

โครงการจัดทำแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) เพื่อ Green Supply Chain ของอุตสาหกรรมเป้าหมายเพื่อการส่งออก

๑. หลักการและเหตุผล

ผลกระทบจากความแปรปรวนของสภาพอากาศและภัยธรรมชาติที่ทวีความรุนแรงขึ้นทุกปี เป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้ทั้งผู้ผลิตและผู้บริโภคทั่วโลกไม่อาจมองข้ามประเด็นผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ได้ แม้ผู้บริโภคในประเทศไทยอาจยังไม่ให้ความสำคัญกับการเลือกใช้สินค้าและบริการจากองค์กรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม แต่ประเด็นดังกล่าวมีผลโดยตรงต่อการค้าระหว่างประเทศ ทั้งตลาดในเอเชีย ยุโรป และอเมริกา ประเทศต่างๆ เหล่านี้ ได้กำหนดมาตรการที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม มีทั้งมาตรการบังคับและมาตรการสมัครใจ เช่น การห้ามนำเข้าหรือจำกัดปริมาณการนำเข้าผลิตภัณฑ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การติดฉลากสิ่งแวดล้อม และการเก็บภาษีสิ่งแวดล้อม เป็นต้น ด้วยปัจจัยผลักดันทางการตลาดดังกล่าว กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ โดยสำนักโลจิสติกส์ ได้มีความพยายามอย่างต่อเนื่องในการยกระดับโซ่อุปทานภาคอุตสาหกรรมสู่ Green Supply Chain เพื่อลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรมไทยในตลาดการค้าโลก โดยการส่งเสริมให้ผู้ประกอบการไทยปรับปรุงกระบวนการดำเนินธุรกิจทั้งภายในองค์กรและระหว่างองค์กร ด้วยหลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Supply Chain Logistics Management, G-SCLM) ซึ่งเกิดจากการบูรณาการองค์ความรู้ด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานกับองค์ความรู้ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อการประกอบการอย่างเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมตลอดโซ่อุปทาน

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ โดยสำนักโลจิสติกส์ ได้จัดทำ “โครงการจัดทำแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) เพื่อ Green Supply Chain ของอุตสาหกรรมเป้าหมายเพื่อการส่งออก” มาตั้งแต่ปี ๒๕๕๕ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต การใช้พลังงานและทรัพยากรการผลิต และการขนส่ง ตลอดจนการลดปริมาณของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต พร้อมทั้งส่งเสริมการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint for Product, CFP) และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization, CFO) เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและเพิ่มช่องทางการตลาด รวมทั้งเป็นการเตรียมความพร้อม กรณีภาครัฐมีความจำเป็นต้องรายงานปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรต่างๆ สำหรับเป็นแนวทางการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของประเทศ ผลจากการดำเนินโครงการฯ ช่วง ๓ ปีที่ผ่านมา พบว่า มีสถานประกอบการอุตสาหกรรมจำนวนมากให้ความสำคัญและสนใจเข้าร่วมโครงการฯ ดังนั้น สำนักโลจิสติกส์ จึงได้ดำเนินโครงการฯ ต่อเนื่องในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ เพื่อขยายผลการให้คำปรึกษาด้านการปรับปรุงการจัดการโลจิสติกส์ตลอดโซ่อุปทานให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมแก่อุตสาหกรรมอื่นๆ ซึ่งเป็นอุตสาหกรรมที่สำคัญต่อการขยายตัวทางเศรษฐกิจของประเทศ เช่น อุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าและชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ ปิโตรเคมีและพลาสติก ยานยนต์ สิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม เป็นต้น รวมถึงรูปแบบการเคลื่อนย้ายและขนส่งสินค้าเพื่อการส่งออกที่เหมาะสมในมิติของการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถทางการแข่งขันในมุมมองของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติของอุตสาหกรรมที่สำคัญของประเทศ



๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสนับสนุนให้ภาคอุตสาหกรรมจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร สำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ขององค์กร

