

รายละเอียดข้อกำหนด TOR (Term of Reference)
โครงการสนับสนุนเชื่อมโยง SMEs เข้าสู่ระบบ Supply Chain เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้
อุตสาหกรรมเป้าหมายอย่างยั่งยืน

๑. หลักการและเหตุผล

การแข่งขันที่รุนแรงทางธุรกิจในปัจจุบันได้ส่งผลให้บริษัทต่างๆ โดยเฉพาะวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม หรือ SMEs ต้องปรับตัวเพื่อความอยู่รอดและเติบโตได้อย่างมั่นคงด้วยกลยุทธ์ต่างๆ เช่น การลดต้นทุนในการประกอบการ การผลิตสินค้าตัวใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาด และการเพิ่มมูลค่าสินค้าที่จะสร้างผลกำไรทางธุรกิจมากขึ้น ดังจะเห็นจากบทบาทของ SMEs ที่มีต่อระบบเศรษฐกิจในภาพรวม พบว่ามีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม หรือ SMEs ในปี ๒๕๕๖ จำนวนรวมทั้งสิ้นประมาณ ๒,๗๖๓,๙๙๗ ราย หรือคิดเป็นร้อยละ ๙๗.๑๖ ของจำนวนวิสาหกิจทั่วประเทศ สามารถสร้างมูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวม ๔.๔๕ ล้านล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๔ ของมูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ และสามารถส่งออกได้ ๑.๗๖ ล้านล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๒๕.๕๐ ของมูลค่าการส่งออกรวมทั้งประเทศ ส่งผลให้มีการจ้างงานในประเทศมากถึงประมาณ ๑๑ ล้านคน ทั้งนี้ผลลัพธ์ดังกล่าวเกิดจากการเชื่อมโยงกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มการผลิต การค้า และการบริการ และเป็นส่วนหนึ่งของ Global Supply Chain โดยมีภาคธุรกิจเอกชนเป็นตัวขับเคลื่อนและทำให้มีแหล่งวัตถุดิบและสินค้าชั้นกลาง ที่สามารถป้อนให้อุตสาหกรรมขนาดใหญ่เพื่อเป็นแหล่งผลิตสินค้าสำเร็จรูปหรือเพื่อทดแทนการนำเข้าได้ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสร้างความเชื่อมโยง SMEs กับอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ในทุกๆ สาขาอุตสาหกรรม เพื่อให้เกิดการสร้างมูลค่าภายในประเทศให้มากขึ้น

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ โดยสำนักโลจิสติกส์ จึงได้จัดทำ “โครงการสนับสนุนเชื่อมโยง SMEs เข้าสู่ระบบ Supply Chain เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้อุตสาหกรรมเป้าหมายอย่างยั่งยืน” ซึ่งจะเป็นการสร้างและพัฒนาเครือข่ายในระบบโซ่อุปทานของแต่ละอุตสาหกรรม รวมถึงกระบวนการวางแผน และการบริหารจัดการโลจิสติกส์ ให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถบูรณาการงานหรือกิจกรรมในระบบซัพพลายเชนให้เป็นไปอย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาผู้ประกอบการ SMEs ให้มีองค์ความรู้ เครื่องมือ และเทคโนโลยีสำหรับการประกอบธุรกิจในยุคปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อพัฒนากระบวนการทางธุรกิจ ประสิทธิภาพการผลิต และผลิตภัณฑ์ของผู้ประกอบการ SMEs ในซัพพลายเชนเป้าหมายให้สูงขึ้นและได้มาตรฐานสากล

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือและการเชื่อมโยง SMEs ต่อกันเข้าสู่ระบบซัพพลายเชนของอุตสาหกรรมเป้าหมายเพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันสู่ระดับโซ่อุปทาน

๓. ขอบเขตการดำเนินงาน/กิจกรรม

ประกอบด้วยแผนงานและขั้นตอนการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

๓.๑ ศึกษาภาพรวมและจัดทำโครงสร้างซัพพลายเชนรวมทั้งลำดับขั้นตอนการพัฒนาซัพพลายเชนของ SMEs ในประเทศไทยเพื่อนำไปสู่การเสริมสร้างความเข้มแข็งและความสามารถในการแข่งขันได้ในระดับสากล พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้

