

รายละเอียดการดำเนินงาน (Term of Reference) ปี ๒๕๕๗
โครงการส่งเสริมการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนงานด้านโลจิสติกส์ DRP, WMS

๑ หลักการและเหตุผล

ความเจริญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแบบไร้พรมแดนก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านเศรษฐกิจ การค้า และพฤติกรรมผู้บริโภค ส่งผลให้การแข่งขันในการประกอบธุรกิจทวีความรุนแรงขึ้น ภาคอุตสาหกรรมการผลิตจึงจำเป็นต้องปรับตัวให้สามารถรองรับกับการเปลี่ยนแปลงของตลาด และความต้องการของกลุ่มผู้บริโภคในยุคการค้าเสรี ตลอดจนต้องพัฒนาขีดความสามารถและสร้างความได้เปรียบด้านการแข่งขัน การนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความทันสมัยและเหมาะสมกับองค์กรมาใช้เป็นเครื่องมือหลักในการบริหารจัดการโลจิสติกส์ และเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานให้สามารถบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ จึงเป็นสิ่งจำเป็นและสำคัญอย่างยิ่งสำหรับการดำเนินการพัฒนาอุตสาหกรรมไทย

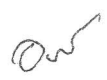
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ โดยสำนักโลจิสติกส์ ซึ่งรับผิดชอบภารกิจหลักด้านการพัฒนาระบบโลจิสติกส์อุตสาหกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์ในภาคอุตสาหกรรมไทย จึงดำเนินโครงการส่งเสริมการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนงานด้านโลจิสติกส์ โปรแกรมการวางแผนกระจายสินค้าและวัตถุดิบ (Distribution Requirement Planning : DRP) และโปรแกรม ระบบบริหารจัดการคลังสินค้า (Warehouse Management System : WMS) โดยโปรแกรมการวางแผนกระจายสินค้าและวัตถุดิบ (DRP) จะช่วยให้ผู้ประกอบการสามารถจัดการการส่งสินค้าเข้าศูนย์ และการกระจายสินค้าให้กับลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถแก้ปัญหาต้นทุนการถือครองสินค้าคงคลัง จากการที่ธุรกิจเจริญเติบโตและมีการขยายการจำหน่ายสินค้าไปยังพื้นที่ต่างๆ รวมไปถึงต่างประเทศ สำหรับการใช้โปรแกรมระบบบริหารจัดการคลังสินค้า (WMS) จะช่วยการจัดวางตำแหน่งสินค้าคงคลัง ลดปริมาณงาน เพิ่มการใช้ประโยชน์พื้นที่จัดเก็บ เพิ่มความเร็วในการให้บริการลูกค้า และสุดท้ายคือการเพิ่มความถูกต้องแม่นยำของสินค้าคงคลัง โดยปีงบประมาณ ๒๕๕๖ มีสถานประกอบการสนใจสมัครเข้าร่วมโครงการเกินจำนวนเป้าหมายที่โครงการกำหนด ดังนั้น ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ สำนักโลจิสติกส์ จึงเห็นควรดำเนินโครงการต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและผลิภาพรวมของสถานประกอบการ ให้สามารถสร้างความได้เปรียบด้านการแข่งขันในยุคการค้าเสรี

๒ วัตถุประสงค์โครงการ

๒.๑ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมและพัฒนาให้สถานประกอบการภาคอุตสาหกรรม ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการโลจิสติกส์ ด้วยการวางแผนกระจายสินค้าและวัตถุดิบ (Distribution Requirement Planning : DRP) และบริหารจัดการคลังสินค้า (Warehouse Management System : WMS) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการส่งมอบสินค้าและการจัดการสินค้าคงคลัง ส่งผลให้เกิดการลดต้นทุนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม

๒.๒ เพื่อสร้างความตระหนักและองค์ความรู้ให้กับบุคลากรในสถานประกอบการ ถึงความสำคัญและประโยชน์ในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการบริหารจัดการระบบโลจิสติกส์และซัพพลายเชนของภาคอุตสาหกรรม

๒.๓ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ความรู้ และแนวทางการจัดการที่ดีให้กับผู้ที่สนใจ โดยใช้สื่อด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเข้าร่วมในการเผยแพร่



๓. ขอบเขตการดำเนินงาน

๓.๑ ขอบเขตงานส่วนที่ ๑ (การให้คำปรึกษาการดำเนินโครงการ DRP, WMS สถานประกอบการ ๒๕ ราย)

๓.๑.๑ จัดทำแผนการดำเนินงานที่ครอบคลุมขั้นตอนการทำงาน ผังโครงสร้างองค์กร ระยะเวลา แผนงาน ทั้งหมดตลอดอายุโครงการ

๓.๑.๒ จัดทำสรุปรายงานผลโครงการฯ แต่ละเดือน ส่งให้กับเจ้าหน้าที่สำนักโลจิสติกส์ที่ดูแลโครงการฯ โดยจัดทำรายงานผลกิจกรรมที่ได้ดำเนินการในแต่ละเดือน ปัญหาและอุปสรรค และแผนการดำเนินงานกำหนดการกิจกรรมในเดือนต่อไป โดยให้ส่งในวันพุธของสัปดาห์แรกของทุกเดือน

