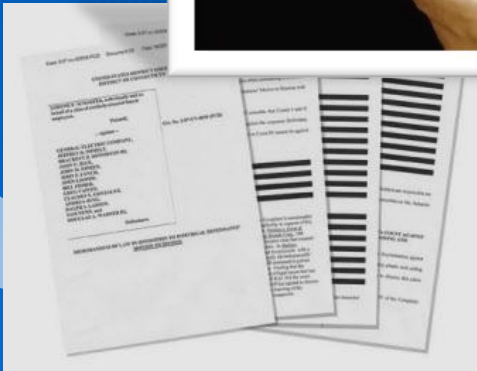


แนวทางปฏิบัติ ในการเปิดเผยราคากลาง ของทางราชการ



รายละเอียดของรายงาน

- เหตุผลความจำเป็น
- รายละเอียดของพัสดุ
- ราคารมาตรฐาน หรือ ราคากลาง หรือ ราคา ครั้งหลังสุด ไม่เกิน 2 ปี
- วงเงินที่จะซื้อ / จ้าง
- กำหนดเวลาที่ต้องการใช้ / ใช้งานแล้วเสร็จ
- วิธีที่จะซื้อ / จ้าง
- ข้อเสนออื่น ๆ
 - การแต่งตั้งคณะกรรมการ
 - การออกประกาศสอบราคา หรือ ประกวดราคา

แนวทางการปรับปรุงหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีปฏิบัติ ในการเปิดเผยราคากลาง

➤ ความเป็นมา

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปราม

การทุจริต พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554

มาตรา 103/7 ให้องค์กรของรัฐบาลดำเนินการจัดทำข้อมูลรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างโดยเฉพาะราคากลางและการคำนวณราคากลางไว้ในระบบข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้

มาตรา 103/8 ให้คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีหน้าที่รายงานต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อสั่งการให้หน่วยงานของรัฐจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา 103/7 วรรคหนึ่ง โดยหน่วยงานของรัฐจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการดังกล่าว และให้คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีหน้าที่ติดตามผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีในกรณีดังกล่าวด้วย

มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 12 ก.พ. 2556

ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0505/ว 28
ลว. 19 ก.พ. 56

1. ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ รวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามแนวทางการเปิดเผยราคากลางงานก่อสร้าง ของทางราชการตามที่กระทรวงการคลังกำหนด และแนวทางการเปิดเผยราคากลางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างประเภทอื่นที่มีใช้งานก่อสร้างตามมติที่ประชุมหารือระหว่างกระทรวงการคลังและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ หากหน่วยงานใดมีความพร้อมให้ดำเนินการได้ทันที ส่วนหน่วยงานใดที่ยัง ไม่มีความพร้อมให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 180 วัน นับแต่วันที่ คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามทุจริต พ.ศ. 2542 มาตรา 103/7 วรรคหนึ่ง

มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 12 ก.พ. 2556 (ต่อ)

2. มอบหมายให้กระทรวงการคลังร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลาง ดังนี้

1. กระทรวงสาธารณสุข

ยานอวกาศชีววิทยาหลักและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

2. กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

การพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์

3. สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

การจ้างที่ปรึกษา

4. สำนักงานงบประมาณ

รายการครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ

สรุปผลการประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

➤ **เมื่อวันที่ 29 ม.ค. 2556**

รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี พร้อมด้วยผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เข้าหารือร่วมกันกับประธาน ป.ป.ช. เกี่ยวกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 มาตรา 103/7 วรรคหนึ่ง

ที่ประชุม ได้มีความเห็นร่วมกัน ดังนี้

1. การเปิดเผยราคากลางตามมาตรา 103/7 วรรคหนึ่ง มีเจตนารมณ์มุ่งเน้น

ให้ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลราคากลางและตรวจสอบได้เป็นสำคัญ หากเกิดกรณีการจัดหาพัสดุชนิดเดียวกันแต่ราคากลางที่เปิดเผยแตกต่างกัน จะต้องพิจารณาจากเจตนาและพฤติการณ์แวดล้อมของการได้มาของราคากลางนั้น

สรุปผลการประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ต่อ)



2. การเปิดเผยราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ
กระทรวงการคลังได้แจ้งเวียนให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ
ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0421.3/
ว 90 ลว. 22 ส.ค. 2555 ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติ
ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการ
ทุจริต พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554
มาตรา 103/7 วรรคหนึ่ง แล้ว

สรุปผลการประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ต่อ)

การจัดซื้อจัดจ้างประเภทอื่นที่มีใช้งานก่อสร้าง

เมื่อวันที่ 31 ม.ค. 2556

➤ ให้นำหน่วยงานของรัฐดำเนินการประกาศรายละเอียดการคำนวณ

ราคากลาง ตามแนวทางที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

➤ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงาน ที่ประชุมเห็นควรเพิ่มเติม

แนวทางการเปิดเผยราคากลาง ดังนี้

สรุปผลการประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ต่อ)

ครุภัณฑ์

1

ให้ใช้ราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณกำหนด

2

หากไม่มี ให้ใช้ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดภายใน
ระยะเวลา ๒ ปี

3

หากไม่มีปีงบประมาณ ให้ใช้ราคาตลาด โดยสืบราคา
จากท้องตลาด รวมทั้งเว็บไซต์ต่าง ๆ เป็นราคาอ้างอิง



สรุปผลการประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ต่อ)

ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

ยาในบัญชียาหลัก

1

ให้ใช้ราคาตามประกาศของกระทรวงสาธารณสุข

2

หากไม่มีให้ใช้ให้ใช้ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดไม่เกิน 2 ปี

3

หากไม่มีให้ใช้ราคาตลาด โดยสืบราคา รวมถึงเว็บไซต์ต่างๆ

ยานอกบัญชียาหลัก

1

ให้ใช้ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดไม่เกิน 2 ปี

2

หากไม่มีให้ใช้ราคาตลาด โดยสืบราคา รวมถึงเว็บไซต์ต่างๆ

เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

1

ให้ใช้ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดไม่เกิน 2 ปี

2

หากไม่มีให้ใช้ราคาตลาด โดยสืบราคา รวมถึงเว็บไซต์ต่างๆ

สรุปผลการประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ต่อ)

ระบบเทคโนโลยี
สารสนเทศ

ฮาร์ดแวร์

ให้ใช้ราคาตามประกาศของ ICT

การพัฒนา
ซอฟต์แวร์ประเภท
โปรแกรมประยุกต์
และรายการอื่นๆ

หากไม่มีราคาตามประกาศของ ICT ให้ใช้ราคาตลาด
โดยสืบราคา รวมถึงเว็บไซต์ต่าง ๆ

สรุปผลการประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ต่อ)



การจ้างที่ปรึกษา การจ้าง
งานวิจัย หรือให้ทุนการวิจัย

ให้พิจารณาจากคุณวุฒิการศึกษา และประสบการณ์
ของที่ปรึกษาเป็นสำคัญ

การจ้างออกแบบ
และควบคุมงาน

ให้ใช้อัตราตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535
และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือของหน่วยงานนั้นๆ กำหนด



มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 6 ส.ค. 2556

❖ มติคณะรัฐมนตรี วันที่ 6 ส.ค. 2556

➤ รับทราบผลการดำเนินการจัดทำหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และ

➤ เห็นชอบการปรับปรุงแนวทางการเปิดเผยราคากลางตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 12 ก.พ. 2556 ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ

แนวทางปรับปรุงการเปิดเผยราคากลาง ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 6 ส.ค. 2556

- การจัดซื้อจัดจ้างประเภทอื่นที่มีใช้งานก่อสร้าง
 - ให้องค์กรของรัฐดำเนินการประกาศรายละเอียดการคำนวณราคากลางตามแนวทางที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
 - เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงาน ที่ประชุมเห็นควรเพิ่มเติมแนวทางการเปิดเผยราคากลาง ดังนี้



แนวทางปรับปรุงการเปิดเผยราคากลาง ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 6 ส.ค. 2556

