

รายละเอียดการดำเนินงาน (Term of Reference) ปี ๒๕๕๘
โครงการศูนย์บริการข้อมูลโลจิสติกส์ (Logistics Service Information Center: LSIC)

๑ หลักการและเหตุผล

จากการที่ประเทศไทยยังไม่มีการจัดทำตัวชี้วัดประสิทธิภาพโลจิสติกส์ (Logistics Performance Index: LPI) สำหรับภาคอุตสาหกรรมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์มาตรฐานเทียบวัดระดับประเทศ คณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ จึงเห็นควรให้กระทรวงอุตสาหกรรม รับดำเนินการจัดทำตัวชี้วัดดังกล่าว สำนักโลจิสติกส์ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ซึ่งรับผิดชอบดำเนินการหลักด้านโลจิสติกส์ ของกระทรวงอุตสาหกรรม จึงได้ดำเนินโครงการศูนย์บริการข้อมูลโลจิสติกส์ (Logistics Service Information Center: LSIC) โดยมุ่งเน้นการสำรวจข้อมูล และจัดทำตัวชี้วัดประสิทธิภาพโลจิสติกส์ของสถานประกอบการภาคอุตสาหกรรมรายกลุ่มอุตสาหกรรม

ในปีงบประมาณ ๒๕๕๓ - ๒๕๕๗ โครงการสามารถจัดทำตัวชี้วัดประสิทธิภาพโลจิสติกส์ตามกิจกรรมโลจิสติกส์ ๙ กิจกรรม ๓ มิติ ที่ประกอบด้วยมิติด้านต้นทุน มิติด้านเวลา และมิติด้านความน่าเชื่อถือ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๒๗ ตัวชี้วัด ด้วยการสำรวจข้อมูลจากผู้ประกอบการ จำนวน ๑,๐๐๐ ราย ตามกลุ่มอุตสาหกรรม (International Standard Industrial Classification: ISIC) เป้าหมาย จำนวน ๒๔ กลุ่มอุตสาหกรรม ๘๘ หมวดอุตสาหกรรมย่อย สำหรับใช้เป็นเครื่องมือหรือเกณฑ์เทียบวัด (Benchmark) ของผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรมในการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการประกอบการของตนเองเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า (Customer Service) และลดต้นทุนรวมด้านโลจิสติกส์ (Total Logistics Cost) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งพัฒนาตัวชี้วัดประสิทธิภาพซัพพลายเชน (Supply Chain Performance Index: SCPI) รวมถึงการจัดทำเกณฑ์เทียบวัดประสิทธิภาพซัพพลายเชน (Supply Chain Benchmark)

ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ สำนักโลจิสติกส์จึงเห็นควรดำเนินการสำรวจตัวชี้วัดประสิทธิภาพโลจิสติกส์ (LPI) และจัดทำระดับสมรรถนะด้านโลจิสติกส์ (Logistics Competency Interval) อย่างต่อเนื่องตามกลุ่มอุตสาหกรรม (International Standard Industrial Classification: ISIC) เป้าหมาย จำนวน ๒๔ กลุ่มอุตสาหกรรม ๘๘ หมวดอุตสาหกรรมย่อย และขยายการดำเนินงานสู่การจัดทำเกณฑ์เทียบวัดประสิทธิภาพโลจิสติกส์จากผู้นำกลุ่ม (Best in Class Logistics Benchmark) พร้อมทั้งพัฒนาตัวชี้วัดประสิทธิภาพซัพพลายเชน (Supply Chain Performance Index: SCPI) รวมถึงการจัดทำเกณฑ์เทียบวัดประสิทธิภาพซัพพลายเชน (Supply Chain Benchmark) เพื่อให้สถานประกอบการภาคอุตสาหกรรมสามารถมีตัวเลขเทียบวัดที่ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับประเทศและระดับสากลต่อไป

๒ วัตถุประสงค์โครงการ

๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบ ตัวชี้วัดประสิทธิภาพโลจิสติกส์ (Logistics Performance Index: LPI) ตามกลุ่มอุตสาหกรรม (ISIC) เป้าหมาย ที่มีความน่าเชื่อถือและสามารถใช้เป็นเกณฑ์เปรียบเทียบประสิทธิภาพ (Logistics Benchmark) ในระดับประเทศและระดับสากล ทั้งในรูปแบบของระดับสมรรถนะด้านโลจิสติกส์ (Logistics Competency Interval) และเกณฑ์เทียบวัดประสิทธิภาพโลจิสติกส์จากผู้นำกลุ่ม (Best in Class Logistics Benchmark)