๓.๑.๓ ศึกษาวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมา และสรุปผล โดยการเปรียบเทียบหาข้อดี ข้อเสีย และปัญหาอุปสรรค พร้อมทั้งประเมินผลลัพธ์ที่ได้จากการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการโลจิสติกส์ และโซ่อุปทานใน ๓ มิติ ประกอบด้วยด้านต้นทุน เวลา และความน่าเชื่อถือ โดยการสอบถามตามแบบประเมินทางเอกสาร และทางระบบอินเทอร์เน็ต ตลอดจนการเปรียบเทียบกับกรณีที่มีการใช้อยู่ทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ เพื่อนำเสนอและใช้เป็นแนวทางแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงานโครงการ

๓.๑.๔ ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำคู่มือสำหรับผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๒๐ เล่ม เพื่อใช้เป็นมาตรฐานการปฏิบัติงานของผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษาเชิงลึก ณ สถานประกอบการ

๓.๑.๕ ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำคู่มือสำหรับสถานประกอบการ จำนวน ๒๕ เล่ม เพื่อเป็นแนวทางสำหรับสถานประกอบการที่จะเข้าร่วมโครงการ ใช้ประกอบการเตรียมตัวทั้งก่อนและในระหว่างเข้าร่วมโครงการ โดยคู่มือฯ ที่จัดทำถือเป็นกรณีศึกษาของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

๓.๑.๖ เสนอเกณฑ์การพิจารณาแบ่งกลุ่ม และแผนการดำเนินงานส่งเสริมการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ DRP, WMS สำหรับสถานประกอบการ ๒ ประเภท ดังนี้ ๑) สถานประกอบการที่มีการวางแผนกระจายสินค้าและวัตถุดิบ (Distribution Requirement Planning: DRP) ๒) สถานประกอบการที่มีการวางแผนระบบบริหารจัดการคลังสินค้า (Warehouse Management System: WMS)

๓.๑.๗ กำหนดหลักเกณฑ์คัดเลือกสถานประกอบการภาคอุตสาหกรรมเพื่อเข้าร่วมโครงการ มี ๒ รอบ ดังนี้

๓.๑.๗.๑ กำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกรอบที่ ๑ โดยการกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อมูลจากใบสมัคร ซึ่งผู้ประกอบการได้แจ้งความประสงค์เข้าร่วมโครงการ พร้อมทั้ง เสนอแผนวินิจฉัยศักยภาพด้านการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนงานด้านโลจิสติกส์ DRP, WMS เพื่อให้ได้สถานประกอบการที่มีความพร้อม และมีความเหมาะสมสูงสุดอย่างแท้จริง ก่อนจะเข้าสู่ขั้นตอนการคัดเลือกรอบที่ ๒

๓.๑.๗.๒ กำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกรอบที่ ๒ เพื่อพิจารณาวินิจฉัยผู้ประกอบการที่ผ่านการคัดเลือกในรอบที่ ๑ ให้ได้สถานประกอบการที่มีความพร้อมและความเหมาะสมในการเข้าร่วมโครงการ ซึ่งที่ปรึกษาจะต้องกำหนดแผนเข้าวินิจฉัยในสถานประกอบการอย่างน้อยแห่งละ ๑ วัน

๓.๑.๘ กำหนดหลักเกณฑ์คัดเลือกสถานประกอบการที่มีความพร้อม จากสถานประกอบการผู้เข้าร่วมโครงการในปี ๒๕๕๗ เพื่อรับการสนับสนุนค่าดำเนินการติดตั้งระบบ DRP, WMS จากโครงการฯ ในปี ๒๕๕๘

๓.๑.๙ กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ (KPI) และตัวชี้วัดศักยภาพด้านการประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ DRP, WMS สำหรับประเมินสถานประกอบการที่ได้รับให้คำปรึกษาแล้วทั้งก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการ เพื่อใช้ประโยชน์ในการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการ

๓.๑.๑๐ กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จการดำเนินงานโครงการ (KPI) ใน ๓ มิติ ประกอบด้วย ต้นทุน เวลา และความน่าเชื่อถือ ตามกิจกรรมโลจิสติกส์ ๙ กิจกรรม และหรือความสามารถในการลดต้นทุนโลจิสติกส์ และเพิ่มประสิทธิภาพด้านโลจิสติกส์ให้กับสถานประกอบการ ตามความเหมาะสมกับประเภทของสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ซึ่งเมื่อจบการดำเนินงานโครงการให้สรุปผลให้เห็นเป็นที่ประจักษ์

๓.๑.๑๑ จัดประชุมผู้เชี่ยวชาญทีมที่ปรึกษา ร่วมกับเจ้าหน้าที่สำนักโลจิสติกส์ โดยจัดประชุมเป็นเวลา ๑ วัน เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินโครงการ การให้คำปรึกษาแก่สถานประกอบการ และชี้แจงมาตรฐานหลักเกณฑ์ที่มีทั้งหมด จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน

๓.๑.๑๒ ประชาสัมพันธ์โครงการโดยสื่อด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น ระบบเครือข่าย Website เน้นการให้ข้อมูลโครงการ ผลการดำเนินโครงการทั้งหมด และข่าวสารบทความที่น่าสนใจที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางการสื่อสารและประชาสัมพันธ์โครงการให้มีช่องทางเข้าถึงประชาชนและสถานประกอบการมากยิ่งขึ้น

๓.๑.๑๓ จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์โครงการ โดยบอกถึงประโยชน์และความสำคัญของการใช้งานระบบ DRP, WMS รวมถึงแนวทาง ขั้นตอน ปัจจัยสนับสนุนความสำเร็จในการติดตั้งระบบ DRP, WMS รวมถึงเชิญชวนให้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ฉบับ