ครุภัณฑ์



1

ให้ใช้ราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณกำหนด

2

หากไม่มี ให้ใช้ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดภายใน
ระยะเวลา ๒ ปี หรือ ให้ใช้ราคาตลาด โดยสืบราคา
จากท้องตลาด รวมทั้ง เว็บไซต์ต่าง ๆ

ทั้งนี้ ให้พิจารณาจากความเหมาะสมของประเภทครุภัณฑ์ และเป็นประโยชน์
ต่อทางราชการ

แนวทางปรับปรุงการเปิดเผยราคากลาง ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 6 ส.ค. 2556

ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

ยาในบัญชียาหลัก

1

ให้ใช้ราคาตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาระบบยาแห่งชาติ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการพัฒนาระบบยาแห่งชาติ พ.ศ. 2551

ยานอกบัญชียาหลัก

2

หากไม่มีให้ใช้ให้ใช้ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดไม่เกิน 2 ปี

3

หากไม่มีให้ใช้ราคาตลาด โดยสืบราคา รวมถึงเว็บไซต์ต่างๆ

เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

1

ให้ใช้ราคามาตรฐานที่กระทรวงสาธารณสุข

2

หากไม่มีให้ใช้ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดไม่เกิน 2 ปี

3

หากไม่มีให้ใช้ราคาตลาด โดยสืบราคา รวมถึงเว็บไซต์ต่างๆ

แนวทางปรับปรุงการเปิดเผยราคากลาง ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 6 ส.ค. 2556



ระบบเทคโนโลยี
สารสนเทศ

ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์
การพัฒนาซอฟต์แวร์
ประเภทโปรแกรมประยุกต์



ให้ใช้ราคาตามที่ **ICT** กำหนด **หรือ** ให้ใช้ราคาตลาด
โดยการสืบจากท้องตลาด รวมทั้งเว็บไซต์ต่าง ๆ

รายการอื่น ๆ



ให้ใช้ราคาตลาด โดยสืบราคา รวมทั้งเว็บไซต์ต่าง ๆ

แนวทางปรับปรุงการเปิดเผยราคากลาง ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 6 ส.ค. 2556

การจ้างที่ปรึกษา

1

ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่ สำนักงานบริหารหนี้
สาธารณะกำหนด

2

หากไม่มี ให้พิจารณาจากคุณวุฒิการศึกษา และ
ประสบการณ์ของที่ปรึกษาเป็นสำคัญ

การจ้างงานวิจัย
หรือให้ทุนการวิจัย



ให้พิจารณาจากคุณวุฒิการศึกษา และ
ประสบการณ์ของที่ปรึกษาเป็นสำคัญ

การจ้างออกแบบ
และควบคุมงาน



ให้ใช้อัตราตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.
2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือของหน่วยงาน
นั้น ๆ กำหนด

แนวทางปรับปรุงการเปิดเผยราคากลาง ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 6 ส.ค. 2556



● วัสดุ????????



● งานจ้างประเภทอื่น..??



แนวทางปรับปรุงการเปิดเผยราคากลาง ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 6 ส.ค. 2556

การเปิดเผยราคากลาง

- สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน 100,000 บาท ให้องค์กรของราชการ ประกาศราคากลาง และรายละเอียดการคำนวณราคากลางไว้ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน และ เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (www.gprocurement.go.th)
- สำหรับคู่มือแนวทางการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคากลาง และการคำนวณราคากลาง ของ สำนักงาน ป.ป.ช. สามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.nacc.go.th

การเปิดเผยราคากลางในระบบ e-GP

งานก่อสร้าง

➤ ให้เปิดเผยราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ
ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0421.3/ว 90
ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2555

➤ โดยสามารถบันทึกในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่
22 ส.ค. 2555 เป็นต้นมา