๒.๒ เพื่อพัฒนาและเผยแพร่ ตัวชี้วัดประสิทธิภาพซัพพลายเชน (Supply Chain Performance Index: SCPI) และจัดทำเกณฑ์เปรียบเทียบประสิทธิภาพซัพพลายเชน (Supply Chain Benchmark) ที่มีความเหมาะสมสำหรับภาคอุตสาหกรรมการผลิตไทย

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้สถานประกอบการภาคอุตสาหกรรม วิเคราะห์และประเมินสมรรถนะประสิทธิภาพโลจิสติกส์และประสิทธิภาพซัพพลายเชนของตนเอง และพัฒนาสู่เกณฑ์ระดับประเทศและระดับสากล

๑๓๓ ๑๓๓

๓. ขอบเขตการดำเนินงาน

๓.๑ เสนอแผนการดำเนินงานที่ครอบคลุมขั้นตอนวิธีการทำงาน ผังโครงสร้างทีมที่ปรึกษา ระยะเวลา ผลงานที่จะได้ทั้งหมดตลอดอายุโครงการ รวมทั้งจัดทำแผนเสนอการรายงานความคืบหน้า โครงการประจำทุกเดือน ซึ่งครอบคลุมปัญหาอุปสรรคการดำเนินงาน และแผนกิจกรรมในเดือนต่อไปส่ง รายงานก่อนสิ้นเดือน รวมทั้งเสนอรายชื่อสถานประกอบการภาคอุตสาหกรรม ที่จะดำเนินการสำรวจข้อมูล จำนวน ๕๐๐ ราย โดยคัดเลือกจาก ๘๘ หมวดอุตสาหกรรมย่อยใน ๒๔ กลุ่มอุตสาหกรรม (ISIC)

๓.๒ ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาปรับปรุงคู่มือสำหรับผู้เชี่ยวชาญ เพื่อใช้เป็นมาตรฐานการปฏิบัติงานของผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษาเชิงลึก ณ สถานประกอบการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ เล่ม และคู่มือสำหรับสถานประกอบการ เพื่อเป็นแนวทางสำหรับสถานประกอบการที่จะเข้าร่วม โครงการ ใช้ประกอบการเตรียมตัวทั้งก่อนและในระหว่างเข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เล่ม โดยคู่มือฯ ที่จัดทำถือเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

๓.๓ วิเคราะห์และสรุปผลการศึกษา ที่ได้จากการรวบรวมข้อมูลผลงานที่ผ่านมา โดยการ เปรียบเทียบหาผลดี ผลเสีย และปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไขปรับปรุงโครงการ วิเคราะห์ข้อมูล ประสิทธิภาพโลจิสติกส์ของสถานประกอบการที่ได้รับการสำรวจข้อมูลครบตั้งแต่ ๓ ครั้งขึ้นไป ตั้งแต่ปี ๒๕๕๓-๒๕๕๗ ถึงแนวโน้มและสาเหตุของการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของประสิทธิภาพโลจิสติกส์ของแต่ละสถาน ประกอบการ ตามกิจกรรมโลจิสติกส์ ๙ กิจกรรม ๓ มิติ ประกอบด้วยมิติด้านต้นทุน มิติด้านเวลา และมิติ ด้านความน่าเชื่อถือ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๒๗ ตัวชี้วัด

๓.๔ วิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมินประสิทธิภาพโลจิสติกส์ ของสถานประกอบการที่ได้รับการ สํารวจในปี ๒๕๕๗ เพื่อจัดทําระดับสมรรถนะด้านโลจิสติกส์ (Logistics Competency Interval) โดย แบ่งเป็น ๕ ช่วง ประกอบด้วย ดีมาก (Very Good) ดี (Good) ปานกลาง (Fair) ค่อนข้างด้อย (Poor) ด้อย (Very Poor) จำนวน ๒๗ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย เป็นตัวชี้วัดหลักจำนวนทั้งสิ้น ๙ ตัวชี้วัด และตัวชี้วัด สนับสนุนจำนวน ๑๘ ตัวชี้วัด ตามกลุ่มอุตสาหกรรม (ISIC) เป้าหมาย จำนวน ๒๔ กลุ่มอุตสาหกรรม ๘๘ หมวดอุตสาหกรรมย่อย

