

## รายละเอียดโครงการ (Term of Reference)

### โครงการสร้างนักรจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนมืออาชีพระดับสากล

#### ๑. หลักการและเหตุผล

การรวมกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน หรือ ASEAN Economic Community: AEC ในปี ๒๕๕๘ จะทำให้เศรษฐกิจในภูมิภาคอาเซียนมีการขยายตัวและเติบโต ส่งผลดีต่อตลาดแรงงานภาคอุตสาหกรรม ที่จะมีอัตราการจ้างแรงงานเพิ่มขึ้น รวมถึงการเปิดเสรีให้เคลื่อนย้ายแรงงานฝีมือ จะทำให้นักอุตสาหกรรมที่มีความพร้อมและมีใบประกาศนียบัตรวิชาชีพรับรอง เป็นบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่มีโอกาสมากกว่าที่จะได้รับการจ้างงาน ประกอบกับปัจจุบันอุตสาหกรรมภาคการผลิต มุ่งเน้นการพัฒนาโดยอาศัยความสามารถของเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้เพิ่มมูลค่าให้กับกระบวนการผลิต ดังนั้น แรงงานที่มีทักษะและฝีมือเฉพาะด้านจึงเป็นที่ต้องการในตลาดแรงงานมากยิ่งขึ้น สอดคล้องกับรายงานผลการสำรวจและศึกษาข้อมูล “The Global Competitiveness Report ๒๐๑๓-๒๐๑๔” ของ ๑๔๘ ประเทศทั่วโลก โดย World Economic Forum สรุปความเห็นเกี่ยวกับการประเด็นด้านการศึกษาและการฝึกอบรมว่า “การสนับสนุนให้นักอุตสาหกรรมของประเทศได้รับการศึกษาและการฝึกอบรม ส่งผลดีให้แรงงานสามารถเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในกระบวนการผลิต นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้แรงงานสามารถยกระดับทักษะในการเรียนรู้และปรับตัวต่อสภาวะแวดล้อมทางเศรษฐกิจอุตสาหกรรมในปัจจุบันได้เป็นอย่างดี”

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ โดยสำนักโลจิสติกส์ จึงกำหนดให้มีการดำเนินโครงการ “สร้างนักรจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนมืออาชีพระดับสากล” ต่อเนื่องเป็นปีที่ ๕ เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการจัดการโลจิสติกส์ในภาคอุตสาหกรรมให้มีความเป็นมืออาชีพ ผ่านการอบรมบุคลากรในระดับบริหาร หัวหน้างาน และปฏิบัติการ ด้วยหลักสูตรอบรมระดับสากลที่มีประกาศนียบัตรวิชาชีพรองรับ เพื่อเพิ่มศักยภาพด้านการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนภายในองค์กรแก่ผู้บริหารและบุคลากร ให้สามารถดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับบริบทของการค้าในปัจจุบัน และสามารถใช้ประโยชน์จากองค์ความรู้ต่างๆ เพื่อบริหารนโยบายเชิงรุกให้องค์กรสามารถเติบโตและตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมให้นักอุตสาหกรรมภาคอุตสาหกรรมมีการพัฒนาและยกระดับความเป็นมืออาชีพด้านการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ด้วยองค์ความรู้ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ ซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างวิสัยทัศน์ด้านการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนภายในองค์กรแก่ผู้บริหาร ให้สามารถพัฒนากลยุทธ์และแนวทางดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับบริบทของการค้าในปัจจุบัน และสามารถใช้ประโยชน์จากองค์ความรู้ต่างๆ เพื่อบริหารนโยบายเชิงรุก ให้องค์กรสามารถเติบโตและตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อสร้างความเข้าใจและวิสัยทัศน์เกี่ยวกับการบริหารจัดการซัพพลายเชนระดับสากล ควบคู่กับการพัฒนาความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรมและกลุ่มผู้นำทางธุรกิจของประเทศคู่ค้าของไทยทั้งในระดับอาเซียน และระดับโลกให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

### ๓. ขอบเขตการดำเนินงาน

#### ส่วนที่ ๑ : การเสนอหลักสูตรฝึกอบรม

๓.๑ ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์วิชาการด้านการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนภาคอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นที่เชื่อถือและได้รับการยอมรับในระดับสากล ตลอดจนกรณีศึกษาและแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) เพื่อนำเสนอรายละเอียดหลักสูตรฝึกอบรม ประกอบด้วย โครงสร้างหลักสูตร กรอบเนื้อหา เอกสารแบบเรียน อุปกรณ์หรือสื่อการสอน สถานที่จัดฝึกอบรม วิทยากรผู้สอน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอย่างละเอียด และค่าใช้จ่ายที่ต้องจัดเก็บเพิ่มเติมจากผู้เข้ารับการอบรม (ถ้ามี) จำนวน ๗ หลักสูตร ได้แก่

#### ๓.๑.๑ หลักสูตรฝึกอบรม “การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนระดับปฏิบัติการ” Fundamental Logistics and Supply Chain จำนวน ๓ Module ได้แก่