๓.๑.๑๔ จัดทำการสัมมนาเปิดตัวโครงการ เพื่อประชาสัมพันธ์และนำเสนอแผนงานโครงการที่จะดำเนินการถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีในงานที่เกี่ยวข้องการใช้ระบบ DRP, WMS ตลอดจนกระตุ้นให้เกิดความตระหนักถึงประโยชน์ความสำคัญ โดยมีเป้าหมายผู้เข้าร่วมสัมมนาไม่น้อยกว่า ๘๐ คน

๓.๑.๑๕ ทำการคัดเลือกรอบที่ ๑ โดยการพิจารณาจากข้อมูลในใบสมัคร ซึ่งผู้ประกอบการได้แจ้งความประสงค์เข้าร่วมโครงการ คัดเลือกผู้ผ่านการพิจารณาในส่วนของใบสมัคร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ราย แจ้งให้คณะกรรมการตรวจสอบงานจ้าง พิจารณาและให้ความเห็นชอบ ก่อนเข้าสู่ขั้นตอนการคัดเลือกรอบที่ ๒ โดยต้องมีสถานประกอบการให้ครบ ๒ ประเภท (ในข้อ ๓.๑.๖)

๓.๑.๑๖ ทำการคัดเลือกรอบที่ ๒ โดยการพิจารณาวินิจฉัยผู้ประกอบการที่ผ่านการคัดเลือกจากใบสมัครในรอบที่ ๑ ซึ่งที่ปรึกษาจะต้องเข้าวินิจฉัยในสถานประกอบการอย่างน้อยแห่งละ ๑ วัน เพื่อคัดเลือกให้ได้สถานประกอบการที่มีความพร้อม และความเหมาะสมในการเข้าร่วมโครงการ ๒๕ ราย ทั้งนี้การคัดเลือกแต่ละขั้นตอน จนกระทั่งได้รายชื่อสถานประกอบการ ที่ควรได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ ต้องให้คณะกรรมการตรวจสอบงานจ้างพิจารณาและให้ความเห็นชอบ ก่อนเข้าสู่ขั้นตอนการเข้าร่วมโครงการ โดยต้องมีสถานประกอบการให้ครบทั้ง ๒ ประเภท (ในข้อ ๓.๑.๖)

๓.๑.๑๗ จัดสัมมนาเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ และจัดให้มีขั้นตอนการทบทวนที่ความเข้าใจ (Memorandum of Understanding: MOU) ระหว่างผู้บริหารสูงสุดหรือผู้แทนของสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ และที่ปรึกษาโครงการ เพื่อบันทึกความเข้าใจร่วมกันในเรื่องขอบเขตการทำงาน และระยะเวลาในการเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีเป้าหมายผู้เข้าร่วมสัมมนาไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

๓.๑.๑๘ จัดทำวิดีโอสอนหรือระบบการฝึกอบรม E-training โดยสรุปความรู้เนื้อหาสำหรับงาน LPI และข้อมูลที่เป็นของโครงการ สำหรับให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการและผู้สนใจใช้ประกอบการศึกษาโครงการ อย่างน้อย ๑ เรื่อง

๓.๑.๑๙ เสนอแผนการดำเนินงานประกอบด้วย กำหนดการ ขั้นตอนการเข้าให้คำปรึกษา ณ สถานประกอบการ หรือจัดเป็นการอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ตามความเหมาะสม โดยสถานประกอบการไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง และครั้งละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง

๓.๑.๒๐ จัดทำการสัมมนาการให้คำแนะนำการคัดเลือกซอฟต์แวร์ โดยจัดให้มีการสัมมนาในเรื่อง การนำเสนอคุณสมบัติและความสามารถของซอฟต์แวร์ระบบ DRP, WMS โดยผู้ให้บริการ (Software Vender) ทั้งซอฟต์แวร์ขนาดเล็กและใหญ่ ทั้งที่พัฒนาโดยผู้ประกอบการไทยและต่างประเทศ มาให้ข้อมูลแก่สถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการและผู้สนใจ เน้นในเรื่องความรู้เพื่อประกอบการตัดสินใจเลือกซอฟต์แวร์ระบบ DRP, WMS ที่เหมาะสม จำนวน ๑ ครั้ง ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

๓.๑.๒๑ ดำเนินการเข้าให้คำปรึกษาสถานประกอบการ จำนวน ๒๕ ราย สถานประกอบการละไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง การเข้าให้คำปรึกษา เน้นส่งเสริมการประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศระบบ DRP, WMS เพื่อการสนับสนุนงานด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน และทำรายงานผลการดำเนินงานให้คำปรึกษาสถานประกอบการทุกครั้ง ส่งให้สำนักโลจิสติกส์ทราบและใช้ประโยชน์ในการติดตามผล ทั้งนี้การเข้าสถานประกอบการของทีมผู้เชี่ยวชาญทุกครั้งต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่สำนักโลจิสติกส์ทราบ และในกรณีที่เจ้าหน้าที่สำนักโลจิสติกส์ประสงค์จะเข้าร่วมกิจกรรม ที่ปรึกษาต้องบริการจัดรถรับส่งด้วยทุกครั้ง

๓.๑.๒๒ จัดการสัมมนาสรุปผลโครงการ โดยจัดกิจกรรมให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการเรียนรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑ ครั้ง มีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย และจัดทำรายงานผลการศึกษาของสถานประกอบการ ๒๕ ราย สถานประกอบการละ ๑ ฉบับ โดยมีเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ ให้ความรู้และความเข้าใจแก่ ผู้เข้าร่วมโครงการ ครอบคลุมผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด พร้อมนำเสนอปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอ และแผนปฏิบัติการ เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องจากผลลัพธ์ที่ได้ของโครงการ