๓.๕ ศึกษาวิเคราะห์และพัฒนา Web Application ระบบประเมินประสิทธิภาพโลจิสติกส์และซัพพลายเชน (<http://sclpi.org>) ให้ใช้งานได้ง่าย สะดวก และตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยการจัดเก็บความต้องการด้านระบบงาน (Get Requirement) จากผู้ใช้งานระบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน เพื่อนำมาศึกษาวิเคราะห์หาแนวทางการพัฒนาระบบ และนำเสนอรายละเอียด การปรับปรุงแก้ไขและพัฒนายกระดับ ระบบให้เป็นมาตรฐานสากลและรองรับงานของโครงการอย่าง ครบถ้วน

๓.๖ กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ และตัวชี้วัดศักยภาพด้านการ ประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับประเมินสถานประกอบการที่ได้เข้ารับคำปรึกษาแล้วทั้งก่อน และหลังเข้าร่วมโครงการ ซึ่งเมื่อจบการดำเนินงานโครงการให้ประเมินผลให้เห็นเป็นที่ประจักษ์ดังนี้

ก. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ (KPI)

ข. ตัวชี้วัดประสิทธิภาพด้านโลจิสติกส์ (LPI) ใน ๓ มิติ ประกอบด้วย ต้นทุน เวลา และ ความน่าเชื่อถือ ตามกิจกรรมโลจิสติกส์ ๙ กิจกรรม ตามความเหมาะสมกับประเภทของสถาน ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ทั้งก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการ

๓.๗ จัดประชุมผู้เชี่ยวชาญทีมที่ปรึกษา ร่วมกับเจ้าหน้าที่สำนักโลจิสติกส์ โดยจัดประชุมเป็นเวลา ๑ วัน โดยมีผู้เข้าร่วมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน เพื่อชี้แจงและทบทวนแนวทางการดำเนินโครงการ การให้ คำปรึกษาแก่สถานประกอบการ และมาตรฐานหลักเกณฑ์ที่มีทั้งหมด

๐๙ ๑๐ ๑๑

๓.๘ ประชาสัมพันธ์โครงการโดยสื่อด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเช่น ระบบเครือข่าย Website เน้นการให้ข้อมูลโครงการ ผลการดำเนินโครงการทั้งหมด และข่าวสารบทความ ที่น่าสนใจที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์โครงการ ให้สามารถเข้าถึงประชาชนและสถานประกอบการมากยิ่งขึ้น

๓.๙ จัดทำการสัมมนาเปิดตัวโครงการฯ เพื่อนำเสนอแผนโครงการที่จะดำเนิน ถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีในงานที่เกี่ยวข้อง กระตุ้นสร้างความตระหนักถึงประโยชน์ความสำคัญ และเป็นการประชาสัมพันธ์โครงการฯ โดยมีเป้าหมายผู้เข้าร่วมสัมมนาไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน เพื่อเชิญชวนสถานประกอบการภาคอุตสาหกรรมเข้าร่วมโครงการ เพื่อให้ข้อมูลตัวชี้วัดประสิทธิภาพโลจิสติกส์ตามกิจกรรมโลจิสติกส์ ๙ กิจกรรม ๓ มิติ

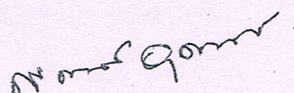
๓.๑๐ จัดฝึกอบรมวิธีการเก็บข้อมูลตัวชี้วัดประสิทธิภาพโลจิสติกส์ ตามกิจกรรมโลจิสติกส์ ๙ กิจกรรม ๓ มิติ และซัพพลายเชน สำหรับผู้เชี่ยวชาญทีมที่ปรึกษาและเจ้าหน้าที่เก็บข้อมูล จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน จำนวนอย่างน้อย ๒ วัน วันละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง เพื่อให้สามารถดำเนินการเข้าเก็บข้อมูล ณ สถานประกอบการได้

๓.๑๑ ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา Web Application ระบบประเมินประสิทธิภาพด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน (<http://sclpi.org>) ตามแนวทางที่ได้เสนอตามข้อ ๓.๕ ให้คณะกรรมการตรวจสอบงานพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว

๓.๑๒ ทำการเก็บข้อมูลโดยการสำรวจข้อมูลจากสถานประกอบการภาคอุตสาหกรรม จำนวน ๕๐๐ ราย ที่ได้รับการคัดเลือกจากข้อ ๓.๑ โดยต้องใช้เจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูล รวบรวม และสัมภาษณ์ผู้ประกอบการ ซึ่งจะต้องติดตามการกรอกข้อมูลให้ได้ข้อมูลที่วิเคราะห์ได้ครบถ้วนตามเวลาที่กำหนด และมีหลักฐานแสดงความน่าเชื่อถือประกอบ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบงานขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาข้อมูลการสำรวจจากผู้ประกอบการแต่ละรายตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏ เพื่อให้โครงการดำเนินงานต่อไปได้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

๓.๑๓ ประสานความร่วมมือกับสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อคัดเลือกสถานประกอบการที่ประสบความสำเร็จด้านการบริหารจัดการโลจิสติกส์ และเป็นผู้ประกอบการชั้นนำในกลุ่ม (Best in Class) ที่มีความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นเกณฑ์เทียบวัดประสิทธิภาพโลจิสติกส์ (Best in Class Logistics Benchmark) ในแต่ละประเภทอุตสาหกรรม และดำเนินการเก็บข้อมูลโดยการสำรวจข้อมูล เข้าแนะนำ และอบรมการใช้งานในสถานประกอบการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ รายๆ ละไม่น้อยกว่า ๑ วัน โดยต้องใช้ทีมเจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูลจากผู้เชี่ยวชาญทีมที่ปรึกษาที่ผ่านการฝึกอบรมจากข้อ ๓.๑๐

๓.๑๔ คัดเลือกสถานประกอบการอุตสาหกรรมภาคการผลิต ที่ประสบความสำเร็จด้านการบริหารจัดการซัพพลายเชน เพื่อเข้าร่วมการประเมินประสิทธิภาพซัพพลายเชน ในการจัดทำเกณฑ์เทียบวัดประสิทธิภาพซัพพลายเชน (Supply Chain Benchmark) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ รายจาก ๒๔ กลุ่มอุตสาหกรรม (ISIC) หรือจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ โซ่อุปทาน ที่ประกอบด้วยองค์กรหลักทั้งที่เป็น Supplier, Producer และ Customer ทั้งนี้ ในการคัดเลือกต้องกำหนดเงื่อนไขหลักเกณฑ์ที่ยอมรับได้ ในแต่ละขั้นตอนจนกระทั่งได้รายชื่อสถานประกอบการที่ควรได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ และต้องให้คณะกรรมการตรวจสอบงานจ้างพิจารณาและให้ความเห็นชอบก่อนการดำเนินการ และดำเนินการเก็บข้อมูลโดยการสำรวจข้อมูล เข้าแนะนำ และอบรมการใช้งานในสถานประกอบการจำนวนรายละไม่น้อยกว่า ๒ วัน



๓.๑๕ วิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมินประสิทธิภาพโลจิสติกส์ ของสถานประกอบการที่ประสบความสำเร็จด้านการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่ได้รับการคัดเลือกจากข้อ ๓.๑๓ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ราย เพื่อจัดทำเกณฑ์เทียบวัดประสิทธิภาพโลจิสติกส์ (Best in Class Logistics Benchmark) ในแต่ละประเภทอุตสาหกรรม ที่ครอบคลุมจำนวน ๒๔ กลุ่มอุตสาหกรรม (ISIC) ๘๘ หมวดอุตสาหกรรม

๓.๑๖ วิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมินประสิทธิภาพซัพพลายเชน ของสถานประกอบการอุตสาหกรรมภาคการผลิต ที่ประสบความสำเร็จด้านการบริหารจัดการซัพพลายเชน ที่ได้รับการคัดเลือกจากข้อ ๓.๑๕ เพื่อจัดทำเกณฑ์เทียบวัดประสิทธิภาพซัพพลายเชน (Supply Chain Benchmark) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ รายหรือ ๓ กลุ่มจาก ๒๔ กลุ่มอุตสาหกรรม (ISIC) หรือไม่น้อยกว่า ๓ โซ่อุปทาน

๓.๑๗ ประเมินผลความคุ้มค่าและประโยชน์ที่ได้รับในการดำเนินโครงการตามตัวชี้วัด และหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๓.๖ ตามความเหมาะสมกับประเภทของสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ซึ่งเมื่อจบการดำเนินงานโครงการให้สรุปผลให้เห็นเป็นที่ประจักษ์