- Module ๑ Strategic Supply Chain and Logistics Management (การบริหารโซ่อุปทานและโลจิสติกส์เชิงกลยุทธ์)
- Module ๒ Fundamentals of Inventory Management (การบริหารจัดการสินค้าคงคลังและคลังสินค้า)
- Module ๓ Production Planning and Control Management (การวางแผนและควบคุมการผลิต)

โดยอ้างอิงจากหลักสูตรจากสถาบันที่เป็นที่เชื่อถือและได้รับการยอมรับในสากล ได้แก่ สถาบัน APICS (American Production and Inventory Control Society, The Association for Operations Management) หรือสถาบันอื่นที่เทียบเท่า ทั้งนี้ เอกสารประกอบการเรียนการสอนภาษาไทยที่พัฒนาและจัดทำขึ้นจะเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ต่อไป

๓.๑.๒ หลักสูตรฝึกอบรม “การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนระดับหัวหน้างาน” ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วย แนะนำสู่การบริหารจัดการซัพพลายเชน (Introduction to Supply Chain Management) การจัดการความต้องการ (Demand Management) การวางแผนหลัก (Master Planning) การวางแผนความต้องการวัสดุ (Materials Requirements Planning) การจัดการกำลังการผลิตและการควบคุมกิจกรรมการผลิต (Capacity Management and Production Activity Control) การบริหารจัดการสินค้าคงคลังแบบรวม (Aggregate Inventory Management) การบริหารจัดการสินค้าคงคลังแบบต่อรายการ (Item Inventory Management) การจัดซื้อและการกระจายสินค้าเชิงกายภาพระบบลิ้น (Purchasing and Physical Distribution) ระบบทันเวลาพอดี (JIT) ระบบคุณภาพ (Quality Systems) และทฤษฎีแห่งข้อจำกัด (Theory of Constraints) เป็นต้น โดยอ้างอิงหลักสูตรจากต่างประเทศซึ่งเป็นที่เชื่อถือและได้รับการยอมรับในสากล เช่น หลักสูตร Certified Production and Inventory Management (CPIM) ของสถาบัน APICS หรือหลักสูตรมาตรฐานจากสถาบันอื่นที่เทียบเท่า

๓.๑.๓ หลักสูตรฝึกอบรม “การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนระดับบริหาร” ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วย ภาพรวมของการจัดการโซ่อุปทานและโลกาภิวัตน์ (Overview of Supply Chain Management and Globalization) กลยุทธ์การบริหารจัดการโซ่อุปทาน (Supply Chain Management Strategy) การบริหารห่วงโซ่และตัวชี้วัดการปฏิบัติการ Managing the Supply Chain and Performance Metrics เทคนิคการปรับปรุงโซ่อุปทาน (Improving the Supply Chain) การวางแผนความต้องการและบทบาทของการตลาด (Demand Planning and Role of Marketing) ข้อต้องพิจารณาในการออกแบบผลิตภัณฑ์ (Product Design Considerations) การวางแผนและการควบคุมการผลิต (Manufacturing

อนันต์

Planning and Control) การบริหารความสัมพันธ์ในการจัดการโซ่อุปทาน (Relationship Management in SCM) Customer Relationship การบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (Management: CRM) การบริหารความสัมพันธ์ซัพพลายเออร์ (Supplier Relationship Management: SRM) Integrated การบริหารความสัมพันธ์แบบบูรณาการ (Relationship Management) บทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการโซ่อุปทาน (Role of Information Technology in the Supply Chain) การประยุกต์ใช้ ERP ในโซ่อุปทาน และเทคโนโลยีนวัตกรรม (ERP in Supply Chain & Innovation Technologies) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเสริมสร้างศักยภาพของโซ่อุปทาน (Using IT to Enhance Supply Chain Performance) และการทำธุรกิจด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (E-Business) เป็นต้น โดยอ้างอิงหลักสูตรจากต่างประเทศซึ่งเป็นที่เชื่อถือและได้รับการยอมรับในสากล ได้แก่ หลักสูตร Certified Supply Chain Professional (CSCP) ของสถาบัน APICS หรือหลักสูตรมาตรฐานจากสถาบันอื่นที่เทียบเท่า

**๓.๑.๔ หลักสูตรสร้างเครือข่ายระหว่างกลุ่มประเทศลุ่มน้ำโขง “The GMS Professional Training on Logistics and Supply Chain Management”** หลักสูตรภาษาอังกฤษ ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วย การบริหารจัดการด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชนระหว่างองค์กรสำหรับผู้บริหารของธุรกิจในกลุ่มประเทศลุ่มน้ำโขง (GMS) การสร้างความร่วมมือและบูรณาการกิจกรรมด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน และกิจกรรมเชื่อมโยงเครือข่ายระหว่างผู้ประกอบการในกลุ่มประเทศลุ่มน้ำโขง (GMS) รวมถึงกิจกรรมศึกษาดูงาน

**๓.๑.๕ หลักสูตรฝึกอบรม “Global Supply Chain Executive Program”** ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วย Global megatrends, ASEAN logistics connectivity, Supply chain management and logistics management trends, Supply chain risk management เป็นต้น โดยอ้างอิงหลักสูตรจากสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำระดับประเทศที่มีการเรียนการสอนระดับปริญญาโทด้านการจัดการโลจิสติกส์