การเปิดเผยราคากลางในระบบ e-GP

งานประเภทอื่นที่มีใช้งานก่อสร้าง

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0421.4/ว 179 ลว. 14 พ.ค. 56

กรมบัญชีกลางได้พัฒนาระบบ **e-GP** เพื่อรองรับโดยมีเงื่อนไข ดังนี้

1. เมื่อหน่วยงานภาครัฐเพิ่มโครงการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ **e-GP** ระบบจะกำหนดให้บันทึกข้อมูลราคากลาง และแนบไฟล์รายละเอียดการคำนวณราคากลางไว้ในระบบ

ในช่วงวันที่ 15 พ.ค. 56 - 11 ส.ค. 56 หน่วยงานสามารถเลือกได้ว่าจะบันทึกข้อมูลราคากลางหรือไม่ก็ได้

สำหรับตั้งแต่วันที่ 12 ส.ค. 56 เป็นต้นไป ระบบกำหนดให้ต้องบันทึกราคากลางและแนบไฟล์รายละเอียดการคำนวณราคากลาง ไม่สามารถเลือกไม่บันทึกข้อมูลได้

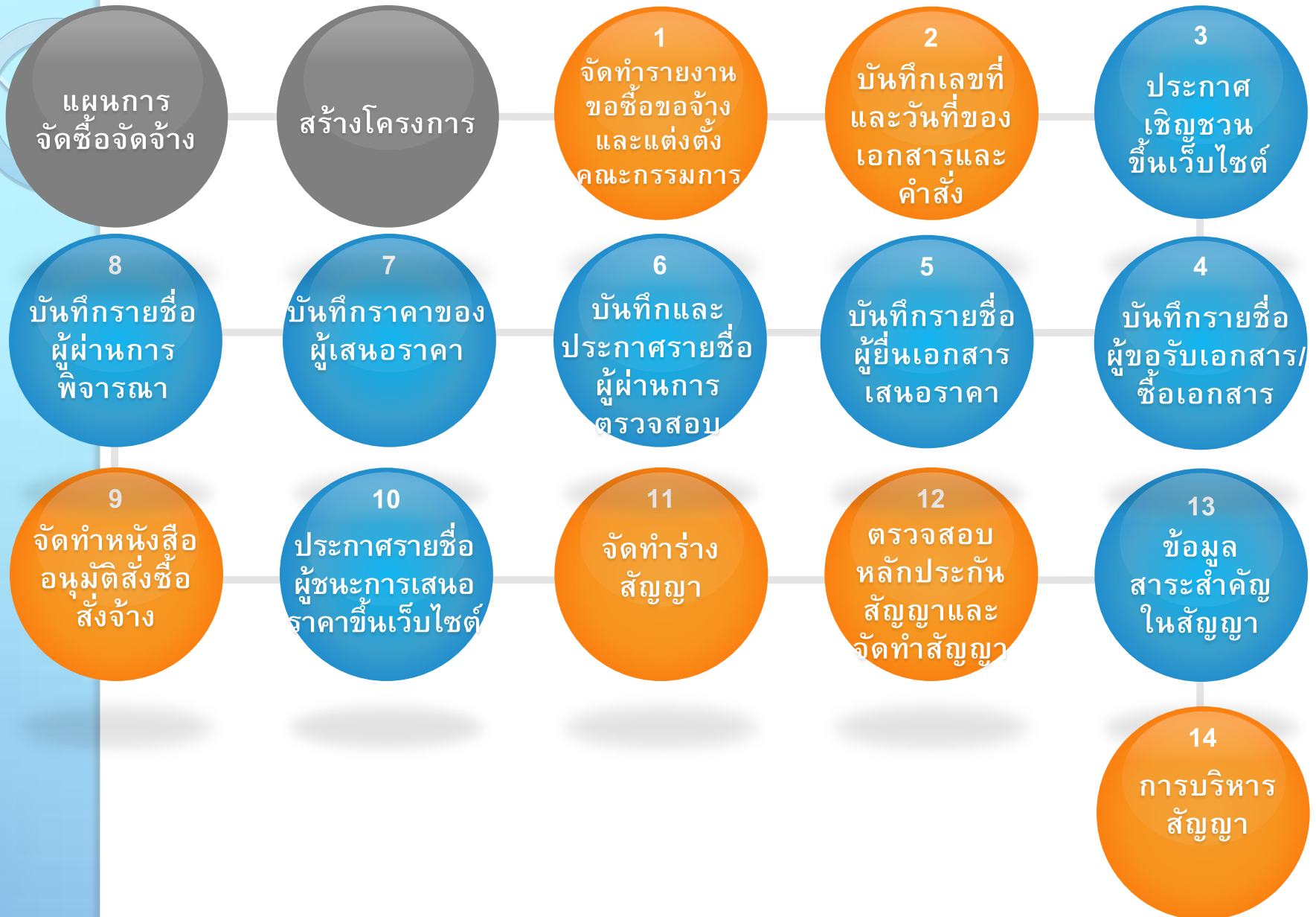
การเปิดเผยราคากลางในระบบ e-GP

2. การประกาศราคากลาง

2.1 การจัดหาที่มีการแข่งขัน ประกอบด้วย วิธีสอบราคา ประกวดราคา ประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ การจ้างออกแบบและควบคุมโดยวิธีคัดเลือก การจ้างออกแบบและควบคุมโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด และการจ้างออกแบบและควบคุมโดยวิธีพิเศษแบบประกวดแบบ จะเปิดเผยพร้อมกับการประกาศเชิญชวนที่หน้าเว็บไซต์

2.2 การจัดหาที่ไม่มีการแข่งขัน จะเปิดเผยข้อมูลราคากลาง เมื่อได้รับอนุมัติรายงานขอซื้อขอจ้าง หรืออนุมัติการจัดซื้อจัดจ้างและ ส่วนราชการได้บันทึก เลขที่และวันที่เอกสารนั้น ในระบบ **e-GP**

วิธีสอบราคา / วิธีประกวดราคา



วิธีพิเศษ / วิธีกรณีพิเศษ



หนังสือเวียนล่าสุด

หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0421.3/ว 111
ลว. 17 ก.ย. 56 ช้อยความเข้าใจแนวทางปฏิบัติการเปิดเผย
ราคากลางของทางราชการ

1. การเปิดเผยราคากลางงานก่อสร้าง
2. การเปิดเผยราคากลางที่มีใช้งานก่อสร้าง
3. การจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน 100,000 บาท ให้ประกาศ