๓.๑๘ จัดทำวิดีโอสอนหรือระบบการฝึกอบรม E-training โดยสรุปความรู้เนื้อหาสำหรับงานเทคโนโลยีสารสนเทศหรือข้อมูลที่เป็นของโครงการ สำหรับให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการและผู้สนใจใช้ประกอบการศึกษาโครงการ อย่างน้อย ๑ เรื่อง

๓.๑๙ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประโยชน์และความสำคัญของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และผลการดำเนินงานโครงการ ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ที่มีการจำหน่ายทั่วประเทศ โดยมีขนาดคอลัมน์ไม่น้อยกว่า ๖ x ๑๐ นิ้ว (ขาวดำ) จำนวนอย่างน้อย ๑ ฉบับ

๓.๒๐ จัดประชุมหรือสัมมนาเพื่อประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานทั้งหมด พร้อมนำเสนอวิธีการดำเนินงานที่เป็นแบบอย่างที่ดีของกลุ่มอุตสาหกรรม จำนวน ๑ ครั้ง มีผู้เข้าร่วมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๓.๒๑ จัดทำรายงานผลการศึกษาศึกษาของสถานประกอบการที่ร่วมโครงการ สถานประกอบการละ ๑ ฉบับ โดยมีเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ ให้ความรู้และความเข้าใจแก่สถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ครอบคลุมผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด พร้อมนำเสนอปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอ และแผนปฏิบัติการ เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องจากผลลัพธ์ที่ได้ของโครงการ

๓.๒๒ จัดทำเอกสารเผยแพร่ตัวชี้วัดประสิทธิภาพโลจิสติกส์ และตัวชี้วัดประสิทธิภาพซัพพลายเชน ภาคอุตสาหกรรมภาคการผลิต (Best Practices และ Lesson Learned) ให้ผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรมสามารถนำไปใช้ในการพัฒนา และปรับปรุงประสิทธิภาพการประกอบการของตนเอง จำนวน ๕๐๐ เล่ม

๔. คุณสมบัติของที่ปรึกษาโครงการ

๔.๑ มีการจดทะเบียนที่ปรึกษาไทยไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทยกระทรวงการคลัง

๔.๒ มีผู้จัดการโครงการที่มีวุฒิการศึกษา ความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ด้านการจัดการอุตสาหกรรม การจัดการด้านโลจิสติกส์ภาคอุตสาหกรรม และสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชนไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๔.๓ มีผู้เชี่ยวชาญด้านตัวชี้วัดประสิทธิภาพโลจิสติกส์ และตัวชี้วัดประสิทธิภาพซัพพลายเชน ของอุตสาหกรรม โดยมีวุฒิการศึกษาวิศวกรรมสาขาโลจิสติกส์ อุตสาหกรรม การจัดการวิศวกรรม การผลิต เทคโนโลยีสารสนเทศ สถิติประยุกต์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีความรู้ ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ด้านการบริหารโครงการ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

๔.๔ มีผู้ช่วยที่ปรึกษาที่ทำหน้าที่ช่วยให้คำปรึกษาและเก็บข้อมูลในสถานประกอบการ ที่มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี และมีประสบการณ์ทำงาน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

Handwritten signature

๔.๕ มีผู้ประสานงานในการให้ความร่วมมือในกิจกรรม การประสานงาน และการติดตาม ประเมินผลโครงการของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เพื่อให้การดำเนินโครงการมีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของแผนแม่บทการพัฒนาระบบโลจิสติกส์อุตสาหกรรม (พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙)

๔.๖ ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ดังนี้

๔.๖.๑ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา (ผู้เสนอราคา) ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๔.๖.๒ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔.๖.๓ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

จำนวน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีการจ้าง

จ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก เพื่อให้ได้ที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ/สิ่งที่จะส่งมอบ

๗.๑ ผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรมทราบข้อมูลตัวชี้วัดประสิทธิภาพโลจิสติกส์ และตัวชี้วัดประสิทธิภาพซัพพลายเชน สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการประกอบการของตนเอง เพื่อการตอบสนองความต้องการของลูกค้า (Customer Service) และลดต้นทุนรวมทางด้านโลจิสติกส์ (Total Logistics Costs)

