

## โครงการเพิ่มประสิทธิภาพโลจิสติกส์อุตสาหกรรมภาคกลาง กลุ่มอุตสาหกรรมขนส่ง และกลุ่มอุตสาหกรรมการแพทย์

### ๑. ความเป็นมา

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ โดยสำนักโลจิสติกส์ ได้ดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการจัดการโลจิสติกส์มาอย่างต่อเนื่อง โดยการเผยแพร่และถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านโลจิสติกส์ และซัพพลายเชนให้บุคลากรใช้เป็นพื้นฐานในการดำเนินงานในสถานประกอบการ และให้คำปรึกษาเพื่อปรับปรุงการจัดการภายในสถานประกอบการ ด้วยการจัดทำโครงการที่เป็นมาตรฐานในการเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุนด้านโลจิสติกส์ มีการวัดผลตามแบบประเมินความก้าวหน้าของโครงการอย่างชัดเจน พร้อมทั้งฝึกอบรมบุคลากรทั้งด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงานด้านโลจิสติกส์ภายในองค์กร ทั้งนี้ พบว่ามีผลตอบรับจากผู้ประกอบการเป็นอย่างดี สถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการซึ่งกำหนดกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายเป็นอุตสาหกรรมที่มีสัดส่วนต้นทุนการถือครองสินค้าคงคลัง (Inventory Carrying Cost) ต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (Gross Domestic Product: GDP) อยู่ในเกณฑ์สูงลำดับต้นๆ ของประเทศ ประกอบด้วย อาหาร ปิโตรเคมีและพลาสติก เครื่องใช้ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ยานยนต์และชิ้นส่วนยานยนต์ สิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม และยางพาราและผลิตภัณฑ์จากยางพารา รวมจำนวนกว่า ๕๕๐ สถานประกอบการ ปรากฏว่ามีผลเฉลี่ยการลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพด้านโลจิสติกส์มากกว่าร้อยละ ๑๘ คิดเป็นมูลค่าประมาณ ๕,๐๐๐ ล้านบาท นอกจากนี้การดำเนินงานดังกล่าวยังส่งผลให้สถานประกอบการมีต้นแบบของการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนภายในองค์กร และสามารถนำมาจัดทำเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีและบทเรียนจากประสบการณ์ของกลุ่มอุตสาหกรรม (Lessons Learned) เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชนในวงกว้างต่อไป

สำนักโลจิสติกส์ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ พิจารณาแล้ว เห็นว่าแนวทางการดำเนินงานดังกล่าวเป็นกลไกหนึ่งในการขับเคลื่อนแผนแม่บทการพัฒนาระบบโลจิสติกส์อุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙ โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการพัฒนาประสิทธิภาพโลจิสติกส์ภายในองค์กร ประกอบกับกระทรวงอุตสาหกรรมได้มีนโยบายให้ลดต้นทุนในสัดส่วนของการถือครองสินค้าคงคลังต่อยอดขายลงอย่างน้อยร้อยละ ๑๕ ดังนั้น ในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ จึงจัดให้ดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการจัดการโลจิสติกส์สู่สถานประกอบการอย่างต่อเนื่อง เพื่อสะท้อนเป้าหมายการลดต้นทุนโลจิสติกส์ต่อ GDP ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของประเทศ

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดการด้านโลจิสติกส์ภายในองค์กรของสถานประกอบการกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ อุตสาหกรรมอุปกรณ์การแพทย์ อุตสาหกรรมผลิตอุปกรณ์ชิ้นส่วนของหัวรถขนส่ง หัวรถจักร หรือตู้ต่อเรือ และอุตสาหกรรมอื่นนอกเหนือจากกลุ่มอุตสาหกรรมหลัก ๖ กลุ่มเป้าหมาย ในเขตพื้นที่ภาคกลาง (รวมภาคตะวันออกเฉียงเหนือและภาคตะวันตก) ประกอบด้วย จังหวัดกรุงเทพมหานคร ชัยนาท นครนายก นครปฐม นครสวรรค์ นนทบุรี ปทุมธานี พระนครศรีอยุธยา ลพบุรี สมุทรปราการ สมุทรสงคราม สมุทรสาคร สิงห์บุรี สุพรรณบุรี สระบุรี อ่างทอง อุทัยธานี กาญจนบุรี ตาก ประจวบคีรีขันธ์ เพชรบุรี ราชบุรี จันทบุรี ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ตราด ปราจีนบุรี ระยอง และสระแก้ว