๒.๒ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากรภาคอุตสาหกรรมให้มีความรู้และความสามารถในการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเพื่อลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และยกระดับโซ่อุปทานภาคอุตสาหกรรมสู่การเป็น Green Supply Chain

๒.๓ เพื่อจัดทำและเผยแพร่แนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ด้านการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานของอุตสาหกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๓. ขอบเขตการดำเนินการ ประกอบด้วยขั้นตอนการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

๓.๑ ศึกษาและรวบรวมข้อมูลด้านการบริหารจัดการระบบโลจิสติกส์และโซ่อุปทานของอุตสาหกรรม เครื่องใช้ไฟฟ้าและชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ ปีโตรเคมีและพลาสติก ยานยนต์ สิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม อุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งและการกระจายสินค้าเพื่อการส่งออก ทั้งทางน้ำ ทางอากาศ ทางราง และทางถนน ในมิติที่เกี่ยวกับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และนำเสนอหัวข้อและเนื้อหาสาระสำคัญของหนังสือเผยแพร่ความรู้ด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Supply Chain Logistics Management, G-SCLM) ที่จะจัดทำในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบงาน พิจารณาให้ความเห็นชอบในเบื้องต้น

๓.๒ กำหนดหลักเกณฑ์และคุณสมบัติของสถานประกอบการอุตสาหกรรมเพื่อเข้าร่วมโครงการฯ และดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกสถานประกอบการอย่างน้อย ๓ กลุ่มอุตสาหกรรมจากอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าและชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ ปีโตรเคมีและพลาสติก ยานยนต์ สิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งและการกระจายสินค้าเพื่อการส่งออก จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ราย ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบงานขอสงวนสิทธิ์ในการคัดเลือกสถานประกอบการเพื่อเข้าร่วมโครงการฯ

๓.๓ จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการแก่บุคลากรของสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการฯ เพื่อเตรียมความพร้อมในการให้คำปรึกษาเชิงลึกด้านการบริหารจัดการระบบโลจิสติกส์และโซ่อุปทานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Supply Chain Logistics Management, G-SCLM) และการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint for Product, CFP) และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization, CFO) ๑ ครั้ง เป็นเวลาไม่น้อยกว่าครึ่งละ ๓ วัน วันละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง และมีผู้เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๖๐ คน โดยประกอบด้วยกิจกรรมหลัก ดังนี้

๓.๓.๑ การบรรยายภาคทฤษฎีเกี่ยวกับหลักการบริหารจัดการระบบโลจิสติกส์และโซ่อุปทานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Supply Chain Logistics Management, G-SCLM) และการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint for Product, CFP) และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization, CFO)

๓.๓.๒ การอภิปรายกลุ่มย่อยของสถานประกอบการที่อยู่ในแต่ละโซ่อุปทาน (Supply Chain Forum) เพื่อวิเคราะห์ปัญหาและกิจกรรมโลจิสติกส์ของทุกหน่วยในโซ่อุปทานที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมระดมสมองในการหาแผนปฏิบัติการปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อลดผลกระทบดังกล่าว

๓.๔ ดำเนินการให้คำปรึกษาเชิงลึกแก่สถานประกอบการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ราย ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการฯ โดยการเข้าให้คำปรึกษา รายละเอียดไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง ครึ่งละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรมหลัก ดังนี้

๓.๔.๑ ศึกษาและสำรวจการดำเนินกิจกรรมโลจิสติกส์ของแต่ละสถานประกอบการในโซ่อุปทาน ตั้งแต่การจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบ กระบวนการผลิต การขนย้ายภายในโรงงาน และการกระจายสินค้าไปยังลูกค้าหรือผู้บริโภค รวมทั้งผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ตลอดวงจรชีวิต

๓.๔.๒ เก็บข้อมูลการใช้วัตถุดิบ พลังงาน น้ำ เครื่องจักร และแรงงาน รวมทั้งการใช้สารเคมีในการปฏิบัติงาน วิธีการจัดการกากของเสีย ระบบการขนส่ง และอื่นๆ ทั้งเชิงคุณภาพและปริมาณ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน และการวิเคราะห์ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

