรรูปเกษตรร่วมกับโซนพื้นที่เกษตรกรรม 1 ระบบ

8.3 บุคลากรภาคอุตสาหกรรมและเกษตรกรมีความรู้ มีความเข้าใจ และตระหนักถึงการใช้อย่างมีประสิทธิภาพและความสำคัญของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการเสริมสร้างขีดความสามารถและเพิ่มประสิทธิภาพระบบโลจิสติกส์ในภาคเกษตรกรรมและอุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่าจำนวน 200 ราย

8.4 มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ความรู้ และแนวทางการจัดการที่ดี ในงานระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ การจัดการโซนพื้นที่อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปร่วมกับโซนพื้นที่เกษตรกรรม โดยใช้สื่อด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเข้าช่วยในการเผยแพร่

9. งบประมาณการดำเนินโครงการ

จำนวน 4,000,000.-บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

10. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักโลจิสติกส์ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 0-2202-3727 โทรสาร 0-2644-4355



11. การส่งมอบงาน

11.1 รายงานเบื้องต้น (Inception Report) ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานส่วนที่ 4.1 ข้อ 4.1.1-4.1.2 และตามขอบเขตการดำเนินงานส่วนที่ 4.2 ข้อ 4.2.1 โดยจัดทำแผนการดำเนินงานโดยละเอียดในทุกประเด็น จำนวน 8 ชุด กำหนดส่งภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

11.2 รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1 ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานส่วนที่ 4.1 ข้อ 4.1.3-4.1.7 และตามขอบเขตการดำเนินงานส่วนที่ 4.2 ข้อ 4.2.2-4.2.3 (โดยเข้าสถานประกอบการอย่างน้อย 1 ครั้ง) จำนวน 8 ชุด กำหนดส่งภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

11.3 รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 2 ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานส่วนที่ 4.1 ข้อ 4.1.8-4.1.10 (โดยเข้าสถานประกอบการอย่างน้อย 2 ครั้ง) และตามขอบเขตการดำเนินงานส่วนที่ 4.2 ข้อ 4.2.4-4.2.5 จำนวน 8 ชุด กำหนดส่งภายใน 140 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

11.4 (ร่าง) รายงานฉบับสมบูรณ์ ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานส่วนที่ 4.1 ข้อ 4.1.10-4.1.17 และตามขอบเขตการดำเนินงานส่วนที่ 4.2 ข้อ 4.2.6-4.2.7 จำนวน 8 ชุด กำหนดส่งภายใน 220 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

11.5 รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) พร้อมแผ่น CD ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด ที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว และสิ่งที่ต้องส่งมอบ กำหนดส่งภายใน 240 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ประกอบด้วย

11.5.1 รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปสำหรับผู้บริหารเป็นภาษาไทย จำนวน 8 ชุด

11.5.2 รายงานผลการดำเนินงานรายสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการปี 2559 รายละเอียด 1 ฉบับ

11.5.3 เอกสารแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) รวมทั้งบทเรียนจากประสบการณ์ของสถานประกอบการอุตสาหกรรม (Lessons Learned) สำหรับผู้ประกอบการนำไปประยุกต์ใช้ จำนวน 500 เล่ม

11.5.4 แผ่นวีดิทัศน์ที่รวมเนื้อหาข้อมูล เอกสาร วีดีโอ และภาพถ่ายที่มีของโครงการทั้งหมด จำนวน 8 ชุด

12. การจ่ายเงินค่าจ้าง ค่าจ้างทั้งหมด กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างแบ่งออกเป็น 5 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง ร้อยละ 15 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับรายงานเบื้องต้น (Inception Report)

งวดที่ 2 กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง ร้อยละ 25 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1

งวดที่ 3 กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง ร้อยละ 25 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 2

งวดที่ 4 กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง ร้อยละ 25 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับ (ร่าง) รายงานฉบับสมบูรณ์

งวดที่ 5 กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง ส่วนที่เหลือทั้งหมดเมื่อโครงการสิ้นสุดลงและผู้ว่าจ้างได้รับรายงานฉบับสมบูรณ์