๓.๑.๒๓ ทำการคัดเลือกสถานประกอบการที่มีความพร้อมสูงสุดในการประยุกต์ใช้ระบบ DRP, WMS จำนวน ๔ ราย โดยคัดเลือกจากสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการฯ ปี ๒๕๕๗ เพื่อรับการสนับสนุนค่าดำเนินการติดตั้งระบบ จากโครงการฯ ในปี ๒๕๕๘ จำนวน ๔ ราย รายละไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท หรือไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของค่าติดตั้ง ทั้งนี้ การพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับงานฯ ถือเป็นสิ้นสุด และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานคัดเลือกสถานประกอบการ ๑ ฉบับ

๓.๑.๒๔ ประเมินผลความคุ้มค่าและประโยชน์ที่ได้รับในการดำเนินโครงการ ตามตัวชี้วัด (KPI) และตัวชี้วัดศักยภาพด้านการประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ DRP, WMS สำหรับประเมินสถานประกอบการที่ได้รับการให้คำปรึกษาแล้วทั้งก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการ

๓.๑.๒๕ ประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จการดำเนินงานโครงการ (KPI) ใน ๓ มิติ ประกอบด้วย ต้นทุน เวลา และความน่าเชื่อถือ ตามกิจกรรมโลจิสติกส์ ๙ กิจกรรม และหรือความสามารถในการลดต้นทุนด้านโลจิสติกส์ และการเพิ่มประสิทธิภาพด้านโลจิสติกส์แต่ละด้าน ให้กับสถานประกอบการ ที่ทางที่ปรึกษาโครงการจะสามารถหาตัวชี้วัดมาได้ตามประเภทของสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ซึ่งเมื่อจบการดำเนินงานโครงการให้สรุปผลให้เห็นเป็นที่ประจักษ์



๓.๑.๒๖ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประโยชน์และความสำคัญของการใช้ระบบ DRP, WMS และผลการดำเนินงานโครงการ ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ที่มีการจำหน่ายทั่วประเทศ โดยมีขนาดคอลัมน์ไม่น้อยกว่า ๖x๑๐ นิ้ว จำนวนอย่างน้อย ๑ ฉบับ (สี)

๓.๑.๒๗ จัดประชุมหรือสัมมนาเพื่อประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานทั้งหมด พร้อมนำเสนอวิธีการดำเนินงานที่เป็นแบบอย่างที่ดีของกลุ่มอุตสาหกรรม จำนวน ๑ ครั้ง มีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๘๐ ราย โดยจัดร่วมกับโครงการอื่นในงานของสำนักโลจิสติกส์ในการนำเสนอวิสัยทัศน์ทิศทางการพัฒนาโลจิสติกส์อุตสาหกรรม และแนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพด้านโลจิสติกส์ของภาคอุตสาหกรรม

๓.๑.๒๘ จัดทำเอกสาร Best Practice และ Lesson Learned การประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ DRP, WMS เพื่อการเผยแพร่ให้กับบุคลากรภาคอุตสาหกรรม ได้ตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ในการนำระบบ DRP, WMS มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบโลจิสติกส์และซัพพลายเชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ เล่ม

๓.๒ ขอบเขตงานส่วนที่ ๒ (การสนับสนุนค่าติดตั้งระบบ DRP, WMS ให้สถานประกอบการ ๔ ราย)

๓.๒.๑ เสนอแผนดำเนินการเข้าให้คำปรึกษา สถานประกอบการที่มีความพร้อมสูงสุดในการประยุกต์ใช้ระบบ DRP, WMS ที่ได้รับคัดเลือกจากโครงการในปี ๒๕๕๖ เพื่อรับการสนับสนุนค่าดำเนินการติดตั้งระบบ DRP, WMS จำนวน ๔ ราย รายละไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท หรือไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของค่าติดตั้ง

๓.๒.๒ ให้คำแนะนำในการคัดเลือกผู้ให้บริการ (Software Vender) เพื่อดำเนินการติดตั้งโปรแกรมระบบ DRP, WMS ให้แก่สถานประกอบการที่ได้รับคัดเลือก จากปี ๒๕๕๖ รวมทั้ง กำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของผู้ให้บริการซอฟต์แวร์ตั้งแต่การทำสัญญาจ้าง และการปฏิบัติตามสัญญาจ้าง ณ สถานประกอบการ ทั้ง ๔ ราย จำนวนสถานประกอบการละไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง ซึ่งจะต้องประกอบด้วย

๓.๒.๒.๑ อบรมเบื้องต้น (Pre-training) เกี่ยวกับเทคโนโลยี และฟังก์ชันของซอฟต์แวร์ ให้แก่ผู้ใช้งานและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความพร้อมในการกำหนดความต้องการระบบเพื่อให้เหมาะสมในการใช้งาน การเตรียมข้อมูลเพื่อตั้งค่าซอฟต์แวร์ ก่อนเริ่มใช้งาน

๓.๒.๒.๒ การวิเคราะห์ความต้องการระบบ (System Requirement Analysis: SRA) เพื่อนำซอฟต์แวร์ที่พัฒนาแล้วไปติดตั้ง และพิจารณาเปรียบเทียบกับกระบวนการทางธุรกิจของสถานประกอบการ เพื่อให้ทราบความต้องการที่แท้จริง สามารถกำหนดวัตถุประสงค์ในการติดตั้งระบบได้ให้สามารถดำเนินการตามที่ผู้ใช้งานคาดหวังได้