๓.๔.๓ ดำเนินการวินิจฉัยการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกร่วมกับคณะทำงานของสถานประกอบการในแต่ละโซ่อุปทาน ประเมินศักยภาพเบื้องต้นของการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Supply Chain Logistics Scorecard) ประเมินระดับความเป็นมิตรของการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานด้วยตัวชี้วัดทางด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Performance indicators, EPIs) พร้อมเสนอแผนปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานทั้งหมดที่ควรดำเนินการ พร้อมทั้งคัดเลือกโครงการเพื่อดำเนินการปรับปรุงฯ เพื่อลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม อย่างน้อย ๑ โครงการต่อโซ่อุปทาน พร้อมคำนวณต้นทุนที่ประหยัดได้ (Cost Savings) จากการปรับปรุงฯ โดยคัดเลือกโครงการที่ส่งผลต่อการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม (High Impact Project) พร้อมทั้งติดตามให้คำปรึกษาแนะนำเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย

๓.๔.๔ ประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint for Product, CFP) และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization, CFO) และดำเนินการขึ้นทะเบียนคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ผลิตภัณฑ์จาก ๖ สถานประกอบการ และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ราย จากสถานประกอบการที่มีความพร้อม โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบงานในการคัดเลือกผลิตภัณฑ์และสถานประกอบการ ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการขึ้นทะเบียนฯ หากมีผลิตภัณฑ์อื่นที่ไม่ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ประสงค์จะขอขึ้นทะเบียนฯ ให้คณะที่ปรึกษาโครงการฯ ช่วยดำเนินการให้แล้วเสร็จตลอดกระบวนการ โดยสถานประกอบการจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายการทวนสอบและการขึ้นทะเบียนคาร์บอนฟุตพริ้นท์เองทั้งหมด

๓.๕ ติดตามความก้าวหน้าในการปรับปรุงการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมของสถานประกอบการอุตสาหกรรมอาหารแปรรูป จำนวน ๑๐ ราย ที่เข้าร่วมโครงการฯ ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ โดยการให้คำปรึกษา รายละเอียด ๑ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง พร้อมนำเสนอกลยุทธ์และแนวทางการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อการพัฒนาทั้งด้านการผลิต การสร้างมูลค่าเพิ่ม และการพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ให้ได้มาตรฐานการส่งออกของตลาดเป้าหมาย เป็นต้น

๓.๖ จัดทำหนังสือเผยแพร่ความรู้ด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Supply Chain Logistics Management, G-SCLM) การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร และแนวทางปฏิบัติในการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และปัจจัยผลักดันสำคัญในการยกระดับอุตสาหกรรมของประเทศสู่ Green Supply Chain ตามหัวข้อและเนื้อหาสาระของหนังสือที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบงาน (TOR ข้อ ๓.๑) จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ เล่ม

๓.๗ จัดการสัมมนาเพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินโครงการฯ จำนวน ๑ ครั้ง มีผู้เข้าร่วมสัมมนาไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ราย และประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ โดยมีขนาดคอลัมน์ไม่น้อยกว่า ๖ x ๑๐ นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

๔. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๔.๑ มีผู้จัดการโครงการที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการบริหารโครงการเกี่ยวกับการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรม การประเมินวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์ การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ การวิเคราะห์และพัฒนาระบบการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานของสถานประกอบการอุตสาหกรรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๔.๒ มีทีมงานผู้เชี่ยวชาญที่มีคุณวุฒิและประสบการณ์การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรม การประเมินวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์ และการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๔.๓ มีทีมงานผู้เชี่ยวชาญที่มีคุณวุฒิและประสบการณ์การวิเคราะห์และพัฒนาระบบการจัดการโลจิสติกส์ และโซ่อุปทานของสถานประกอบการอุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๔.๔ มีทีมงานผู้เชี่ยวชาญที่มีคุณวุฒิและประสบการณ์ด้านการผลิตและการบริหารจัดการโรงงาน อุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๔.๕ มีการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษาไทยไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง

๔.๖ ที่ปรึกษาโครงการจะต้องให้ความร่วมมือในกิจกรรมการประสานงานและติดตามการประเมินผลของ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เพื่อให้การดำเนินโครงการมีประสิทธิภาพและสอดคล้องตาม วัตถุประสงค์ของแผนแม่บทการพัฒนา ระบบโลจิสติกส์อุตสาหกรรม (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๙)

๔.๗ ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต แห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ดังนี้

๑) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา (ผู้เสนอราคา) ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชี รายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ซึ่งได้ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบ อิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓) คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน สามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๖. วิธีการจ้าง

จ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก เพื่อคัดเลือกที่ปรึกษาที่เสนอข้อเสนอการดำเนินงานที่ดีที่สุด และมีคุณสมบัติ และประสบการณ์ตรงตามวัตถุประสงค์และขอบเขตการดำเนินงานของโครงการ ตลอดจนมีผลการดำเนินงานเป็นที่ น่าเชื่อถือ

๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ/สิ่งที่จะส่งมอบ

๗.๑ ผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินกิจกรรมโลจิสติกส์ของสถานประกอบการลดลงจากการ ปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

๗.๒ บุคลากรในภาคอุตสาหกรรมได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๗.๓ ภาครัฐมีข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของภาคอุตสาหกรรม เพื่อใช้เป็นแนวทางการ จัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมของประเทศ

๘. งบประมาณ

๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยผลผลิตที่ ๒ ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมเหมืองแร่ อุตสาหกรรมพื้นฐาน และโลจิสติกส์ภาคอุตสาหกรรม ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนการประกอบการ งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือและการเชื่อมโยงระหว่างหน่วยธุรกิจโซ่อุปทาน

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักโลจิสติกส์ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐-๒๒๐๒-๓๖๑๘ โทรสาร ๐-๒๖๔๔-๔๓๕๕

๑๐. ระยะเวลาการส่งมอบงาน

๑๐.๑ รายงานเบื้องต้น (Inception report) ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมกรอบและแนวคิดในการดำเนินโครงการ จำนวน ๘ ชุด กำหนดส่งภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง /

๑๐.๒ รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๑ ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานโครงการข้อ ๓.๑ ๓.๒ และ ๓.๓ จำนวน ๘ ชุด กำหนดส่งภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง /

๑๐.๓ รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๒ ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานโครงการข้อ ๓.๔ และ ๓.๕ จำนวน ๘ ชุด กำหนดส่งภายใน ๑๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง /

๑๐.๔ รายงานฉบับสมบูรณ์ และบทสรุปผู้บริหารซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานโครงการทั้งหมด โดยจัดทำเป็นรายงาน จำนวน ๑๐ ชุด และแผ่นซีดี จำนวน ๑๐ ชุด กำหนดส่งภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง /

๑๑. งวดการชำระเงิน

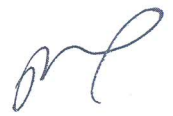
ค่าจ้างทั้งหมด กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างแบ่งออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง ร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับรายงานเบื้องต้น /

งวดที่ ๒ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง ร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๑ /

งวดที่ ๓ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง ร้อยละ ๓๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๒ /

งวดที่ ๔ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง ส่วนที่เหลือทั้งหมดเมื่อโครงการสิ้นสุดลงและผู้ว่าจ้างได้รับรายงานฉบับสมบูรณ์ และบทสรุปสำหรับผู้บริหาร /