ราคากลางในเว็บไซต์ของหน่วยงานและของกรมบัญชีกลาง
4. การเปิดเผยราคากลางในระบบ e-GP ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือ ว. 179
5. คู่มือแนวทางการเปิดเผยราคากลางของ สำนักงาน ป.ป.ช.
สามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.nacc.go.th

การจ้างที่ปรึกษา มี 2 วิธีคือ



การจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีตกลง



การจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

มี 2 คณะ ได้แก่

1.

คณะกรรมการดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษา
โดยวิธีตกลง

2.

คณะกรรมการดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษา
โดยวิธีคัดเลือก

ความหมายของการจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีตกลง
คือ การจ้างที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างที่ปรึกษา
รายใดรายหนึ่ง ซึ่งเคยทราบและเคยเห็นความสามารถ
และผลงานมาแล้ว และเป็นผู้ให้บริการที่เชื่อถือได้

การดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีตกลง

❑ เงื่อนไขการจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีตกลง (ตามข้อ 83)

การจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีตกลง ให้กระทำได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(1) เป็นการจ้างที่มีค่างานไม่เกิน 100,000 บาท

(2) เป็นการจ้างเพื่อทำงานต่อเนื่องจากงานที่ได้ทำอยู่แล้ว

(3) เป็นการจ้างในกรณีที่ทราบแน่ชัดว่า ผู้เชี่ยวชาญในงานที่จะให้บริการตามที่ต้องการมีจำนวนจำกัด และเป็นการจ้างที่มีค่างานจ้างไม่เกิน 2,000,000 บาท

*** (4) เป็นการจ้าง**ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ** หน่วยงานอื่นใดที่มีกฎหมาย หรือมติคณะรัฐมนตรีให้การสนับสนุนให้ดำเนินการจ้างได้โดยตรง



การดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีตกลง (ต่อ)

การจ้างที่ต้องกระทำโดยเร่งด่วน หากล่าช้าอาจจะเสียหายแก่ราชการ และมีความจำเป็นที่จะดำเนินการจ้างโดยวิธีตกลงให้กระทำได้ โดยหัวหน้าส่วนราชการจะต้องทำรายงานชี้แจงเหตุผลความจำเป็นของการจ้างโดยวิธีตกลงให้ กวพ. ทราบ โดยมีชักช้า แต่อย่างช้าต้องไม่เกิน 15 วัน นับแต่วันที่ได้มีการจ้าง แต่ทั้งนี้ ส่วนราชการจะต้องกำหนดเงื่อนไขไว้ในสัญญาด้วยว่าสัญญาจ้างจะมีผลสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อ กวพ. ให้ความเห็นชอบ



การจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

ความหมายของการจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก

คือ การจ้างที่ปรึกษาโดยการคัดเลือกที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะทำงานให้เหลือน้อยราย และเชิญชวนที่ปรึกษาน้อยรายดังกล่าวยื่นข้อเสนอ เพื่อพิจารณาคัดเลือกรายที่ดีที่สุด



สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

การจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

การจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก มี 2 แบบ คือ

(1) การจ้างที่ปรึกษาที่เป็น**งานยุ่งยากซับซ้อน** จะพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคของที่ปรึกษาที่ยื่นข้อเสนอ โดยจัดเรียงลำดับที่ได้คะแนนสูงสุด แล้วเปิดซองข้อเสนอด้านราคาของที่ปรึกษาที่มีข้อเสนอทางด้านเทคนิคที่ดีที่สุด และเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม

(2) การจ้างที่ปรึกษาที่เป็น**งานที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีที่ปรึกษาซึ่งสามารถทำงานนั้นได้เป็นการทั่วไป** จะพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคของที่ปรึกษาที่ยื่นข้อเสนอ โดยจัดเรียงลำดับคะแนน และเปิดซองข้อเสนอด้านราคาของที่ปรึกษาที่ได้คะแนนสูงสุด 3 ลำดับแรก แล้วเลือกราคาที่**เสนอราคาต่ำสุด**มาเจรจาต่อรองราคาเป็นลำดับแรก



แบบตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและ รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา (ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด)

๑. ชื่อโครงการ.....
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
เป็นเงิน.....บาท
๔. ค่าตอบแทนบุคลากร.....บาท
 - ๔.๑ ประเภทที่ปรึกษา.....
 - ๔.๒ คุณสมบัติของที่ปรึกษา
 - ๔.๓ จำนวนที่ปรึกษา คน
๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์.....บาท
๖. ค่าใช้จ่ายอื่นๆบาท
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี).....บาท
๘. รายชื่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ผู้รับผิดชอบ) ที่เกี่ยวข้องกับการจ้างที่ปรึกษา และ TOR
๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง).....

ตามหนังสือแจ้งเวียน ที่ ปช. 0001.26/ว 0025 ลว. 4 กย. 56 เรื่อง แนวทางการเปิดเผยข้อมูลรายละเอียด
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ราคากลาง และการคำนวณราคากลาง

หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา

มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 6 ส.ค. 2556 รับทราบหลักเกณฑ์
ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา โดยให้ส่วนราชการ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐถือปฏิบัติ ตั้งแต่วันที่ 11 ส.ค.
2556 เป็นต้นไป ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ (สำนักงานบริหารหนี้
สาธารณะ กระทรวงการคลัง) แจ้งตามหนังสือสำนักเลขาธิการ
คณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0506/ว 128 ลงวันที่ 8 ส.ค. 2556
เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา

หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา (ต่อ)

สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง

ได้จัดทำหลักเกณฑ์ราคากลางค่าจ้างที่ปรึกษา โดยใช้แนวทาง
ตัวคูณอัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษา ตามหนังสือกระทรวงการคลัง
ที่ กค 0903/ว 99 ลว. 20 พย. 2546 โดยศึกษา ทบทวน ความเหมาะสม
ของอัตราตัวคูณค่าตอบแทน และศึกษา ดำรวจ ข้อมูลเงินเดือนพื้นฐาน
ของ 5 กลุ่มวิชาชีพ