**๓.๑.๖ หลักสูตรฝึกอบรม “การบริหารการจัดซื้อจัดหาและซัพพลายเชน”** จำนวน ๔ หัวข้อ ประกอบด้วยหัวข้อ การจัดซื้อเชิงกลยุทธ์ การเจรจาต่อรองสำหรับการจัดซื้อ การจัดหาระดับสากล (Global sourcing) เป็นต้น โดยอ้างอิงหลักสูตรจากต่างประเทศที่เป็นที่เชื่อถือและได้รับการยอมรับในสากล เช่น หลักสูตรสมาคมจัดซื้อและซัพพลายเชนแห่งประเทศไทย หรือหลักสูตรมาตรฐานจากสถาบันอื่นที่เทียบเท่า

**๓.๑.๗ หลักสูตรฝึกอบรม “ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศโลจิสติกส์”** จำนวน ๔ หัวข้อ ประกอบด้วยหัวข้อ การใช้ MS Excel เพื่อการตัดสินใจในกระบวนการโลจิสติกส์ Operational excellence through business games เตรียมความพร้อมองค์กรสู่ ERP เป็นต้น เพื่อให้ผู้ประกอบการมีความรู้และความเข้าใจในแนวทางการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการด้านโลจิสติกส์ โดยเน้นการทำ workshop ภายใต้งานที่เป็นสถานการณ์ปัจจุบัน และสามารถนำไปปรับใช้ได้จริงในองค์กร

## **ส่วนที่ ๒ : การสรรหาและคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรม**

**๓.๒** เสนอหลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมทุกหลักสูตร โดยให้ระบุคุณสมบัติผู้สมัคร กลุ่มเป้าหมาย วิธีการสรรหาและคัดเลือก ดังต่อไปนี้

๑) คุณสมบัติผู้สมัคร ประกอบด้วยระดับการศึกษา ตำแหน่ง/หน้าที่รับผิดชอบ ประสบการณ์ทำงาน ขนาดและประเภทขององค์กร ได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารระดับสูงขององค์กรให้เข้าร่วมอบรม

๒) กลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย ได้แก่ อุตสาหกรรมอาหาร อุตสาหกรรมปิโตรเคมีและพลาสติก อุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ อุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนยานยนต์ อุตสาหกรรมสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม อุตสาหกรรมยาง และอุตสาหกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับผู้เข้าอบรมทุกหลักสูตร GMS

๓) วิธีการสรรหาและคัดเลือก ได้แก่ แนวทางประชาสัมพันธ์เพื่อรับสมัคร ขั้นตอนการรับสมัคร การคัดเลือก และการประสานเชิญผู้เข้าร่วมโดยเฉพาะในหลักสูตร

๓.๓ เสนอหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนค่าสอบประกาศนียบัตรวิชาชีพ (Certified Professional) หลักสูตรด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน เช่น Certified Production and Inventory Management (CPIM) สำหรับผู้ที่เข้าร่วมโครงการฯ

๓.๔ ประชาสัมพันธ์หลักสูตรฝึกอบรมทุกหลักสูตร พร้อมประกาศรับสมัครบุคลากรในภาคอุตสาหกรรมเป้าหมายเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ผ่านสื่อต่างๆ อาทิ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ เป็นต้น

๓.๕ สรรหา และคัดเลือกบุคลากรในภาคอุตสาหกรรมเป้าหมายและที่เกี่ยวข้อง และผู้ที่เหมาะสม เข้ารับการฝึกอบรม โดยผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบงานของกรมอุตสาหกรรม พื้นฐานและการเหมืองแร่ รายละเอียดดังนี้

| หลักสูตร                                                                                                                       | จำนวน (รุ่น) | จำนวน คน/รุ่น        | รวม (คน) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------|----------|
| ๑. หลักสูตรฝึกอบรม “การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ระดับปฏิบัติการ” Fundamental Logistics and Supply Chain จำนวน ๓ Module    | ๓            | ๓๐                   | ๙๐       |
| ๒. หลักสูตรฝึกอบรม “การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ระดับหัวหน้างาน”                                                          | ๑            | ๓๐                   | ๓๐       |
| ๓. หลักสูตรฝึกอบรม “การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ระดับบริหาร”                                                              | ๑            | ๓๐                   | ๓๐       |
| ๔. หลักสูตรสร้างเครือข่ายระหว่างกลุ่มประเทศลุ่มน้ำโขง “The GMS Professional Training on Logistics and Supply Chain Management” | ๑            | ๔๐ (คนไทย ๒๐ GMS ๒๐) | ๔๐       |
| ๕. หลักสูตรฝึกอบรม “Global Supply Chain Executive Program”                                                                     | ๑            | ๒๐                   | ๒๐       |
| ๖. หลักสูตรฝึกอบรม “การบริหารการจัดซื้อจัดหาและซัพพลายเชน” จำนวน ๔ หัวข้อ                                                      | ๔            | ๓๐                   | ๑๒๐      |
| ๗. หลักสูตรฝึกอบรม “ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โลจิสติกส์” จำนวน ๔ หัวข้อ                                                 | ๔            | ๓๐                   | ๑๒๐      |
| รวม                                                                                                                            |              |                      | ๔๕๐      |