๓.๒.๒.๓ การวิเคราะห์ช่องว่าง (Gap Analysis) เป็นการวิเคราะห์จุดต่างๆ ระหว่างระบบที่ใช้งานอยู่เดิมกับระบบมาตรฐานที่มีอยู่ นอกจากนั้นยังวิเคราะห์ช่องว่างระหว่างระบบที่ต้องการและระบบความคาดหวังของลูกค้า และออกรายงานการวิเคราะห์ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ใช้งาน

๓.๒.๒.๔ การพัฒนาช่องว่างของซอฟต์แวร์ (Gap Development) โดยนำข้อมูลช่องว่างของระบบจากที่ได้วิเคราะห์ในขั้นตอนที่ผ่านมา มาพัฒนาซอฟต์แวร์เพื่อให้สามารถใช้งานตามความต้องการและครบถ้วนการติดตั้งและกำหนดโครงสร้างซอฟต์แวร์ (Setup & Configuration) เป็นการติดตั้งซอฟต์แวร์ทั้งระบบที่ได้ทดสอบแล้วเชื่อมต่อกับ

โครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ทั้ง ฮาร์ดแวร์ เครือข่าย เพื่อรองรับข้อมูลหลัก โดยติดตั้งที่
หน่วยงานของลูกค้า

๓.๒.๒.๕ การเตรียมข้อมูลหลัก (Master Data Preparation) เป็นการเตรียมข้อมูล
หลัก การโอนข้อมูลจากระบบเดิม ซึ่งต้องจัดเตรียมข้อมูลตั้งแต่การอบรมในขั้นตอนแรก
ซึ่งผู้เกี่ยวข้องต้องวางแผนรวบรวมข้อมูลหลักก่อนล่วงหน้า โดยทีมงานต้องดูแลข้อมูลหลัก
ให้ถูกต้องแม่นยำ ซึ่งส่งผลให้การเริ่มใช้ระบบประสบความสำเร็จ

๓.๒.๒.๖ การทดสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Testing Environment)
เป็นการทดลองใช้ในสถานการณ์ที่แท้จริง เพื่อให้ผู้ใช้งานจริงสามารถใช้งานซอฟต์แวร์ใหม่
ได้ก่อนเริ่มต้นใช้ระบบอย่างเป็นทางการ

๓.๒.๒.๗ อบรมผู้ใช้งาน (End-User Training) เป็นการอบรมผู้ใช้งานที่
รับผิดชอบในการติดตั้งระบบ การกำหนดสิทธิการใช้งาน การตั้งระบบการจัดการระบบ
การป้อนข้อมูลในกระบวนการและการออกรายงาน

๓.๒.๒.๘ เริ่มใช้งาน (Go Live) เป็นระยะที่ส่งมอบงานในครั้งสุดท้าย และเปิดใช้งาน

๓.๒.๓ สรุปผลการดำเนินการให้คำปรึกษาสถานประกอบการ ที่ได้รับการสนับสนุนทุกราย
แยกตามสถานประกอบการ

๓.๒.๔ สรุปประเมินผลการดำเนินการ ก่อนและให้คำปรึกษาสถานประกอบการ ที่ได้รับการ
สนับสนุนทุกรายแยกตามสถานประกอบการ

๓.๒.๕ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานรายงานสถานประกอบการ และรายงานผลการ
ดำเนินงานโครงการ นำเสนอผลการให้คำปรึกษา สรุปผลเปรียบเทียบกับตัวชี้วัดความสำเร็จของ
สถานประกอบการและความสำเร็จของโครงการ และสะท้อนให้เห็นผลสู่การลดต้นทุนและเพิ่ม
ประสิทธิภาพการดำเนินงาน พร้อมนำเสนอปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอ และแผนปฏิบัติการเพื่อ
การพัฒนาอย่างต่อเนื่องจากผลลัพธ์ ที่ได้ของโครงการเพื่อการขยายผลต่อไป

๔. คุณสมบัติของที่ปรึกษาโครงการ

๔.๑ มีการจดทะเบียนที่ปรึกษาไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง

๔.๒ มีผู้จัดการโครงการที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ด้านการบริหารโครงการ และ
พัฒนาโปรแกรมระบบ DRP และระบบ WMS ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๔.๓ มีผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและแนะนำ ในสถานประกอบการที่มีวุฒิการศึกษา
ในวิศวกรรมสาขาโลจิสติกส์ อุตสาหกรรมการจัดการวิศวกรรม การผลิต เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่
เกี่ยวข้อง และมีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ด้านการบริหารโครงการและพัฒนาโปรแกรม
ระบบ DRP และระบบ WMS ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

๔.๔ มีผู้ช่วยที่ปรึกษาที่ทำหน้าที่ช่วยให้คำปรึกษาและแนะนำในสถานประกอบการ ที่มีวุฒิ
การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

๔.๕ มีผู้ประสานงานในการให้ความร่วมมือในกิจกรรมการประสานงาน และการติดตามประเมินผล
โครงการของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เพื่อให้การดำเนินโครงการมีประสิทธิภาพและ
สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของแผนแม่บทการพัฒนาระบบโลจิสติกส์อุตสาหกรรม (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๙)