๒.๒ เพื่อสร้างบุคลากรหลักด้านโลจิสติกส์สำหรับเป็นต้นแบบของการพัฒนาศักยภาพด้านโลจิสติกส์ของสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ

๒.๓ เพื่อสร้างแบบจำลองสำหรับการพัฒนาศักยภาพการจัดการด้านโลจิสติกส์ (Logistics Success Factor Model) กลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายให้เป็นมาตรฐาน และมีวิธีการจัดการที่ดีที่สุด (Best Practice)

๕๔

รวมทั้งบทเรียนจากประสบการณ์ของกลุ่มอุตสาหกรรม (Lessons Learned) ให้ผู้ประกอบการนำไปประยุกต์ใช้สร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน

### ๓. ขอบเขตการดำเนินการ

๓.๑ รวบรวมข้อมูลผู้ประกอบการอุตสาหกรรมภาคการผลิตกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ที่รับผิดชอบ และจัดทำฐานข้อมูลจำแนกตามข้อมูล ดังนี้

- ประเภทอุตสาหกรรม : การจัดประเภทมาตรฐานอุตสาหกรรมสากล (International Standard Industrial Classification: ISIC)

- ขนาดของธุรกิจ : เงินลงทุน มูลค่าสินทรัพย์ถาวร จำนวนการจ้างงาน

- ข้อมูลทั่วไป : ผลิตภัณฑ์หลัก ที่ตั้งสถานประกอบการ

- ข้อมูลอื่น : โครงสร้างพอสังเขปของโซ่อุปทานอุตสาหกรรมเป้าหมาย

๓.๒ กำหนดแผนงานและวิธีการดำเนินงานตลอดทั้งโครงการ รวมทั้งวิธีการประชาสัมพันธ์เชิญชวน และคัดเลือกสถานประกอบการเข้าร่วมโครงการให้คำปรึกษาแนะนำเฉพาะรายองค์กร

๓.๓ ศึกษาและปรับปรุงคู่มือการดำเนินงานสำหรับสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการให้คำปรึกษาแนะนำเฉพาะรายองค์กร และการปฏิบัติงานของผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำเฉพาะรายองค์กร ที่มีรูปแบบวิธีการให้คำปรึกษา (Consulting Guideline) และสื่อเครื่องมือการจัดการโลจิสติกส์ (Logistics Tool Packages) ตามมาตรฐานของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

๓.๔ จัดการสัมมนากลุ่มย่อย (Focus Group) สำหรับผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำเพื่อระดมความเห็นเกี่ยวกับคู่มือการให้คำปรึกษาและสื่อเครื่องมือการจัดการโลจิสติกส์ ตลอดจนหลักเกณฑ์เงื่อนไขในการคัดเลือกสถานประกอบการเข้าร่วมโครงการ และปรับปรุงให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น พร้อมทั้งจัดกิจกรรมปรับระดับความเข้าใจของผู้เชี่ยวชาญเพื่อให้การปฏิบัติงานให้คำปรึกษาแนะนำเป็นไปอย่างมีมาตรฐานในแนวทางเดียวกัน

๓.๕ จัดสัมมนาเพื่อประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้ประกอบการ และดำเนินการรับสมัครเข้าร่วมโครงการให้คำปรึกษาแนะนำเฉพาะรายองค์กร พร้อมทั้งฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการประเมินศักยภาพและประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชนขององค์กร เช่น Logistics Scorecard และ Logistics Performance Index (LPI) ๒๗ ตัวชี้วัด เป็นต้น

๓.๖ คัดเลือกสถานประกอบการที่มีคุณสมบัติตามเงื่อนไขที่กำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ราย และดำเนินการวินิจฉัยศักยภาพด้านโลจิสติกส์ที่สถานประกอบการ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง โดยวิเคราะห์กระบวนการดำเนินงาน (Business Process Flow) การจัดการโลจิสติกส์ และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อคัดเลือกสถานประกอบการที่มีความพร้อมในการพัฒนาศักยภาพด้านโลจิสติกส์ภายในองค์กรให้เหลือจำนวน ๒๕ ราย อนึ่ง สำหรับสถานประกอบการที่เคยเข้าร่วมโครงการของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ให้เสียค่าใช้จ่ายเป็นจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ต่อกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