๑) รวบรวมข้อมูลและทำการคัดเลือกกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs ที่มีศักยภาพในการรวมกลุ่มเพื่อพัฒนาโซ่อุปทานในกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายอย่างน้อย ๓ กลุ่มที่ผลิตสินค้าสำเร็จรูป อาทิ อุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม อุตสาหกรรมธุรกิจท่องเที่ยว อุตสาหกรรมพลังงานทดแทน อุตสาหกรรมแปรรูปเกษตรและพืชพลังงาน อุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์ และอื่นๆ



๒) จัดทำโครงสร้างซัพพลายเชนของอุตสาหกรรมเป้าหมายที่เลือกทั้ง ๓ กลุ่มให้เห็นถึงความเข้มแข็ง จุดอ่อน อุปสรรคปัญหา และโอกาสของแต่ละซัพพลายเชน (Supply Chain SWOT analysis)

๓) วิเคราะห์และศึกษาข้อมูลของกลุ่มอุตสาหกรรมเพื่อดูทิศทางและแนวโน้มการเติบโตมีผู้นำโซ่อุปทาน (Channel Master หรือ Nucleus Firm) ที่เข้มแข็ง และสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและสังคมต่อประเทศ

๔) ดำเนินการรับสมัคร และคัดเลือกสถานประกอบการที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด รวมจำนวนสถานประกอบการไม่น้อยกว่า ๒๐ ราย ๔ โซ่อุปทาน

๓.๒ พัฒนาศักยภาพระดับบริหารและหัวหน้างานในกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายเพื่อให้ได้รับความรู้ มีความเข้าใจเกี่ยวกับโลจิสติกส์และซัพพลายเชน เป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการเชื่อมโยงอุตสาหกรรม SMEs เข้าสู่ระบบซัพพลายเชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ คน รวมอย่างน้อย ๒ วัน โดยมีขั้นตอนประกอบด้วย

๑) ทำการฝึกอบรม (Training) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ วัน เพื่อพัฒนาให้เกิดองค์ความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ ทักษะ ทางด้านเทคโนโลยี การบริหารจัดการโลจิสติกส์ ตลอดจนปัจจัยและเทคนิคเพื่อความสำเร็จในการเชื่อมโยงตลอดซัพพลายเชน

๒) จัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ วัน โดยส่งเสริมการทำงานเป็นทีมให้เกิดการเรียนรู้ทางด้านทฤษฎีและปฏิบัติตามแนวทางการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน สามารถร่วมมือแก้ไขปัญหา และพัฒนาปรับปรุงการทำงานให้เกิดประโยชน์ต่อทุกหน่วยในโซ่อุปทานได้อย่างเป็นรูปธรรม และสุดท้ายจะได้โครงสร้างซัพพลายเชน (รายผลิตภัณฑ์)

๓.๓ วิเคราะห์และจัดทำแผนงานพร้อมตัวชี้วัดในการเสริมสร้างความเข้มแข็งร่วมกับผู้ประกอบการ SMEs ในกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย เพื่อการพัฒนาระบบการทางธุรกิจและการผลิตในกลุ่มซัพพลายเชนให้สามารถเพิ่มประสิทธิภาพ สร้างคุณค่า และยกระดับมาตรฐานกระบวนการและผลิตภัณฑ์ของผู้ประกอบการ SMEs ในโซ่อุปทานตั้งแต่วัตถุดิบต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำที่เป็นผู้ผลิตขั้นสุดท้าย หรือสินค้าสำเร็จรูป โดยใช้หลักการ เช่น Market / Value Driven และแนวทางของ SCOR Model เป็นเครื่องมือ โดยการเก็บข้อมูลและให้คำปรึกษาแนะนำในแต่ละสถานประกอบการรายละไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง และจัดประชุมกลุ่มเพื่อหาข้อสรุปร่วมโซ่ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง ตามขั้นตอนปฏิบัติ ดังนี้