๔.๖ มีผลงานการทำโครงการต่างๆ ที่ประสบความสำเร็จ และได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง
ประกอบกับการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และแล้วเสร็จตาม
กำหนดเวลาเป็นอย่างดี โดยจะต้องแนบหนังสือรับรองผลงานมาพร้อมกับยื่นข้อเสนอโครงการ



๔.๗ ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ดังนี้

๔.๗.๑ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้ารับเป็นคู่สัญญา (ผู้เสนอราคา) ต้องไม่ตกอยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๔.๗.๒ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔.๗.๓ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

จำนวน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีการจ้าง

จ้างที่ปรึกษาโดยวิธีตกลง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ ข้อ ๘๓ (๒) เนื่องจากการดำเนินงานโครงการดังกล่าวในปี ๒๕๕๗ จะเป็นการดำเนินงานที่เข้าให้คำปรึกษาแก่ผู้ประกอบการ จึงจำเป็นต้องใช้องค์ความรู้และความเชี่ยวชาญ ตลอดจนความเข้าใจในระบบ DRP, WMS ตลอดจนมีการดำเนินงานต่อเนื่องเพื่อติดตั้งโปรแกรมแผนกระจายสินค้าและวัตถุดิบ (DRP) และโปรแกรมระบบบริหารคลังสินค้า (WMS) ให้แก่สถานประกอบการที่ได้รับการคัดเลือกในปี ๒๕๕๖ จำนวน ๔ ราย เพื่อให้ผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินงานโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ตั้งไว้อย่างแท้จริง

๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ สถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ มีศักยภาพในการประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ DRP, WMS เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการวางแผนผลิตแบบบูรณาการข้อมูล ส่งผลให้เกิดการลดต้นทุนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของ จำนวน ๒๕ ราย

๗.๒ สถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ได้รับการสนับสนุนด้านการเงินในการติดตั้งระบบจนประสบผลสำเร็จ จำนวน ๔ ราย

๗.๓ บุคลากรภาคอุตสาหกรรมได้รับความรู้ มีความเข้าใจ และตระหนักถึงการใช้ประโยชน์และความสำคัญของการใช้ระบบ DRP, WMS ในการเสริมสร้างขีดความสามารถและเพิ่มประสิทธิภาพระบบโลจิสติกส์ภาคอุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่าจำนวน ๒๐๐ ราย

๗.๔ มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ความรู้ และแนวทางการจัดการที่ดี ในงานเทคโนโลยีสารสนเทศ DRP, WMS โดยใช้สื่อด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเข้าช่วยในการเผยแพร่ และคู่มือการใช้งาน

๘. งบประมาณการดำเนินโครงการ

จำนวน ๔,๒๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่ล้านสองแสนบาทถ้วน)

๙. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักโลจิสติกส์ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐-๒๒๐๒-๓๗๒๗ โทรสาร ๐-๒๖๔๔-๔๓๕๕

๐ 5

๑๐. การส่งมอบงาน

๑๐.๑ รายงานเบื้องต้น (Inception Report) ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานส่วนที่ ๓.๑ ข้อ ๓.๑.๑ และตามขอบเขตการดำเนินงานส่วนที่ ๓.๒ ข้อ ๓.๒.๑ โดยจัดทำแผนการดำเนินงานโดยละเอียดในทุกประเด็น จำนวน ๘ ชุด กำหนดส่งภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๐.๒ รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๑ ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานส่วนที่ ๓.๑ ข้อ ๓.๑.๒ - ๓.๑.๑๖ และตามขอบเขตการดำเนินงานส่วนที่ ๓.๒ ข้อ ๓.๒.๒ จำนวน ๘ ชุด กำหนดส่งภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๐.๓ รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๒ ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานส่วนที่ ๓.๑ ข้อ ๓.๑.๑๗ - ๓.๑.๑๑ (เข้าสถานประกอบการไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง) และตามขอบเขตการดำเนินงานส่วนที่ ๓.๒ ข้อ ๓.๒.๓ จำนวน ๘ ชุด กำหนดส่งภายใน ๑๓๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๐.๔ (ร่าง) รายงานฉบับสมบูรณ์ ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานส่วนที่ ๓.๑ ข้อ ๓.๑.๒๒ - ๓.๑.๒๗ และตามขอบเขตการดำเนินงานส่วนที่ ๓.๒ ข้อ ๓.๒.๔ จำนวน ๘ ชุด กำหนดส่งภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๐.๕ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด ที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว และสิ่งที่ต้องส่งมอบ กำหนดส่งภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย

๑๐.๕.๑ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปสำหรับผู้บริหารเป็นภาษาไทย
จำนวน ๑๐ ชุด

๑๐.๕.๒ รายงานผลการดำเนินงานรายสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการปี ๒๕๕๗
จำนวน ๒๕ ราย รายละเอียด ๑ ฉบับ

๑๐.๕.๓ รายงานผลการดำเนินงาน รายสถานประกอบการที่ได้รับการคัดเลือกการสนับสนุนในปี ๒๕๕๘ จำนวน ๔ ราย รายละเอียด ๑ ฉบับ

๑๐.๕.๔ รายงานผลการดำเนินงาน การปรับปรุงระบบของสถานประกอบการที่ได้รับการสนับสนุนในปี ๒๕๕๗ จำนวน ๔ ราย รายละเอียด ๑ ฉบับ

๑๐.๕.๕ เอกสารแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) รวมทั้งบทเรียนจากประสบการณ์ของสถานประกอบการอุตสาหกรรม (Lessons Learned) สำหรับผู้ประกอบการนำไปประยุกต์ใช้ จำนวน ๕๐๐ เล่ม