- วิศวกรรม
- สถาปัตยกรรม
- เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- การเงิน
- งานวิจัย

หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา (ต่อ)

หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา มีสาระสำคัญดังนี้

1. แนวทางการใช้อัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary)

ข้อมูลอัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ของ 5 กลุ่มวิชาชีพ โดยแยกระดับวุฒิการศึกษา เป็นระดับปริญญาตรี โท และเอก ยกเว้น กลุ่มวิชาชีพสถาปัตยกรรมมีเฉพาะระดับปริญญาตรีที่ประกอบธุรกิจ ที่ปรึกษาที่เป็นนิติบุคคล ประสพการณ์การทำงานของแต่ละกลุ่มวิชาชีพ แยกเป็นรายปีตั้งแต่ 5 ปี จนถึง 30 ปี และมากกว่า 30 ปีขึ้นไป

หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา (ต่อ)

2. แนวทางการใช้ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark-Up Factor)

ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน มีพื้นฐานมาจากการคิดรวม

ค่าสวัสดิการสังคม (Social Charges) ค่าโสหุ้ย (Overhead) และค่าวิชาชีพ (Professional Fee) กับเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ของที่ปรึกษา โดยคิดเป็นร้อยละของเงินเดือนพื้นฐาน ซึ่งตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark-Up Factor) สรุปได้ดังนี้

- ที่ปรึกษาอิสระ ตัวคูณอัตราค่าตอบแทนเท่ากับ 1.43
- สถาบันการศึกษาของรัฐ ตัวคูณอัตราค่าตอบแทนเท่ากับ 1.76
- บริษัทที่ปรึกษา ตัวคูณอัตราค่าตอบแทนเท่ากับ 2.64

หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา (ต่อ)

3. แนวทางและหลักเกณฑ์ในการคำนวณราคากลางค่าจ้างที่ปรึกษา

การคำนวณค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินโครงการ ประกอบด้วยค่าใช้จ่าย

2 ส่วน คือ ค่าตอบแทนบุคลากร และค่าใช้จ่ายตรง

(1) ค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration)

- โดยทั่วไปจะใช้บุคลากรระดับผู้เชี่ยวชาญหลากหลายสาขา ขึ้นอยู่กับขนาดและความยากง่ายของโครงการ ในการเสนอโครงการต้องเสนอชื่อผู้เชี่ยวชาญทุกคน

- ผู้เชี่ยวชาญแต่ละคนจะใช้เวลาในการทำงานในโครงการแตกต่างกันไปแล้วแต่เนื้องานและปริมาณงานที่แต่ละคนรับผิดชอบ ซึ่งจะต้องประมาณการเป็นจำนวนคน - เดือน ของแต่ละคนที่จะใช้ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ

หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา (ต่อ)

(1) ค่าตอบแทนบุคลากร (ต่อ)

- ผู้เชี่ยวชาญแต่ละคนจะมีอัตราค่าตอบแทนต่อเดือน (Billing Rate หรือ Man –Month Rate) เฉพาะของคน ซึ่งอัตราค่าตอบแทนนี้ได้จากอัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) คูณด้วยตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark Up Factor)
- ค่าบริการของผู้เชี่ยวชาญแต่ละคนในงานโครงการ คือ จำนวนเวลาทำงาน คิดเป็นจำนวนคน-เดือน คูณด้วยอัตราค่าตอบแทนต่อเดือน
- ค่าตอบแทนบุคลากรของที่ปรึกษาทั้งโครงการ คือ ผลรวมค่าบริการของที่ปรึกษาแต่ละคนในโครงการรวมกัน

(2) ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost)