๓.๓.๑) ศึกษากระบวนการทั้งระบบ กำหนดคอขวด (Bottle Neck) ประเด็นปรับปรุงแก้ไข และตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละองค์กรในโซ่อุปทานตามศักยภาพของผู้ประกอบการรายใหญ่ที่เป็นบริษัทผู้ผลิตขั้นสุดท้ายหรือสินค้าสำเร็จรูปหรือเจ้าของแบรนด์ และเป็นผู้วางแผนการตลาดและกำหนดปริมาณการขายในภาพรวม เพื่อให้แต่ละองค์กรในซัพพลายเชนโดยเฉพาะผู้ส่งมอบหรือ SMEs ปรับเปลี่ยนกระบวนการให้มีความสอดคล้องรับกันตลอดซัพพลายเชน โดยกิจกรรมต่างๆ ประกอบด้วย

๑) การกำหนดขอบเขตการวางแผนดำเนินงาน (Plan) ซึ่งครอบคลุมการกำหนดหัวข้อที่ต้องการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง และพัฒนาสิ่งใหม่ๆ การแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน โดยยึดการวางแผนตามหลักการของบริษัทผู้ผลิตขั้นสุดท้ายหรือสินค้าสำเร็จรูป

๒) การกำหนดขอบเขตของกระบวนการจัดหาวัตถุดิบ สินค้า และบริการ (Source) ตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบเพื่อการผลิตทั้งในรูปแบบการผลิตเพื่อจัดเก็บ การผลิตตามสั่ง และการผลิตตามการออกแบบทางวิศวกรรม ได้แก่ การจัดตารางการจัดส่ง การรับ การตรวจสอบ การเคลื่อนย้ายผลิตภัณฑ์ การบ่งชี้และเลือกแหล่งวัตถุดิบ

๓) การกำหนดขอบเขตของกระบวนการผลิต (Make) ประกอบด้วยการผลิตเพื่อจัดเก็บ การผลิตตามสั่ง และการผลิตตามการออกแบบทางวิศวกรรม ประกอบด้วยการจัดตารางกิจกรรมการผลิต การออกแบบผลิตและทดสอบบรรจุภัณฑ์

๔) การกำหนดขอบเขตของการส่งมอบ (Delivery) ประกอบด้วยการจัดส่งผลิตภัณฑ์ที่มีการผลิตไว้ล่วงหน้า การผลิตตามคำสั่ง และการผลิตตามการออกแบบทางวิศวกรรม ตั้งแต่การรับคำสั่งซื้อ การจัดการคลังสินค้า การจัดส่งรวมไปถึงการติดตั้ง ได้แก่ กระบวนการจัดการกับคำขอจากลูกค้า เส้นทางการจัดส่ง การจัดการคลังสินค้า ตั้งแต่การรับและจ่ายสินค้า

๕) การกำหนดขอบเขตของการส่งคืนสินค้าจากลูกค้า (Return) ประกอบด้วยการส่งคืนของวัตถุดิบกลับไปยังผู้จัดส่ง และการรับผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปคืนมาจากลูกค้า รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่มีตำหนิ และผลิตภัณฑ์ที่เป็นวัสดุสิ้นเปลือง

๓.๓.๒) ประเมินเรื่องความสูญเสียในกระบวนการผลิตและการส่งมอบตลอดซัพพลายเชน พร้อมทั้งให้คำปรึกษาเชิงลึกเพื่อจัดการความสูญเสีย (๗ Wastes) ให้กับผู้ประกอบการ

๓.๓.๓) ส่งเสริมการใช้เครื่องมือหรือระบบที่สามารถเชื่อมโยงซัพพลายเชนทั้งภายในและภายนอก เช่น การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (E-mail, Website, EDI, Excel) ซึ่งจะสามารถแลกเปลี่ยนข้อมูล (Information Sharing) และร่วมมือกัน (Collaboration) ในกลุ่มอุตสาหกรรม SMEs เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๓.๔ ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานและผลการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการในโซ่อุปทานของสถานประกอบการที่เคยเข้าร่วมโครงการฯ ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ จำนวน ๓๐ ราย โดยการสื่อสารทางจดหมาย อีเมล โทรศัพท์ โทรสาร หรือวิธีการอื่นๆ ที่เหมาะสม

๓.๕ จัดทำคู่มือเผยแพร่ผลที่ได้จากการดำเนินการเชื่อมโยงซัพพลายเชนตามกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ เล่ม

๓.๖ จัดประชุมสัมมนาเพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานและรับฟังความคิดเห็น จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนาไม่น้อยกว่า ๘๐ ราย

๔. เป้าหมาย

๔.๑ ผู้ประกอบการในซัพพลายเชน มีข้อมูลที่ต้อง ทันท่วงที รวดเร็ว ซึ่งจะส่งผลต่อการวางแผนกระบวนการผลิตที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และลดต้นทุนในการถือครองสินค้าคงคลังได้

๔.๒ มีการประสานงาน เชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลภายใต้ผลประโยชน์ร่วมกันตลอดทั้งซัพพลายเชน

๔.๓ ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม SMEs สามารถยกระดับกระบวนการผลิต (Process) และผลิตภัณฑ์ (Product) ได้ตลอดทั้งซัพพลายเชน

๔.๔ สามารถเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการผลิตของผู้ประกอบการอุตสาหกรรม SMEs ได้อย่างเป็นรูปธรรม

๕. คุณสมบัติที่ปรึกษาโครงการ

๕.๑ มีผู้จัดการโครงการที่มีความรู้และมีประสบการณ์ด้านการให้คำปรึกษาและถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ไม่น้อยกว่า ๘ ปี

๕.๒ มีผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำในสถานประกอบการที่มีวุฒิการศึกษาในสาขาโลจิสติกส์ หรือวิศวกรรมอุตสาหการ หรือบริหารธุรกิจ หรือที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาและฝึกอบรมด้านโลจิสติกส์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ คน

๕.๓ มีเลขานุการโครงการ/ผู้ประสานงาน วุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๓ ปี ๑ คน ในการให้ความร่วมมือในกิจกรรมการประสานงานและการติดตามประเมินผลโครงการของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐาน

และการเหมืองแร่ เพื่อให้การดำเนินโครงการมีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของแผนแม่บทการพัฒนาระบบโลจิสติกส์อุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙

๕.๔ มีเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล วุฒิไม่ต่ำกว่า ปวส. ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๓ ปี ๑ คน

๕.๕ มีการจดทะเบียนที่ปรึกษาไทยไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง

๕.๖ ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ดังนี้

๕.๖.๑ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา (ผู้เสนอราคา) ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๕.๖.๒ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๕.๖.๓ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๖. กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน

ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๗. วิธีการจ้าง

จัดจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

๘. งบประมาณการดำเนินโครงการ

จำนวน ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยผลผลิตที่ ๒ ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมเหมืองแร่ อุตสาหกรรมพื้นฐาน และโลจิสติกส์อุตสาหกรรม ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนการประกอบการ งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนให้เกิดปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันของโซ่อุปทานในอุตสาหกรรมเป้าหมาย

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักโลจิสติกส์ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐-๒๒๐๒-๓๖๑๘ โทรสาร ๐-๒๖๔๔-๔๓๕๕

๑๐. เงื่อนไขการส่งมอบงาน

๑๐.๑ รายงานเบื้องต้น (Inception report) ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมกรอบและแนวคิดในการดำเนินโครงการ จำนวน ๘ ชุด กำหนดส่งภายใน ๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๑๐.๒ รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๑ ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานโครงการข้อ ๓.๑ โดยจัดทำเป็นรายงาน จำนวน ๘ ชุด กำหนดส่งภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๑๐.๓ รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๒ ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานโครงการข้อ ๓.๒ โดยจัดทำเป็นรายงาน จำนวน ๘ ชุด กำหนดส่งภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๑๐.๔ รายงานฉบับสมบูรณ์ และบทสรุปผู้บริหารซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานโครงการทั้งหมด โดยจัดทำเป็นรายงาน จำนวน ๑๐ ชุด และแผ่นซีดี จำนวน ๑๐ ชุด กำหนดส่งภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๑๑. การจ่ายเงินค่าจ้าง

ค่าจ้างทั้งหมด กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างแบ่งออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง ร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับรายงานเบื้องต้น

งวดที่ ๒ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง ร้อยละ ๓๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๑,

งวดที่ ๓ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง ร้อยละ ๓๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๒,