### ส่วนที่ ๓ : การดำเนินการฝึกอบรม

๓.๖ ดำเนินการฝึกอบรมตามหลักสูตร ดังนี้

#### ๓.๖.๑ หลักสูตรฝึกอบรม “การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนระดับปฏิบัติการ”

Fundamental Logistics and Supply Chain (Module ๑-๓)

๑) Module ๑: Strategic Supply Chain and Logistics Management (การบริหารโซ่อุปทานและโลจิสติกส์เชิงกลยุทธ์) จำนวน ๓ วัน

๒) Module ๒: Fundamentals of Inventory Management (การบริหารจัดการสินค้าคงคลังและคลังสินค้า) จำนวน ๓ วัน

๓) Module ๓: Production Planning and Control Management (การวางแผนและควบคุมการผลิต) จำนวน ๓ วัน

๓.๖.๒ หลักสูตรฝึกอบรม “การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนระดับหัวหน้างาน” จำนวน ๑ รุ่น โดยมีการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๕ วัน

๓.๖.๓ หลักสูตรฝึกอบรม “การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนระดับบริหาร” จำนวน ๑ รุ่น โดยมีการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๕ วัน

๓.๖.๔ หลักสูตรสร้างเครือข่ายระหว่างกลุ่มประเทศลุ่มน้ำโขง “The GMS Professional Training on Logistics and Supply Chain Management” จำนวน ๑ รุ่น โดยมีการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๕ วัน ซึ่งครอบคลุมทั้งทางภาคทฤษฎี กิจกรรมภาคปฏิบัติและศึกษาดูงาน โดยโครงการจะสนับสนุนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นระหว่างการฝึกอบรมทั้งหมด

๓.๖.๕ หลักสูตรฝึกอบรม “Global Supply Chain Executive Program” จำนวน ๑ รุ่น โดยมีการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๔ วัน ซึ่งครอบคลุมเนื้อหาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

๓.๖.๖ หลักสูตรฝึกอบรม “การบริหารการจัดซื้อจัดหาและซัพพลายเชน” จำนวน ๔ หัวข้อ โดยมีการฝึกอบรมหัวข้อละไม่น้อยกว่า ๓ วัน

๓.๖.๗ หลักสูตรฝึกอบรม “ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศโลจิสติกส์” จำนวน ๔ หัวข้อ โดยมีการฝึกอบรมหัวข้อละไม่น้อยกว่า ๓ วัน

### ส่วนที่ ๔: การสร้างความยั่งยืนด้านการยกระดับองค์ความรู้โลจิสติกส์และซัพพลายเชน

๓.๗ รวบรวมองค์ความรู้ จากการจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมของโครงการฯ เป็นหมวดหมู่ และจัดตั้งศูนย์องค์ความรู้ (KM Corner) ของการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนภาคอุตสาหกรรม โดยศูนย์องค์ความรู้ฯ นี้ จะต้องประกอบด้วย

- เอกสารหลักสูตรทั้งหมดที่ได้จัดทำให้มีการเรียนการสอนในโครงการฯ พร้อมแผ่น CD
- หนังสืออ่านประกอบการเรียนของหลักสูตร Fundamental Logistics and Supply Chain (การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนระดับปฏิบัติการ) จำนวน ๓ Module Module ละ ๒๐๐ ชุด รวม ๖๐๐ เล่ม

- การดำเนินการเพื่อให้สำนักโลจิสติกส์ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เป็นสมาชิกของสมาคมด้านการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนระดับสากล เช่น สมาชิกของ APICS หรือสถาบันอื่นที่เทียบเท่าในประเภท Individual Memberships แบบ Joint International แก่สำนักโลจิสติกส์ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

อนัน



๓.๘ สนับสนุนให้มีฐานข้อมูลที่ประกอบด้วยทำเนียบวิทยากร ผู้เข้าอบรม และผู้สอบผ่าน ประกาศนียบัตรทุกหลักสูตร เพื่อให้สำนักโลจิสติกส์ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ไว้ใช้ประโยชน์ ในการวิเคราะห์และจัดทำแผนเพื่อให้การสนับสนุน และยกระดับการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์และ ซัพพลายเชนของภาคอุตสาหกรรมไทยต่อไปในอนาคต

๓.๙ ติดต่อและประสานงานกับสถานประกอบการชั้นนำ ที่มีการนำแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชนมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการธุรกิจให้ประสบความสำเร็จ ณ ประเทศที่มีระบบโลจิสติกส์ระดับโลกเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมจัดโปรแกรมการศึกษาดูงาน ณ สถานประกอบการดังกล่าว เพื่อเปิดวิสัยทัศน์แก่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ โดยให้ถือเป็นทางเลือกของ ภาคอุตสาหกรรมในการเข้าร่วมกิจกรรมฯ ซึ่งผู้เข้าร่วมต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการศึกษาดูงาน เองทั้งหมด