๑๑. การจ่ายเงินค่าจ้าง ค่าจ้างทั้งหมด กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างแบ่งออกเป็น ๕ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง ร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับรายงานเบื้องต้น (Inception Report)

งวดที่ ๒ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง ร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๑

งวดที่ ๓ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง ร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๒

งวดที่ ๔ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง ร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับ (ร่าง) รายงานฉบับสมบูรณ์

งวดที่ ๕ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง ส่วนที่เหลือทั้งหมดเมื่อโครงการสิ้นสุดลง และผู้ว่าจ้างได้รับรายงานฉบับสมบูรณ์

๐๕

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนงานด้านโลจิสติกส์ DRP, WMS /หน่วยงานเจ้าของโครงการ: สำนักโลจิสติกส์ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔,๒๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านสองแสนบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๖
เป็นเงิน ๔,๒๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านสองแสนบาทถ้วน)
๔. ค่าตอบแทนบุคลากร ๑,๗๙๐,๐๐๐ บาท
 - ๔.๑ ประเภทที่ปรึกษา ประเภทกลุ่มวิชาชีพเฉพาะ ที่เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง
 - ๔.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
 - ๔.๒.๑ มีผู้จัดการโครงการที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ด้านการบริหารโครงการ และพัฒนาโปรแกรมระบบ DRP และระบบ WMS ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี
 - ๔.๒.๒ มีผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและแนะนำ ในสถานประกอบการที่มีวุฒิการศึกษาในวิศวกรรมสาขาโลจิสติกส์ อุตสาหกรรมการจัดการวิศวกรรม การผลิต เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ด้านการบริหารโครงการและพัฒนาโปรแกรมระบบ DRP และระบบ WMS ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน
 - ๔.๒.๓ มีผู้ช่วยที่ปรึกษาที่ทำหน้าที่ช่วยให้คำปรึกษาและแนะนำในสถานประกอบการ ที่มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน
 - ๔.๒.๔ มีผู้ประสานงานในการให้ความร่วมมือในกิจกรรม การประสานงาน และการติดตามประเมินผลโครงการของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เพื่อให้การดำเนินโครงการมีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของแผนแม่บทการพัฒนาาระบบโลจิสติกส์อุตสาหกรรม (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๙)
 - ๔.๒.๕ มีผลงานการทำโครงการต่างๆ ที่ประสบความสำเร็จ และได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง ประกอบกับการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และแล้วเสร็จตามกำหนดเวลาเป็นอย่างดี โดยจะต้องแนบหนังสือรับรองผลงานมาพร้อมกับยื่นข้อเสนอโครงการ
 - ๔.๓ จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลัก จำนวน ๖ คน และบุคลากรสนับสนุน จำนวน ๖ คน
๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๑๖๐,๐๐๐ บาท
๖. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ ไม่มี
๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๒,๒๕๐,๐๐๐ บาท
๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดราคากลาง/ดำเนินการ/ขอบเขตการดำเนินการ (TOR)
 - ๘.๑ นางอนงค์ ไพจิตรประภาภรณ์ ผู้อำนวยการสำนักโลจิสติกส์
 - ๘.๒ นายเกียรติพงษ์ อุดมธนะธีระ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
 - ๘.๓ นายอนพัทธ์ บุตรอากาศ เศรษฐกรปฏิบัติการ
๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง
 - ๙.๑ หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร.๐๕๐๖/ว๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖

- ๙.๒ เอกสารคู่มือการจ้างที่ปรึกษา ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง
- ๙.๓ อัตราค่าใช้จ่าย หลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณาจ่ายประจำปีการฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ของสำนักมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ (มิถุนายน ๒๕๕๖)
- ๙.๔ แบบฟอร์มค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ของสำนักงบประมาณ
- ๙.๕ สัญญาจ้างที่ปรึกษาโครงการส่งเสริมการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนงานด้านโลจิสติกส์ DRP, WMS ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ เลขที่ ๑๖/๒๕๕๖ ระยะเวลาจ้าง ๒๔๐ วัน เดือน (๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๖ – ๙ มกราคม ๒๕๕๗)
- มูลค่าการจ้าง ๓,๑๘๗,๐๐๐ บาท



โครงการส่งเสริมการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนงานด้านโลจิสติกส์ DRP, WMS ปี ๒๕๕๗

รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	ปริมาณ	อัตรา (บาท/หน่วย)	รวมเงิน (บาท)
๑. ค่าจ้างบุคลากร				๑,๗๙๐,๐๐๐
บุคลากรหลัก				๑,๒๒๐,๐๐๐
๑) ผู้จัดการโครงการ (๑๐ ปีขึ้นไป) ๑ คน (ทำงาน ๘ เดือน)	เดือน	๘	๔๐,๐๐๐	๓๒๐,๐๐๐
๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านสาขาโลจิสติกส์/วิศวกรรมอุตสาหกรรม (๕ ปีขึ้นไป) ๕ คน (ทำงาน ๖ เดือน)	เดือน	๖	๓๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐
บุคลากรสนับสนุน				๕๗๐,๐๐๐
๑) ผู้ช่วยที่ปรึกษา ๕ คน (ทำงาน ๖ เดือน)	เดือน	๖	๑๕,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐
๒) เลขานุการโครงการ/ผู้ประสานงาน ๑ คน (ทำงาน ๘ เดือน)	เดือน	๘	๑๕,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายสำนักงาน การสำรวจข้อมูล และการเดินทางของที่ปรึกษา				๕๘๗,๕๐๐
๒.๑) ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	เดือน	๘	๑๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
๒.๒) ค่าเช่าอุปกรณ์สำนักงาน	เดือน	๘	๑๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
๒.๓) ค่าเดินทางสำรวจข้อมูลเบื้องต้น (๓๐ ครั้งๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท)	ครั้ง	๓๐	๒,๕๐๐	๗๕,๐๐๐
๒.๔) ค่าเดินทางเพื่อให้คำปรึกษาเชิงลึก (๒๕ ราย ๕ ครั้งๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท)	ครั้ง	๑๒๕	๒,๕๐๐	๓๑๒,๕๐๐
๒.๕) ค่าเดินทางเพื่อให้คำปรึกษาดัดตั้งระบบ (๔ ราย ๔ ครั้งๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท)	ครั้ง	๑๖	๒,๕๐๐	๔๐,๐๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา ประชุม ประชุมเชิงปฏิบัติการ อบรม ดูงาน				๓๓๐,๐๐๐
๓.๑) ค่าจัดการสัมมนาเพื่อถ่ายทอดความรู้และสร้างความตระหนัก (๘๐ คน)	ครั้ง	๑	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
๓.๒) ค่าจัดประชุมผู้เชี่ยวชาญโครงการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (๒๐ คน)	ครั้ง	๑	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๓.๓) ค่าจัดการสัมมนาเพื่อเตรียมความพร้อมและจัดทำ MOU (๕๐ คน)	ครั้ง	๑	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๓.๔) ค่าจัดประชุมสัมมนาการให้คำแนะนำการคัดเลือกซอฟต์แวร์ฯ (๕๐ คน)	ครั้ง	๑	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๓.๕) ค่าจัดการสัมมนาสรุปผลโครงการ (๕๐ คน)	ครั้ง	๑	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๓.๖) ค่าจัดการสัมมนาเพื่อนำเสนอผลการดำเนินโครงการ (๘๐ คน)	ครั้ง	๑	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
๔. ค่าจัดทำเอกสาร รายงาน				๒๕๑,๐๐๐
๔.๑) ค่าจัดทำรายงานความก้าวหน้า ชุดละ ๘ เล่ม (เล่มละ ๕๐๐)	ครั้ง	๔	๔,๐๐๐	๑๖,๐๐๐
๔.๒) ค่าจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ ชุดละ ๑๐ เล่ม (เล่มละ ๕๐๐)	ครั้ง	๑	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๔.๓) เอกสารคู่มือ Best Practices และ Lesson Learned	ชุด	๕๐๐	๒๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๔.๔) ค่าจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์โครงการ	ชุด	๕๐๐	๕	๒,๕๐๐
๔.๕) ค่าจัดทำคู่มือสำหรับผู้เชี่ยวชาญ	เล่ม	๒๐	๕๐๐	๑๐,๐๐๐
๔.๖) ค่าจัดทำคู่มือสำหรับสถานประกอบการ	เล่ม	๒๕	๕๐๐	๑๒,๕๐๐
๔.๗) ค่าเผยแพร่ผลการดำเนินงานโครงการผ่านหนังสือพิมพ์ (สี)	ฉบับ	๑	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๔.๘) ค่าเบ็ดเตล็ด				๕,๐๐๐
๕. การสนับสนุนภาคอุตสาหกรรมเพื่อให้เกิดการขยายผล				๙๐๐,๐๐๐
๕.๑) ประชาสัมพันธ์ผ่านระบบ IT (Website)	ระบบ	๑	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๕.๒) จัดทำวิดีโอสอนหรือระบบการฝึกอบรม E-training	ระบบ	๑	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๕.๓) การสนับสนุนค่าการดำเนินการติดตั้งระบบ DRP, WMS (Implement) (อ้างอิงที่มาของการกำหนดราคากลาง ข้อ ๙.๖)	ระบบ	๔	๒๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐
๖. ค่าบริหารจัดการโครงการ (ไม่เกินร้อยละ๑๐ ของมูลค่าโครงการ)				๓๔๑,๕๐๐
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น				๔,๒๐๐,๐๐๐

คุณสมบัติที่ปรึกษาเพื่อดำเนินงาน โครงการโครงการส่งเสริมการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนงาน
ด้านโลจิสติกส์ DRP, WMS

ลำดับที่	ตำแหน่ง	วุฒิไม่ต่ำกว่า	ประสบการณ์ ไม่ต่ำกว่า (ปี)
๑	<u>บุคลากรหลัก</u> ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาโท (วิศวกรรมศาสตร์สาขาโลจิสติกส์/อุตสาหกรรม/การจัดการ วิศวกรรม/การผลิต/เทคโนโลยีสารสนเทศ/ สาขาที่ เกี่ยวข้อง)	๑๐
๒	ผู้เชี่ยวชาญด้าน โลจิสติกส์/วิศวกรรม อุตสาหกรรม	ปริญญาตรี (วิศวกรรมศาสตร์สาขาโลจิสติกส์/อุตสาหกรรม/ การจัดการวิศวกรรม/การผลิต/เทคโนโลยีสารสนเทศ/ สาขาที่เกี่ยวข้อง)	๕
๓	<u>บุคลากรสนับสนุน</u> ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญ	ปริญญาตรี	๕
๔	เลขานุการโครงการ/ ผู้ประสานงาน	ปริญญาตรี	๑

๑๕