๓.๗ ดำเนินการให้คำปรึกษาสถานประกอบการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ ราย เพื่อยกระดับศักยภาพด้านโลจิสติกส์ภายในองค์กร สถานประกอบการละ ๕ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง ตามมาตรฐานรูปแบบวิธีการ และสื่อเครื่องมือที่กำหนด โดยสถานประกอบการแต่ละรายต้องจัดทำโครงการพัฒนาระบบโลจิสติกส์อย่างน้อย ๒ โครงการ และเป็นโครงการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสินค้าคงคลังไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ โดยการจัดทำโครงการต้องคำนึงถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการโซ่อุปทาน (Efficient and Performance of Logistics and Supply Chain Management) ด้วย พร้อมทั้งติดตามให้คำปรึกษาแนะนำเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย ซึ่งต้องส่งผลให้ต้นทุนโลจิสติกส์ลดลงหรือประสิทธิภาพโลจิสติกส์เพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่

๓๓/๑

น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ ทั้งนี้ ก่อนเข้าให้คำปรึกษาต้องส่งแผนงาน กำหนดการ และข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้คำปรึกษาแต่ละครั้ง ตามแบบฟอร์มมาตรฐานกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ และในระหว่างการให้คำปรึกษาต้องประยุกต์ใช้เครื่องมือการตรวจวัดและเปรียบเทียบประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานขององค์กร เช่น Logistics Scorecard และ Logistics Performance Index (LPI) ๒๗ ตัวชี้วัด เพื่อประเมินและสร้างเสริมองค์ความรู้และความเข้าใจแก่สถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการไปพร้อมด้วยให้เกิดประโยชน์อย่างยั่งยืนต่อไป

๓.๘ คัดเลือกและเสนอชื่อสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการที่มีผลการดำเนินงานด้านการจัดการโลจิสติกส์ในระดับที่เป็นเลิศ เพื่อให้กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่พิจารณามอบรางวัลเป็นการเชิดชูเกียรติแก่สถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการที่ประสบความสำเร็จในการพัฒนากระบวนการดำเนินงานด้านโลจิสติกส์และกระตุ้นจูงใจให้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับรายอื่น โดยแบ่งเป็น ๒ ประเภทรางวัล ได้แก่ รางวัลการจัดการโลจิสติกส์ดีเด่น และรางวัลพัฒนาการโลจิสติกส์ดีเด่น

๓.๙ จัดทำแบบจำลองสำหรับการพัฒนาศักยภาพการจัดการด้านโลจิสติกส์ (Logistics Success Factor Model) กลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายให้เป็นมาตรฐาน และมีวิธีการจัดการที่ดีที่สุด (Best Practice) รวมทั้งบทเรียนจากประสบการณ์ของกลุ่มอุตสาหกรรม (Lessons Learned) สำหรับผู้ประกอบการนำไปประยุกต์ใช้

๓.๑๐ ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานทางสื่อสิ่งพิมพ์ ขนาดคอลัมน์ไม่น้อยกว่า ๖ x ๑๐ นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ฉบับ

๓.๑๑ จัดประชุมหรือสัมมนาเพื่อประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานทั้งหมด พร้อมนำเสนอวิธีการดำเนินงานที่เป็นแบบอย่างที่ดีของกลุ่มอุตสาหกรรม จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๘๐ ราย โดยจัดร่วมกับโครงการอื่นในงานของสำนักโลจิสติกส์ ในการนำเสนอวิสัยทัศน์ทิศทางการพัฒนาโลจิสติกส์อุตสาหกรรมและแนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพด้านโลจิสติกส์ของภาคอุตสาหกรรม

๓.๑๒ จัดทำสรุปผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับตัวชี้วัดโครงการ และสะท้อนให้เห็นผลสู่การลดต้นทุนการถือครองสินค้าคงคลังระดับชาติ พร้อมนำเสนอปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอ และแผนปฏิบัติการเพื่อการพัฒนาต่อเนื่องจากผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินโครงการเพื่อขยายผลการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการโลจิสติกส์ต่อไป