๓.๑๐ ให้การสนับสนุนทุนค่าสอบประกาศนียบัตรวิชาชีพ (Certified Professional) หลักสูตร ด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน เช่น Certified Production and Inventory Management (CPIM) จำนวน ๑๐ ทุน โดยผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบงานของ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐาน และการเหมืองแร่

#### ส่วนที่ ๕: การสรุปผลการดำเนินโครงการ

๓.๑๑ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ ซึ่งประกอบด้วยบทสรุปผู้บริหาร พร้อมเสนอ แนวทางการคำนวณผลตอบแทนการลงทุนในบุคลากรที่เข้ารับการอบรม (Return of Investment: ROI) รวมทั้ง บทวิเคราะห์และข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาและสนับสนุนให้บุคลากรภาคอุตสาหกรรมของไทย ให้ความสนใจสู่วัตถุระดับและประเมินความรู้เพื่อรับประกาศนียบัตรรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ และรายงาน ผลการดำเนินทั้งหมดโดยละเอียด และจัดทำรายงานในรูปแบบ พร้อมบันทึกไฟล์รายงานทั้งหมดเป็น pdf ลงในแผ่น CD จำนวน ๘ ชุด

๓.๑๒ จัดการสัมมนาเพื่อนำเสนอผลการดำเนินโครงการ รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อ การวางแผนการดำเนินโครงการในระยะต่อไป จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน ในงานที่ร่วมกับโครงการอื่นๆ ของสำนักโลจิสติกส์ เพื่อนำเสนอวิสัยทัศน์ ทิศทางการพัฒนาโลจิสติกส์ อุตสาหกรรมและแนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพด้านโลจิสติกส์ของภาคอุตสาหกรรม

#### **๔. คุณสมบัติของบุคลากรหลัก**

๔.๑ หัวหน้าโครงการมีความรู้ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ด้านการบริหารโครงการ ด้านการพัฒนาอุตสาหกรรม การบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน หรือด้านที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๔.๒ ผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่วิทยากร ต้องสำเร็จการศึกษาในสาขาโลจิสติกส์ หรือวิศวกรรม อุตสาหกรรม หรือบริหารธุรกิจ หรือการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ทำงานด้านการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน หรือฝึกอบรมหลักสูตรด้านโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน หรือการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือการจัดซื้อ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๘ คน

๔.๓ ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญที่ดูแลงานส่วนวิชาการ เช่น การจัดทำเอกสารคู่มือประกอบการเรียนการสอน ต้องสำเร็จการศึกษาในสาขาโลจิสติกส์ หรือวิศวกรรมอุตสาหกรรม หรือบริหารธุรกิจ หรือการบริหารจัดการ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ คน

๔.๔ ทีมงานที่ทำหน้าที่ประสานงานกับบุคลากรและวิทยากร ต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๒ คน

๔.๕ มีผู้ประสานงานในการให้ความร่วมมือในกิจกรรม การประสานงาน และการติดตามประเมินผล โครงการของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เพื่อให้การดำเนินโครงการมีประสิทธิภาพและ สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของแผนแม่บทการพัฒนา ระบบโลจิสติกส์อุตสาหกรรม (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๙)

๔.๖ มีการจัดทะเบียนที่ปรึกษาไทยไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง

๔.๗ ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต แห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ดังนี้

๔.๗.๑ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้ารับเป็นคู่สัญญา (ผู้เสนอราคา) ต้องไม่ตกอยู่ในฐานะเป็นผู้ ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๔.๗.๒ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ซึ่ง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียน ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔.๗.๓ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่า ไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๕. ระยะเวลาดำเนินการ ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีการจ้าง จ้างที่ปรึกษาโดยวิธีตกลง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ ข้อ ๘๓ (๔) เป็นการจ้างส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษาของรัฐหรือในกำกับของรัฐ หน่วยงานตาม กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการ บริหารส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นใด ที่มีกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีให้การสนับสนุน ให้ดำเนินการจ้าง ได้โดยตรง

๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ และสิ่งที่ส่งมอบ

๗.๑ สามารถพัฒนาและยกระดับความรู้บุคลากรในภาคอุตสาหกรรมให้มีทักษะและความชำนาญ ด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชนตามมาตรฐานสากล ด้วยหลักสูตรการเรียนการสอนที่เน้นการสร้าง ชีตความสามารถในการพัฒนาประสิทธิภาพ และยกระดับขีดความสามารถการแข่งขันเพื่อเตรียมเข้าสู่การเปิด เสรีการค้าภายใต้กรอบประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ในปี ๒๕๕๘

๗.๒ พัฒนาความร่วมมือและสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายระหว่างกลุ่มสมาชิกประเทศลุ่มน้ำโขง (GMS) จากการเรียนรู้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

๗.๓ เกิดการบูรณาการองค์ความรู้เพื่อการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนระดับสากล สำหรับภาครัฐ ภาคเอกชน และผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรมอย่างยั่งยืน

๗.๔ สร้างและพัฒนาคู่มือ/แบบเรียน/อุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอนของหลักสูตรด้านการบริหาร จัดการโลจิสติกส์ระดับสากล ทั้ง ๓ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรระดับปฏิบัติการ Fundamental Logistics and Supply Chain (การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนระดับปฏิบัติการ) จำนวน ๓ Module, The GMS Professional Training on Logistics and Supply Chain Management และ Global Supply Chain Executive Program ประกอบด้วย