๗.๒ มีระบบตัวชี้วัดประสิทธิภาพโลจิสติกส์ (Logistics Performance Index: LPI) ตามกลุ่มอุตสาหกรรม (ISIC) เป้าหมาย จำนวน ๒๔ กลุ่มอุตสาหกรรม ๘๘ หมวดอุตสาหกรรมย่อย ที่มีความน่าเชื่อถือและสามารถใช้เป็นเกณฑ์เปรียบเทียบประสิทธิภาพ (Logistics Benchmark) ในระดับประเทศ และระดับสากล ทั้งในรูปแบบของระดับสมรรถนะด้านโลจิสติกส์ (Logistics Competency Interval) และเกณฑ์เทียบวัดประสิทธิภาพโลจิสติกส์จากผู้นำกลุ่ม (Best in Class Logistics Benchmark)

๗.๓ มีระบบตัวชี้วัดประสิทธิภาพซัพพลายเชน และเกณฑ์เทียบวัดประสิทธิภาพซัพพลายเชน (Supply Chain Benchmark)

๗.๔ บุคลากรในสถานประกอบการ ตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ในการนำตัวชี้วัดประสิทธิภาพโลจิสติกส์ (Logistics Performance Index: LPI) มาใช้ในการบริหารจัดการระบบโลจิสติกส์ และซัพพลายเชนของภาคอุตสาหกรรม

Don Don

๘. งบประมาณการดำเนินโครงการ

จำนวน ๔,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

๙. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักโลจิสติกส์ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐-๒๒๐๒-๓๗๒๗ โทรสาร ๐-๒๖๔๔-๔๓๕๕

๑๐. การส่งมอบงาน

๑๐.๑ รายงานเบื้องต้น (Inception Report) ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๓.๑ โดยจัดทำแผนการดำเนินงานโดยละเอียดในทุกประเด็น จำนวน ๘ ชุด กำหนดส่งภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๐.๒ รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๑ ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๓.๒ - ๓.๑๒ ซึ่งได้ข้อมูลข้อ ๓.๑๒ ไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย จัดทำรายงานจำนวน ๘ ชุด กำหนดส่งภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๐.๓ รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๒ ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๓.๑๒ ซึ่งได้ข้อมูลไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ราย และ ๓.๑๓ ซึ่งได้ข้อมูลไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย จำนวน ๘ ชุด กำหนดส่งภายใน ๑๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๐.๔ (ร่าง) รายงานฉบับสมบูรณ์ ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๓.๑ - ๓.๒๑ จัดทำรายงาน จำนวน ๘ ชุด กำหนดส่งภายใน ๒๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๐.๕ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด ที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว และสิ่งที่ต้องส่งมอบ กำหนดส่งภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย

๑๐.๕.๑ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปสำหรับผู้บริหารเป็นภาษาไทย และแผ่นซีดี จำนวน ๑๐ ชุด

๑๐.๕.๒ รายงานผลการดำเนินงาน รายงานสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการปี ๒๕๕๘

๑๐.๕.๓ เอกสารเผยแพร่ตัวชี้วัดประสิทธิภาพด้านโลจิสติกส์ และตัวชี้วัดประสิทธิภาพ ขั้วปลายเขนภาคอุตสาหกรรมการผลิต แนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) รวมทั้งบทเรียนจากประสบการณ์ของสถานประกอบการอุตสาหกรรม (Lessons Learned) สำหรับผู้ประกอบการนำไปประยุกต์ใช้ จำนวน ๕๐๐ เล่ม

๑๐.๕.๔ แผ่นดีวีดีที่รวมเนื้อหาข้อมูล เอกสาร วีดีโอ และภาพถ่ายที่มีของโครงการทั้งหมด จำนวน ๘ ชุด

๑๑. การจ่ายเงินค่าจ้าง ค่าจ้างทั้งหมด กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างแบ่งออกเป็น ๕ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง ร้อยละ ๑๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับรายงานเบื้องต้น (Inception Report)

งวดที่ ๒ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง ร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๑

Grand Total

งวดที่ ๓ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง ร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๒

งวดที่ ๔ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง ร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับ (ร่าง) รายงานฉบับสมบูรณ์

งวดที่ ๕ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง ส่วนที่เหลือทั้งหมดเมื่อโครงการสิ้นสุดลงและผู้ว่าจ้างได้รับรายงานฉบับสมบูรณ์

๑๑/๑๑/๖๖