#### ๔. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๔.๑ มีผู้จัดการโครงการที่เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาและฝึกอบรมด้านโลจิสติกส์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๔.๒ มีผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำในสถานประกอบการที่มีวุฒิการศึกษาในสาขาโลจิสติกส์ หรือวิศวกรรมอุตสาหกรรม หรือบริหารธุรกิจ หรือที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาและฝึกอบรมด้านโลจิสติกส์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

๔.๓ มีผลงานการทำโครงการต่างๆ ที่ประสบความสำเร็จและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง ประกอบกับการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และเสร็จตามกำหนดเวลาเป็นอย่างดี

๔.๔ มีการจดทะเบียนที่ปรึกษาไทยไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง

๔.๕ มีผู้ประสานงานในการให้ความร่วมมือในกิจกรรมการประสานงานและการติดตามประเมินผลโครงการของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เพื่อให้การดำเนินโครงการมีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของแผนแม่บทการพัฒนาระบบโลจิสติกส์อุตสาหกรรม พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๙

๔.๖ ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ดังนี้

๔.๖.๑ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้ารับเป็นคู่สัญญา (ผู้เสนอราคา) ต้องไม่ตกอยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๔.๖.๒ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔.๖.๓ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

## ๖. วิธีการจ้าง

จัดจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

## ๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ สถานประกอบการกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการมีประสิทธิภาพการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเพิ่มขึ้น สามารถลดต้นทุนโลจิสติกส์ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ โดยเฉพาะต้นทุนการถือครองสินค้าคงคลัง

๗.๒ บุคลากรในองค์กรมีความสามารถในการปฏิบัติงานและสร้างทีมงานในการดำเนินงานด้านโลจิสติกส์อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนนำความรู้และความเข้าใจไปประยุกต์และต่อยอดให้เห็นผลอย่างเป็นรูปธรรม

๗.๓ ภาครัฐมีแผนปฏิบัติการเพื่อการพัฒนาต่อเนื่องจากผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินโครงการ อีกทั้งมีรูปแบบวิธีการให้คำปรึกษา (Consulting Guideline) สื่อเครื่องมือการจัดการโลจิสติกส์ (Logistics Tool Packages) ที่เป็นมาตรฐาน แบบจำลองสำหรับการพัฒนาศักยภาพการจัดการด้านโลจิสติกส์ (Logistics Success Factor Model) วิธีการจัดการที่ดีที่สุด (Best Practice) และบทเรียนจากประสบการณ์ (Lessons Learned) ของกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย เพื่อขยายผลต่อไป

## ๘. งบประมาณ

๓,๒๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านสองแสนบาทถ้วน)

## ๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักโลจิสติกส์ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่  
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐  
โทรศัพท์ ๐-๒๒๐๒-๓๖๑๘ โทรสาร ๐-๒๖๔๔-๘๗๔๕

๓๒๑

## ๑๐. ระยะเวลาการส่งมอบงาน

๑๐.๑ รายงานเบื้องต้น (Inception Report) ภายใน ๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เนื้อหาประกอบด้วยผลการดำเนินงานตามข้อ ๓.๑-๓.๒ จัดทำรายงานจำนวน ๘ ชุด

๑๐.๒ รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๑ ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เนื้อหาประกอบด้วยผลการดำเนินงานตาม ข้อ ๓.๓-๓.๕ จัดทำรายงาน จำนวน ๘ ชุด

๑๐.๓ รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๒ ภายใน ๑๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เนื้อหาประกอบด้วยผลการดำเนินงานตามข้อ ๓.๖ - ๓.๗ (สถานประกอบการละ ๓ ครั้ง) จัดทำรายงานจำนวน ๘ ชุด

๑๐.๔ งานงวดที่ ๔ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เนื้อหาประกอบไปด้วยสรุปผลการดำเนินงานตลอดโครงการ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑๐.๔.๑ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) พร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑๐ เล่ม (เข้าเล่มแบบสันในและปกเคลือบพลาสติกให้สวยงาม) ส่วนเอกสารแนบประกอบรายงานให้ใส่แฟ้มขนาด A๔ จำนวน ๓ ชุด

๑๐.๔.๒ คู่มือการปฏิบัติงานของผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำเฉพาะรายองค์กร จำนวน ๓ ชุด