งวดที่ ๔ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง ส่วนที่เหลือทั้งหมดเมื่อโครงการสิ้นสุดลงและผู้ว่าจ้างได้รับรายงานฉบับสมบูรณ์ และบทสรุปสำหรับผู้บริหาร ,



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการสนับสนุนเชื่อมโยง SMEs เข้าสู่ระบบ Supply Chain เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้อุตสาหกรรมเป้าหมายอย่างยั่งยืน
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักโลจิสติกส์ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
เป็นเงิน ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน)
๔. ค่าตอบแทนบุคลากร ๒,๒๑๖,๐๐๐ บาท.
 - ๔.๑ ประเภทที่ปรึกษา ประเภทกลุ่มวิชาชีพเฉพาะ ที่เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง
 - ๔.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
 - ๔.๒.๑ มีผู้จัดการโครงการที่มีความรู้และมีประสบการณ์ด้านการให้คำปรึกษาและถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ไม่น้อยกว่า ๘ ปี
 - ๔.๒.๒ มีผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำในสถานประกอบการที่มีวุฒิการศึกษาในสาขาโลจิสติกส์ หรือวิศวกรรมอุตสาหกรรม หรือบริหารธุรกิจ หรือที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาและฝึกอบรมด้านโลจิสติกส์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ คน
 - ๔.๒.๓ มีเลขานุการโครงการ/ผู้ประสานงาน วุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๓ ปี ๑ คน ในการให้ความร่วมมือในกิจกรรมการประสานงานและการติดตามประเมินผลโครงการของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เพื่อให้การดำเนินโครงการมีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของแผนแม่บทการพัฒนาระบบโลจิสติกส์อุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙
 - ๔.๒.๔ มีเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล วุฒิไม่ต่ำกว่า ปวส. ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๓ ปี ๑ คน
 - ๔.๒.๕ ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ดังนี้
 - ๔.๒.๕.๑ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา (ผู้เสนอราคา) ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
 - ๔.๒.๕.๒ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
 - ๔.๒.๕.๓ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้
๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๓๒๐,๐๐๐ บาท
๖. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ ไม่มี
๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๙๖๔,๐๐๐ บาท
๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตการดำเนินการ (TOR)
 - ๘.๑ นางอนงค์ ไพจิตรประภาภรณ์ ผู้อำนวยการสำนักโลจิสติกส์
 - ๘.๒ นางดวงกมล สุริยฉัตร นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ
 - ๘.๓ นายวรรณะ เรืองสำเร็จ นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ

๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง

๙.๑ หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร.๐๕๐๖/ว๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖

๙.๒ เอกสารคู่มือการจ้างที่ปรึกษา ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

๙.๓ อัตราค่าใช้จ่าย หลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี

การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๙.๔ แบบฟอร์มค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการของสำนักงานงบประมาณ

๙.๕ สัญญาจ้างที่ปรึกษาโครงการสนับสนุนเชื่อมโยง SMEs เข้าสู่ระบบ Supply Chain เพื่อเพิ่มขีด

ความสามารถให้อุตสาหกรรมเป้าหมายอย่างยั่งยืน ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ เลขที่ ๓๖/๒๕๕๗ ระยะเวลาจ้าง ๒๔๐ วัน (๓ พฤษภาคม - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๗)

มูลค่าการจ้าง ๔,๔๘๒,๐๐๐ บาท



ประมาณการค่าใช้จ่ายการดำเนินการ
โครงการสนับสนุนเชื่อมโยง SMEs เข้าสู่ระบบ Supply Chain เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้อุตสาหกรรมเป้าหมายอย่างยั่งยืน

รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	ปริมาณ	อัตรา (บาท/หน่วย)	รวมเงิน (บาท)
๑. ค่าจ้างบุคลากร				๒,๒๑๖,๐๐๐
บุคลากรหลัก				๒,๐๐๐,๐๐๐
๑) ผู้จัดการโครงการ (๘ ปีขึ้นไป) ๑ คน	คน-เดือน	๘	๔๐,๐๐๐	๓๒๐,๐๐๐
๒) ผู้เชี่ยวชาญในการให้คำปรึกษา ๗ คน (๕ ปีขึ้นไป)	คน-เดือน	๕๖	๓๐,๐๐๐	๑,๖๘๐,๐๐๐
บุคลากรสนับสนุน				๒๑๖,๐๐๐
๑) เลขานุการโครงการ/ผู้ประสานงาน ๑ คน	คน-เดือน	๘	๑๕,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
๒) เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ๑ คน	คน-เดือน	๘	๑๒,๐๐๐	๙๖,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายสำนักงาน และการเดินทางของทีปรึกษา				๔๒๐,๐๐๐
๒.๑) ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	เดือน	๘	๒๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐
๒.๒) ค่าเช่าอุปกรณ์สำนักงาน	เดือน	๘	๒๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐
๒.๓) ค่าเดินทางเพื่อให้คำปรึกษา (๒๐ รายๆ ละ ๒ ครั้งๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท)	ครั้ง	๔๐	๒,๕๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา ประชุม ประชุมเชิงปฏิบัติการ อบรม อบรม				๔๔๕,๐๐๐
๓.๑) ค่าจัดการฝึกอบรม (Training)	ครั้ง	๑	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
๓.๒) ค่าจัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop)	ครั้ง	๑	๕๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐
๓.๓) ค่าจัดประชุมกลุ่มเพื่อหาข้อสรุปร่วมโต๊ะ ๓ ครั้ง (๔ โซ่*๓ ครั้ง)	ครั้ง	๑๒	๒๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐
๓.๔) ค่าสัมมนาเผยแพร่ผลการดำเนินงาน	ครั้ง	๑	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐
๔. ค่าจัดทำเอกสาร รายงาน				๗๑,๒๐๐
๔.๑) ค่าจัดทำรายงานเบื้องต้น เล่มละ ๒๐๐ บาท ชุดละ ๘ เล่ม	เล่ม	๘	๒๐๐	๑,๖๐๐
๔.๒) ค่าจัดทำรายงานความก้าวหน้า ๑,๒ เล่มละ ๒๐๐ บาท ชุดละ ๘ เล่ม	เล่ม	๑๖	๒๐๐	๓,๒๐๐
๔.๓) ค่าจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ เล่มละ ๒๕๐ บาท ชุดละ ๑๐ เล่ม	เล่ม	๑๐	๒๕๐	๒,๕๐๐
๔.๔) เอกสารคู่มือ Best Practices	เล่ม	๓๐๐	๒๑๐	๖๓,๐๐๐
๔.๕) เบ็ดเตล็ด				๙๐๐
๕. ค่าบริหารจัดการ (ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของมูลค่าโครงการ)				๓๔๗,๘๐๐
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น				๓,๕๐๐,๐๐๐



คุณสมบัติที่ปรึกษาเพื่อดำเนินงาน โครงการสนับสนุนเชื่อมโยง SMEs เข้าสู่ระบบ Supply Chain เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้อุตสาหกรรมเป้าหมายอย่างยั่งยืน

ลำดับที่	ตำแหน่ง	วุฒิไม่ต่ำกว่า	ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า (ปี)
๑	บุคลากรหลัก ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาโท (วิศวกรรมศาสตร์สาขาโลจิสติกส์ / อุตสาหการ / การจัดการ วิศวกรรม / สาขาที่เกี่ยวข้อง หรือบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ โลจิสติกส์ หรือวิทยาศาสตร์สาขาการจัดการโลจิสติกส์ / บริหารธุรกิจ หรือเศรษฐศาสตร์ หรือบัญชี หรือการตลาด หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง)	๘
	ผู้เชี่ยวชาญในการให้คำปรึกษา	ปริญญาตรี (วิศวกรรมศาสตร์สาขาโลจิสติกส์ / อุตสาหการ / การจัดการ วิศวกรรม / สาขาที่เกี่ยวข้อง หรือบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการโล จิสติกส์ หรือวิทยาศาสตร์สาขาการจัดการโลจิสติกส์ / บริหารธุรกิจ หรือเศรษฐศาสตร์ หรือบัญชี หรือการตลาด หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง)	๕
๑	บุคลากรสนับสนุน เลขานุการโครงการ/ ผู้ประสานงาน	ปริญญาตรี (วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/บริหารธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์/บัญชี/ การตลาด หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง)	๓
	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	ปวส.	๓