๑๗

๑) คู่มือการสอน และแบบเรียนของทุกหลักสูตร ในส่วนที่ไม่เป็นลิขสิทธิ์ขององค์กรใดมาก่อน ให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ หลักสูตรละ ๑ ชุด

๒) หนังสืออ่านประกอบการเรียนของหลักสูตร Fundamental Logistics and Supply Chain (การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนระดับปฏิบัติการ) จำนวน ๓ Module Module ละ ๒๐๐ ชุด รวม ๖๐๐ เล่ม

๓) ฐานข้อมูลทำเนียบวิทยากร ผู้เข้าอบรม และผู้สอบรับประกาศนียบัตรทุกหลักสูตร หลักสูตรละ ๑ ชุด

#### ๘. งบประมาณการดำเนินโครงการ

งบประมาณทั้งสิ้น ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน) ผลผลิตที่ ๒

#### ๙. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักโลจิสติกส์ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๒ ๓๘๑๗ โทรสาร ๐ ๒๖๔๔ ๔๓๕๕

#### ๑๐. ระยะเวลาการส่งมอบงาน

๑๐.๑ รายงานเบื้องต้น (Inception Report) ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วยผลการดำเนินงาน ข้อ ๓.๑-๓.๓ โดยละเอียด พร้อมแผนการดำเนินงานข้อ ๓.๔-๓.๑๑ ซึ่งกำหนดระยะเวลาปฏิบัติงาน และตัวชี้วัดผลการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนอย่างชัดเจน จำนวน ๘ ชุด กำหนดส่งภายใน ๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๐.๒ รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๑ ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมผลการดำเนินงาน ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๓.๔-๓.๖ (อย่างน้อย ๒ หลักสูตร) จำนวน ๘ ชุด กำหนดส่งภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๐.๓ รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๒ ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมผลการดำเนินงาน ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๓.๔-๓.๖ (เพิ่มเติมอีกอย่างน้อย ๒ หลักสูตร) จำนวน ๘ ชุด กำหนดส่งภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๐.๔ รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๓ ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมผลการดำเนินงาน ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๓.๔-๓.๖ (หลักสูตรที่เหลือ) และการดำเนินงานข้อ ๓.๗-๓.๑๐ จำนวน ๘ ชุด กำหนดส่งภายใน ๒๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๐.๕ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว พร้อมสิ่งที่ต้องส่งมอบ กำหนดส่งภายใน ๒๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ประกอบด้วย

- รายงานฉบับสมบูรณ์ และบทสรุปสำหรับผู้บริหาร โดยจัดทำรายงานในรูปแบบ พร้อมบันทึกไฟล์รายงานทั้งหมดในรูปแบบ pdf ลงแผ่น CD จำนวน ๘ ชุด

- คู่มือการสอน และแบบเรียนของทุกหลักสูตร ในส่วนที่ไม่เป็นลิขสิทธิ์ขององค์กรใดมาก่อน ให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ หลักสูตรละ ๑ ชุด

- หนังสืออ่านประกอบการเรียนของหลักสูตร Fundamental Logistics and Supply Chain (การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนระดับปฏิบัติการ) จำนวน ๓ Module Module ละ ๒๐๐ ชุด รวม ๖๐๐ เล่ม

- ฐานข้อมูลทำเนียบวิทยากร ผู้เข้าอบรม และผู้สอบรับประกาศนียบัตรทุกหลักสูตร หลักสูตรละ ๑ ชุด

๐๙/๗



#### ๑๑. การจ่ายเงินค่าจ้าง

ค่าจ้างทั้งหมด กำหนดแบ่งจ่ายเงินค่าจ้างออกเป็น ๕ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับและเห็นชอบในรายงานเบื้องต้น (Inception Report)

งวดที่ ๒ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับและเห็นชอบในรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๑

งวดที่ ๓ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับและเห็นชอบในรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๒

งวดที่ ๔ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับและเห็นชอบในรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๓