๑๐.๔.๓ คู่มือการดำเนินงานของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการให้คำปรึกษาแนะนำเฉพาะรายองค์กร จำนวน ๓ ชุด

๑๐.๔.๔ หนังสือเผยแพร่แบบจำลองสำหรับการพัฒนาศักยภาพการจัดการด้านโลจิสติกส์ (Logistics Success Factor Model) วิธีการจัดการที่ดีที่สุด (Best Practice) และบทเรียนจากประสบการณ์ (Lessons Learned) ของกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย จำนวน ๓๐๐ เล่ม

๑๐.๔.๕ รูปภาพการดำเนินโครงการตลอดทั้งโครงการ

๑๐.๔.๖ ผลการดำเนินงานของแต่ละสถานประกอบการในรูปแบบ Microsoft Office PowerPoint

๑๐.๔.๗ แผ่นวีดีโอที่รวมเนื้อหาทั้งหมดในข้อ ๑๐.๔.๑ - ๑๐.๔.๖ จำนวน ๑๐ แผ่น (โดยข้อ ๑๐.๔.๑-๑๐.๔.๔ จัดทำในรูปแบบ Microsoft Office Word และ PDF)

๓๕๗

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพโลจิสติกส์อุตสาหกรรมภาคกลาง กลุ่มอุตสาหกรรมขนส่ง และกลุ่มอุตสาหกรรมการแพทย์  
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักโลจิสติกส์ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๓,๒๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านสองแสนบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๖  
เป็นเงิน ๓,๒๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านสองแสนบาทถ้วน)
๔. ค่าตอบแทนบุคลากร ๑,๙๗๖,๐๐๐ บาท
  - ๔.๑ ประเภทที่ปรึกษา ประเภทกลุ่มวิชาชีพเฉพาะ ที่เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง
  - ๔.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
    - ๔.๒.๑ มีหัวหน้าโครงการที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาและฝึกอบรมด้านโลจิสติกส์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
    - ๔.๒.๒ มีทีมงานผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำในสถานประกอบการที่มีวุฒิการศึกษาในสาขาโลจิสติกส์ หรือวิศวกรรมอุตสาหกรรม หรือบริหารธุรกิจ หรือที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาและฝึกอบรมด้านโลจิสติกส์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน
    - ๔.๒.๓ มีผลงานการทำโครงการต่างๆ ที่ประสบความสำเร็จและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง ประกอบกับการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และเสร็จตามกำหนดเวลาเป็นอย่างดี
    - ๔.๒.๔ มีผู้ประสานงานในการให้ความร่วมมือในกิจกรรมการประสานงานและการติดตามประเมินผลโครงการของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เพื่อให้การดำเนินโครงการมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของแผนแม่บทการพัฒนาระบบโลจิสติกส์อุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙
  - ๔.๓ จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลัก จำนวน ๖ คน และบุคลากรสนับสนุน จำนวน ๗ คน
๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๑๖๐,๐๐๐ บาท
๖. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ ไม่มี
๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๑,๐๖๔,๐๐๐ บาท
๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดราคากลาง/ดำเนินการ/ขอบเขตการดำเนินการ (TOR)
  - ๘.๑ นางอนงค์ ไพจิตรประภาภรณ์ ผู้อำนวยการสำนักโลจิสติกส์
  - ๘.๒ นางดวงกมล สุริยฉัตร นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ
  - ๘.๓ นางสาวภาสันท วิชาตอมรพันธ์ นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ
๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง
  - ๙.๑ แนวทางการใช้อัตราตอบแทนที่ปรึกษาไทย ตามหนังสือเวียนที่ กค ๐๙๐๓/ว.๙๙ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ของศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง
  - ๙.๒ เอกสารคู่มือการจ้างที่ปรึกษา ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

จพล.จ



- ๙.๓ อัตราค่าใช้จ่าย หลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี  
การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ  
ต่างประเทศ ของสำนักมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ (มิถุนายน ๒๕๕๖)
- ๙.๔ แบบฟอร์มค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ของสำนักงบประมาณ
- ๙.๕ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)