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดทำแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) เพื่อ Green Supply Chain ของอุตสาหกรรมเป้าหมายเพื่อการส่งออก
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักโลจิสติกส์ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
เป็นเงิน ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน)
๔. ค่าตอบแทนบุคลากร ๒,๒๕๕,๐๐๐ บาท
 - ๔.๑ ประเภทที่ปรึกษา ประเภทกลุ่มวิชาชีพเฉพาะ นิติบุคคลที่จดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง
 - ๔.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
 - ๔.๒.๑ มีผู้จัดการโครงการที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการบริหารโครงการเกี่ยวกับการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรม การประเมินวัฏจักรชีวิตผลิตภัณฑ์ การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ การวิเคราะห์และพัฒนาระบบการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานของสถานประกอบการอุตสาหกรรม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน
 - ๔.๒.๒ มีทีมงานผู้เชี่ยวชาญที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรม การประเมินวัฏจักรชีวิตผลิตภัณฑ์ และการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน
 - ๔.๒.๓ มีทีมงานผู้เชี่ยวชาญที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์การวิเคราะห์และพัฒนาระบบการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานของสถานประกอบการอุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน
 - ๔.๒.๔ มีทีมงานผู้เชี่ยวชาญที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ด้านการผลิตและการบริหารจัดการโรงงานอุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน
 - ๔.๒.๕ มีเลขานุการโครงการ/ผู้ประสานงานที่มีคุณสมบัติปริญญตรี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน
 - ๔.๓ จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลัก จำนวน ๗ คน และบุคลากรสนับสนุน จำนวน ๑ คน
๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๒๑๐,๐๐๐ บาท
๖. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ ไม่มี
๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๑,๐๓๕,๐๐๐ บาท
๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตการดำเนินการ (TOR)
 - ๘.๑ นางอนงค์ ไพจิตรประภาภรณ์ ผู้อำนวยการสำนักโลจิสติกส์
 - ๘.๒ นางดวงกมล สุริยฉัตร นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ
 - ๘.๓ นางสาวจุฑารัตน์ อาชวรัตน์ถาวร นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ

Am -
1

๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง

๙.๑ หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร.๐๕๐๖/ว๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖

๙.๒ เอกสารคู่มือการจ้างที่ปรึกษา ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

๙.๓ อัตราค่าใช้จ่าย หลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศของ สำนักมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ (มิถุนายน ๒๕๕๖)

๙.๔ แบบฟอร์มค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ของสำนักงบประมาณ

๙.๕ สัญญาจ้างที่ปรึกษาโครงการจัดทำแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) เพื่อ Green Supply Chain ของอุตสาหกรรมเป้าหมายเพื่อการส่งออก ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ เลขที่ ๕๑/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ระยะเวลาจ้าง ๒๑๐ วัน (๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๗ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๗) มูลค่าการจ้าง ๓,๙๘๐,๐๐๐ บาท

สม.อ. -

ประมาณการค่าใช้จ่ายการดำเนินการ

โครงการจัดทำแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) เพื่อ Green Supply Chain ของอุตสาหกรรมเป้าหมายเพื่อการส่งออก