งวดที่ ๕ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้างส่วนที่เหลือทั้งหมดเมื่อโครงการสิ้นสุดลงและเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับและเห็นชอบในรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการสร้างนักจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนมืออาชีพระดับสากล /หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักโลจิสติกส์ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๖  
เป็นเงิน ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน)
๔. ค่าตอบแทนบุคลากร ๑,๖๘๐,๐๐๐ บาท
  - ๔.๑ ประเภทที่ปรึกษา ประเภทกลุ่มวิชาชีพเฉพาะ ที่เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง
  - ๔.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
    - ๔.๒.๑ หัวหน้าโครงการมีความรู้ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ด้านการบริหารโครงการด้านการพัฒนาอุตสาหกรรม การบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน หรือด้านที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
    - ๔.๒.๒ ผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่วิทยากร ต้องสำเร็จการศึกษาในสาขาโลจิสติกส์ หรือวิศวกรรมอุตสาหกรรม หรือบริหารธุรกิจ หรือการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ทำงานด้านการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน หรือฝึกอบรมหลักสูตรด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน หรือการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือการจัดซื้อ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๘ คน
    - ๔.๒.๓ ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญที่ดูแลงานส่วนวิชาการ เช่น การจัดทำเอกสารคู่มือประกอบการเรียนการสอน ต้องสำเร็จการศึกษาในสาขาโลจิสติกส์ หรือวิศวกรรมอุตสาหกรรม หรือบริหารธุรกิจ หรือการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ คน
    - ๔.๒.๔ ทีมงานที่ทำหน้าที่ประสานงานกับบุคลากรและวิทยากร ต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๒ คน
    - ๔.๒.๕ มีผู้ประสานงานในการให้ความร่วมมือในกิจกรรม การประสานงาน และการติดตามประเมินผลโครงการของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เพื่อให้การดำเนินโครงการมีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของแผนแม่บทการพัฒนาระบบโลจิสติกส์อุตสาหกรรม (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๙)
  - ๔.๓ จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลัก จำนวน ๙ คน และบุคลากรสนับสนุน จำนวน ๕ คน
๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๑๒๐,๐๐๐ บาท
๖. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ ไม่มี
๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๒,๗๐๐,๐๐๐ บาท
๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดราคากลาง/ดำเนินการ/ขอบเขตการดำเนินการ (TOR)
  - ๘.๑ นางอนงค์ ไพจิตรประภาภรณ์ ผู้อำนวยการสำนักโลจิสติกส์
  - ๘.๒ นางอรพิน อุดมธนะธีระ นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ
  - ๘.๓ นางสาวเบญจพร พวงจำปี นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ

๐.๗๗

๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง

๙.๑ หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร.๐๕๐๖/ว๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖

๙.๒ เอกสารคู่มือการจ้างที่ปรึกษา ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

๙.๓ อัตราค่าใช้จ่าย หลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ของสำนักมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ (มิถุนายน ๒๕๕๖)

๙.๔ แบบฟอร์มค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ของสำนักงบประมาณ

๙.๕ สัญญาจ้างที่ปรึกษาโครงการสร้างนักจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนมืออาชีพระดับสากล ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ เลขที่ ๔๕/๒๕๕๖ ระยะเวลาจ้าง ๒๔๐ วัน เดือน (๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๖ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗) มูลค่าการจ้าง ๔,๔๙๐,๐๐๐ บาท

๐๙/๒

ประมาณการค่าใช้จ่ายการดำเนินการ  
โครงการสร้างนักจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนมืออาชีพระดับสากล

| รายการค่าใช้จ่าย                                                                                                           | หน่วย    | ปริมาณ | อัตรา<br>(บาท/หน่วย) | รวมเงิน<br>(บาท) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|----------------------|------------------|
| <b>๑. ค่าจ้างบุคลากร</b>                                                                                                   |          |        |                      | <b>๑,๖๘๐,๐๐๐</b> |
| บุคลากรหลัก                                                                                                                |          |        |                      | <b>๑,๐๐๐,๐๐๐</b> |
| ๑) ผู้จัดการโครงการ ๑ คน                                                                                                   | เดือน    | ๘      | ๕๐,๐๐๐               | ๔๐๐,๐๐๐          |
| ๒) ผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่วิทยากร ๘ คน                                                                                    | เดือน    | ๒.๕    | ๓๐,๐๐๐               | ๖๐๐,๐๐๐          |
| บุคลากรสนับสนุน                                                                                                            |          |        |                      | <b>๖๘๐,๐๐๐</b>   |
| ๑) ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญที่ดูแลงานส่วนวิชาการ ๒ คน                                                                           | เดือน    | ๘      | ๒๐,๐๐๐               | ๓๒๐,๐๐๐          |
| ๒) ผู้ประสานงาน ๓ คน                                                                                                       | เดือน    | ๘      | ๑๕,๐๐๐               | ๓๖๐,๐๐๐          |
| <b>๒. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา ประชุม ประชุมเชิงปฏิบัติการ อบรม ดูงาน</b>                                                     |          |        |                      | <b>๑,๕๘๕,๐๐๐</b> |
| ๒.๑) ค่าจัดอบรมหลักสูตร“การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนระดับปฏิบัติการ”                                                   | หลักสูตร | ๓      | ๔๕,๐๐๐               | ๑๓๕,๐๐๐          |
| ๒.๒) ค่าจัดอบรมหลักสูตร“การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ระดับหัวหน้างาน”                                                  | หลักสูตร | ๑      | ๑๗๐,๐๐๐              | ๑๗๐,๐๐๐          |
| ๒.๓) ค่าจัดอบรมหลักสูตร“การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ระดับบริหาร”                                                      | หลักสูตร | ๑      | ๑๔๐,๐๐๐              | ๑๔๐,๐๐๐          |
| ๒.๔) ค่าจัดอบรมหลักสูตร“สร้างเครือข่ายระหว่างกลุ่มประเทศลุ่มน้ำโขง”                                                        | หลักสูตร | ๑      | ๕๐๐,๐๐๐              | ๕๐๐,๐๐๐          |
| ๒.๕) ค่าจัดอบรมหลักสูตร“Global Supply Chain Executive Program”                                                             | หลักสูตร | ๑      | ๑๐๐,๐๐๐              | ๑๐๐,๐๐๐          |
| ๒.๖) ค่าจัดอบรมหลักสูตรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ๔ หัวข้อ                                                                      | หัวข้อ   | ๔      | ๔๕,๐๐๐               | ๑๘๐,๐๐๐          |
| ๒.๗) ค่าจัดอบรมหลักสูตรด้านการจัดซื้อ ๔ หัวข้อ                                                                             | หัวข้อ   | ๔      | ๔๕,๐๐๐               | ๑๘๐,๐๐๐          |
| ๒.๘) ค่าจัดสัมมนาเผยแพร่ผลการดำเนินงาน                                                                                     | ครั้ง    | ๑      | ๑๒๐,๐๐๐              | ๑๒๐,๐๐๐          |
| ๒.๙) การเผยแพร่ผลการดำเนินงานโครงการผ่านสื่อหนังสือพิมพ์                                                                   | ครั้ง    | ๒      | ๓๐,๐๐๐               | ๖๐,๐๐๐           |
| <b>๓. ค่าจัดทำเอกสาร รายงาน</b>                                                                                            |          |        |                      | <b>๑๒๐,๐๐๐</b>   |
| ๓.๑) ค่าจัดทำรายงานความก้าวหน้า ชุดละ ๘ เล่ม เล่มละ ๓๐๐ บาท                                                                | ครั้ง    | ๔      | ๒,๔๐๐                | ๙,๖๐๐            |
| ๓.๒) ค่าจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ ชุดละ ๘ เล่ม เล่มละ ๖๐๐ บาท                                                                 | ครั้ง    | ๑      | ๔,๘๐๐                | ๔,๘๐๐            |
| ๓.๓) เอกสารคู่มือประกอบการเรียนการสอนหลักสูตร “การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนระดับปฏิบัติการ” ๓ Module Module ละ ๒๐๐ ชุด | ชุด      | ๖๐๐    | ๑๐๐                  | ๖๐,๐๐๐           |
| ๔.๔) ค่าจัดทำประกาศนียบัตรสำหรับผู้ผ่านการอบรมแต่ละหลักสูตร                                                                | ชุด      | ๔๕๐    | ๑๐๐                  | ๔๕,๐๐๐           |
| ๓.๕) เบ็ดเตล็ด                                                                                                             |          |        |                      | ๖๐๐              |
| <b>๔. การสนับสนุนภาคอุตสาหกรรมเพื่อให้เกิดการขยายผล</b>                                                                    |          |        |                      | <b>๑๒๕,๐๐๐</b>   |
| ๔.๑) ฐานข้อมูลทำเนียบวิทยากร ผู้เข้าอบรม และผู้สอบรับประกาศนียบัตร                                                         | ชุด      | ๑      | ๑๕,๐๐๐               | ๑๕,๐๐๐           |
| ๔.๒) การทดสอบความรู้                                                                                                       | คน       | ๑๐     | ๑๐,๐๐๐               | ๑๐๐,๐๐๐          |
| ๔.๓) สมาชิกของ APICS หรือสถาบันอื่น                                                                                        | คน       | ๑      | ๑๐,๐๐๐               | ๑๐,๐๐๐           |
| <b>๕. ค่าบริการวิชาการ (ร้อยละ ๒๒ ของมูลค่าโครงการ)</b>                                                                    |          |        |                      | <b>๙๙๐,๐๐๐</b>   |
| <b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>                                                                                               |          |        |                      | <b>๔,๕๐๐,๐๐๐</b> |

อนัน

คุณสมบัติที่ปรึกษาเพื่อดำเนินงาน โครงการสร้างนักจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนมืออาชีพระดับสากล

| ลำดับที่ | ตำแหน่ง                                                              | วุฒิไม่ต่ำกว่า                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า (ปี) |
|----------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| ๑        | <u>บุคลากรหลัก</u><br><br>ผู้จัดการโครงการ                           | ปริญญาเอก<br>๑) สาขาโลจิสติกส์ หรือวิศวกรรม อุตสาหการ หรือบริหารธุรกิจ หรือการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง<br>๒) มีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ด้านการบริหารโครงการด้านการพัฒนาอุตสาหกรรม การบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน และด้านที่เกี่ยวข้อง                                          | ๕                         |
| ๒        | ผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่วิทยากร                                      | ปริญญาตรี<br>๑) สาขาโลจิสติกส์ หรือวิศวกรรม อุตสาหการ หรือบริหารธุรกิจ หรือการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง<br>๒) มีประสบการณ์ทำงานด้านการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน หรือฝึกอบรมหลักสูตรด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน หรือการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือการจัดซื้อ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง | ๕                         |
| ๑        | <u>บุคลากรสนับสนุน</u><br><br>ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญที่ทำงานส่วนวิชาการ | ปริญญาตรี<br>สาขาโลจิสติกส์ หรือวิศวกรรมอุตสาหการ หรือบริหารธุรกิจ หรือการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง                                                                                                                                                                                                | ๒                         |
| ๒        | ผู้ประสานงาน                                                         | ปริญญาตรี                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                           |