๓๕๗

ประมาณการค่าใช้จ่ายการดำเนินการ

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพโลจิสติกส์อุตสาหกรรมภาคกลาง กลุ่มอุตสาหกรรมขนส่ง และกลุ่มอุตสาหกรรมการแพทย์

| รายการค่าใช้จ่าย                                                       | หน่วย | ปริมาณ | อัตรา<br>(บาท/หน่วย) | รวมเงิน<br>(บาท) |
|------------------------------------------------------------------------|-------|--------|----------------------|------------------|
| <b>๑. ค่าจ้างบุคลากร</b>                                               |       |        |                      | <b>๑,๙๗๖,๐๐๐</b> |
| บุคลากรหลัก                                                            |       |        |                      | <b>๑,๑๖๐,๐๐๐</b> |
| ๑) ผู้จัดการโครงการ (๕ ปีขึ้นไป) ๑ คน                                  | เดือน | ๘      | ๔๐,๐๐๐               | ๓๒๐,๐๐๐          |
| ๒) ผู้เชี่ยวชาญในการให้คำปรึกษาเฉพาะรายองค์กร ๕ คน (๕ ปีขึ้นไป)        | เดือน | ๖      | ๒๘,๐๐๐               | ๘๔๐,๐๐๐          |
| บุคลากรสนับสนุน                                                        | เดือน |        |                      | <b>๘๑๖,๐๐๐</b>   |
| ๑) ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญในการให้คำปรึกษาเฉพาะรายองค์กร ๕ คน (๓ ปีขึ้นไป) | เดือน | ๖      | ๒๐,๐๐๐               | ๖๐๐,๐๐๐          |
| ๒) เลขานุการโครงการ/ผู้ประสานงาน ๑ คน                                  | เดือน | ๘      | ๑๕,๐๐๐               | ๑๒๐,๐๐๐          |
| ๓) เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ๑ คน                                        | เดือน | ๘      | ๑๒,๐๐๐               | ๙๖,๐๐๐           |
| <b>๒. ค่าใช้จ่ายสำนักงาน การสำรวจข้อมูล และการเดินทางของที่ปรึกษา</b>  |       |        |                      | <b>๕๔๗,๕๐๐</b>   |
| ๑) ค่าวัสดุสิ้นเปลือง                                                  | เดือน | ๘      | ๑๐,๐๐๐               | ๘๐,๐๐๐           |
| ๒) ค่าเช่าอุปกรณ์สำนักงาน                                              | เดือน | ๘      | ๑๐,๐๐๐               | ๘๐,๐๐๐           |
| ๓) ค่าเดินทางเพื่อวิทยุ (๓๐ รายๆ ละ ๑ ครั้งๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท)             | ครั้ง | ๓๐     | ๒,๕๐๐                | ๗๕,๐๐๐           |
| ๔) ค่าเดินทางเพื่อให้คำปรึกษา ( ๒๕ รายๆ ละ ๕ ครั้งๆ ละ ๒๕๐๐ บาท)       | ครั้ง | ๑๒๕    | ๒,๕๐๐                | ๓๑๒,๕๐๐          |
| <b>๓. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา ประชุม ประชุมเชิงปฏิบัติการ อบรม ดูงาน</b> |       |        |                      | <b>๒๗๕,๐๐๐</b>   |
| ๑) ค่าจัดสัมมนากลุ่มย่อยสำหรับผู้เชี่ยวชาญเพื่อระดมความเห็นคู่มือ      | ครั้ง | ๑      | ๑๔,๐๐๐               | ๑๔,๐๐๐           |
| ๒) ค่าจัดสัมมนาเชิญชวนเข้าร่วมโครงการ และ Workshop                     | ครั้ง | ๑      | ๑๐๐,๐๐๐              | ๑๐๐,๐๐๐          |
| ๓) ค่าจัดสัมมนาประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน                             | ครั้ง | ๑      | ๑๐๐,๐๐๐              | ๑๐๐,๐๐๐          |
| ๔) การเผยแพร่ผลการดำเนินงานโครงการผ่านสื่อหนังสือพิมพ์                 | ครั้ง | ๑      | ๖๑,๐๐๐               | ๖๑,๐๐๐           |
| <b>๔. ค่าจัดทำเอกสาร รายงาน</b>                                        |       |        |                      | <b>๘๑,๕๐๐</b>    |
| ๑) ค่าจัดทำรายงานความก้าวหน้าเบื้องต้น เล่มละ ๓๐๐ บาท ชุดละ ๘ เล่ม     | เล่ม  | ๘      | ๓๐๐                  | ๒,๔๐๐            |
| ๒) ค่าจัดทำรายงานความก้าวหน้า ๑,๒ เล่มละ ๓๐๐ บาท ชุดละ ๘ เล่ม          | เล่ม  | ๑๖     | ๓๐๐                  | ๔,๘๐๐            |
| ๓) ค่าจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ เล่มละ ๘๐๐ บาท ชุดละ ๑๐ เล่ม              | เล่ม  | ๑๐     | ๘๐๐                  | ๘,๐๐๐            |
| ๔) เอกสารคู่มือ Best Practices&Lessons Learned ขนาด A๕                 | ชุด   | ๓๐๐    | ๒๑๐                  | ๖๓,๐๐๐           |
| ๕) เบ็ดเตล็ด                                                           |       |        |                      | ๓,๓๐๐            |
| <b>๕. ค่าบริหารจัดการ (ร้อยละ ๑๐ ของมูลค่าโครงการ)</b>                 |       |        |                      | <b>๓๒๐,๐๐๐</b>   |
| <b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>                                           |       |        |                      | <b>๓,๒๐๐,๐๐๐</b> |