รายการค่าใช้จ่าย				หน่วย	ปริมาณ	อัตรา (บาท/หน่วย)	รวมเงิน (บาท)
๑. ค่าจ้างบุคลากร							
บุคลากรหลัก							
๑) ผู้จัดการโครงการ (๕ ปีขึ้นไป) ๑ คน /				คน-เดือน	๗	๕๐,๐๐๐	๒,๒๕๕,๐๐๐
๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรม การประเมินวัฏจักรชีวิตผลิตภัณฑ์ และการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (๕ ปีขึ้นไป) ๒ คน /				คน-เดือน	๑๒	๕๐,๐๐๐	๒,๑๕๐,๐๐๐
๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์และพัฒนาระบบการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานของสถานประกอบการอุตสาหกรรม (๕ ปีขึ้นไป) ๒ คน /				คน-เดือน	๑๒	๕๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐
๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านการผลิตและการจัดการโรงงานอุตสาหกรรม (๕ ปีขึ้นไป) ๒ คน /				คน-เดือน	๑๒	๕๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐
บุคลากรสนับสนุน							
๑) เลขานุการโครงการ/ผู้ประสานงาน ๑ คน				คน-เดือน	๗	๑๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายสำนักงาน การสำรวจข้อมูล และการเดินทางของที่ปรึกษา							
๑) ค่าวัสดุสิ้นเปลือง				เดือน	๗	๑๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐
๒) ค่าเช่าอุปกรณ์สำนักงาน				เดือน	๗	๑๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐
๓) ค่าเดินทางเพื่อให้คำปรึกษา (๔ ครั้งๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท) -				ราย	๘	๑๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
๔) ค่าเดินทางเพื่อติดตามความก้าวหน้าของสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการฯ ปี ๒๕๕๗ (๑ราย รายละ ๑ ครั้ง ครั้งละ ๒,๕๐๐ บาท)				ราย	๑๐	๒,๕๐๐	๒๕,๐๐๐
๕) ค่าที่พักที่ปรึกษา (๒ คน ๔ คืนๆ ละ ๘๐๐ บาท)				ราย	๘	๗,๒๐๐	๕๗,๖๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา ประชุม ประชุมเชิงปฏิบัติการ อบรม ดูงาน							
๑) ค่าจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ ๖๐ คน				วัน	๓	๖๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐
๒) ค่าจัดสัมมนาเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ๑๐๐ คน				ครั้ง	๑	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๓) การเผยแพร่ผลการดำเนินงานโครงการผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ ขนาด ๖ x ๑๐ นิ้ว				ครั้ง	๑	๗๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐
๔. ค่าจัดทำเอกสาร รายงาน							
๑) ค่าจัดทำรายงานเบื้องต้น และรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๑-๒ เล่มละ ๑๕๐ บาท ครั้งละ ๘ เล่ม				เล่ม-ครั้ง	๓	๑,๒๐๐	๓,๖๐๐
๒) ค่าจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ รายงานบทสรุปผู้บริหาร พร้อมซีดี ๑๐ ชุด				ชุด	๑๐	๒๕๐	๒,๕๐๐
๓) เอกสารคู่มือ Best Practice ขนาด B5 พิมพ์ขาวดำ				เล่ม	๕๐๐	๓๐๐	๑๕๐,๐๐๐
๔) เบ็ดเตล็ด							๑๑,๓๐๐
๕. ค่าบริหารจัดการ (ร้อยละ ๑๐ ของมูลค่าโครงการ)							
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น							๓,๕๐๐,๐๐๐

Signature

คุณสมบัติที่ปรึกษาเพื่อดำเนินโครงการจัดทำแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) เพื่อ Green Supply Chain ของอุตสาหกรรมเป้าหมายเพื่อการส่งออก

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า	ประสบการณ์ ไม่ต่ำกว่า (ปี)
บุคลากรหลัก			
๑	ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาโท (วิศวกรรมสาขาโลจิสติกส์/อุตสาหกรรม/ สิ่งแวดล้อม/การผลิต/สาขาที่เกี่ยวข้อง หรือวิทยาศาสตร์สาขาโลจิสติกส์/ สิ่งแวดล้อม/สาขาที่เกี่ยวข้อง)	๕
๒	ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม อุตสาหกรรม การประเมินวัฏจักรชีวิต ผลิตภัณฑ์ และการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์	ปริญญาโท (วิศวกรรมสาขาอุตสาหกรรม/ สิ่งแวดล้อม/การผลิต/สาขาที่เกี่ยวข้อง หรือวิทยาศาสตร์สาขา/สิ่งแวดล้อม/ สาขาที่เกี่ยวข้อง)	๕
๓	ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์และพัฒนาระบบ การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานของ สถานประกอบการอุตสาหกรรม	ปริญญาโท (วิศวกรรมสาขาโลจิสติกส์/อุตสาหกรรม/ การผลิต/สาขาที่เกี่ยวข้อง หรือ วิทยาศาสตร์สาขาโลจิสติกส์/ สาขาที่ เกี่ยวข้อง)	๕
๔	ผู้เชี่ยวชาญด้านการผลิตและการบริหาร จัดการโรงงานอุตสาหกรรม	ปริญญาโท (วิศวกรรมสาขาโลจิสติกส์/อุตสาหกรรม/ สิ่งแวดล้อม/การผลิต/สาขาที่เกี่ยวข้อง)	๕
บุคลากรสนับสนุน			
๑	เลขานุการโครงการ/ผู้ประสานงาน	ปริญญาตรี	๓