msl



คุณสมบัติที่ปรึกษาเพื่อดำเนินงาน โครงการเพิ่มประสิทธิภาพโลจิสติกส์อุตสาหกรรมภาคกลาง  
กลุ่มอุตสาหกรรมขนส่ง และกลุ่มอุตสาหกรรมการแพทย์

| ลำดับที่ | ตำแหน่ง                                                                         | วุฒิไม่ต่ำกว่า                                                                                                                                                                                                                                                        | ประสบการณ์<br>ไม่ต่ำกว่า (ปี) |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| ๑        | <u>บุคลากรหลัก</u><br>ผู้จัดการโครงการ                                          | ปริญญาโท<br>(วิศวกรรมศาสตร์สาขาโลจิสติกส์/อุตสาหกรรม/การจัดการ<br>วิศวกรรม/สาขาที่เกี่ยวข้อง หรือบริหารธุรกิจ สาขาการ<br>จัดการโลจิสติกส์ หรือวิทยาศาสตร์สาขาการจัดการโลจิส<br>ติกส์ /บริหารธุรกิจหรือเศรษฐศาสตร์ หรือบัญชี หรือ<br>การตลาด หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง)  | ๕                             |
| ๒        | ผู้เชี่ยวชาญในการให้<br>คำปรึกษาเฉพาะรายองค์กร                                  | ปริญญาตรี<br>(วิศวกรรมศาสตร์สาขาโลจิสติกส์/อุตสาหกรรม/การจัดการ<br>วิศวกรรม/สาขาที่เกี่ยวข้อง หรือบริหารธุรกิจ สาขาการ<br>จัดการโลจิสติกส์ หรือวิทยาศาสตร์สาขาการจัดการโลจิส<br>ติกส์ /บริหารธุรกิจหรือเศรษฐศาสตร์ หรือบัญชี หรือ<br>การตลาด หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง) | ๕                             |
| ๑        | <u>บุคลากรสนับสนุน</u><br>ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญในการให้<br>คำปรึกษาเฉพาะรายองค์กร | ปริญญาตรี<br>(วิศวกรรมศาสตร์สาขาโลจิสติกส์/อุตสาหกรรม/การจัดการ<br>วิศวกรรม/สาขาที่เกี่ยวข้อง หรือบริหารธุรกิจ สาขาการ<br>จัดการโลจิสติกส์ หรือวิทยาศาสตร์สาขาการจัดการโลจิส<br>ติกส์ /บริหารธุรกิจหรือเศรษฐศาสตร์ หรือบัญชี หรือ<br>การตลาด หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง) | ๓                             |
| ๒        | เลขานุการโครงการ/<br>ผู้ประสานงาน                                               | ปริญญาตรี<br>(วิศวกรรมศาสตร์ /วิทยาศาสตร์/บริหารธุรกิจ/<br>เศรษฐศาสตร์/บัญชี/การตลาด หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง)                                                                                                                                                         | ๓                             |
| ๓        | เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล                                                         | ปวส.                                                                                                                                                                                                                                                                  | ๓                             |

msial