ค่าใช้จ่ายตรง คือ ค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายบุคลากรที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ โดยทั่วไปจะประกอบด้วย ค่าเช่าสำนักงาน ค่าจัดทำรายงาน ค่าจัดทำเอกสาร ค่าติดต่อสื่อสาร ค่าเดินทาง ค่าวัสดุสิ้นเปลือง ค่าที่พักและเบี้ยเลี้ยง ค่าจัดประชุมสัมมนา ฯลฯ

ขั้นตอนในการคำนวณราคากลางค่าจ้างที่ปรึกษาทั้งโครงการ

ขั้นตอนที่ 1 เจ้าของโครงการจะต้องแจกแจงหรือกำหนดวัตถุประสงค์ และขอบเขตการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 2 กำหนดประเภทบุคลากรหรือผู้เชี่ยวชาญด้านต่าง ๆ ที่จะเข้าดำเนินการโครงการ

ขั้นตอนที่ 3 กำหนดวุฒิการศึกษาและประสบการณ์ พร้อมกับประเมินระยะเวลาการทำงานของแต่ละคนที่จะใช้ในการดำเนินโครงการ

ขั้นตอนที่ 4 ให้นำอัตราเงินเดือนพื้นฐานของที่ปรึกษาแต่ละคน คูณกับตัวคูณอัตราค่าตอบแทน และคูณกับระยะเวลาการทำงาน จะได้ค่าจ้างที่ปรึกษาของแต่ละคน ผลรวมค่าจ้างที่ปรึกษาของทุกคนจะเป็นค่าตอบแทนบุคลากรที่ใช้ในการดำเนินโครงการ

ขั้นตอนที่ 5 ค่าใช้จ่ายตรง เมื่อรวมค่าตอบแทนบุคลากรทั้งโครงการกับค่าใช้จ่ายตรง จะได้ค่าจ้างที่ปรึกษาทั้งโครงการ

ตารางที่ 1 อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิชาชีพวิศวกรรม

ปริญญาตรี

ประสบการณ์ (ปี)	อัตราเงินเดือนพื้นฐาน (บาท/เดือน)
5 - 10	23,400 - 31,500
11 - 15	33,500 - 42,500
16 - 20	45,100 - 57,200
21 - 25	60,700 - 77,000
26 - 30	81,700 - 103,700
มากกว่า 30 ปี	110,100



สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ตารางที่ 1 อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิชาชีพวิศวกรรม

ปริญญาโท

ประสบการณ์ (ปี)	อัตราเงินเดือนพื้นฐาน (บาท/เดือน)
5 - 10	31,100 - 41,200
11 - 15	43,600 - 54,500
16 - 20	57,700 - 72,200
21 - 25	76,300 - 95,500
26 - 30	101,000 - 126,500
มากกว่า 30 ปี	133,800



สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ตารางที่ 1 อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิชาชีพวิศวกรรม

ปริญญาเอก

ประสบการณ์ (ปี)	อัตราเงินเดือนพื้นฐาน (บาท/เดือน)
5 - 10	48,300 - 61,400
11 - 15	64,400 - 78,100
16 - 20	81,900 - 99,200
21 - 25	104,100 - 126,200
26 - 30	132,400 - 160,400
มากกว่า 30 ปี	168,300



สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ตารางที่ 2 อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิชาชีพสถาปัตยกรรม

ปริญญาตรี

ประสบการณ์ (ปี)	อัตราเงินเดือนพื้นฐาน (บาท/เดือน)
5 - 10	24,500 - 32,800
11 - 15	34,800 - 44,000
16 - 20	46,600 - 58,900
21 - 25	62,400 - 78,900
26 - 30	83,600 - 105,600
มากกว่า 30 ปี	112,000



สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ตารางที่ 3 อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)

ปริญญาตรี

ประสบการณ์ (ปี)	อัตราเงินเดือนพื้นฐาน (บาท/เดือน)
5 - 10	36,100 - 55,200
11 - 15	60,900 - 81,400
16 - 20	84,300 - 105,900
21 - 25	110,800 - 134,100
26 - 30	141,900 - 172,300
มากกว่า 30 ปี	180,100



สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ตารางที่ 3 อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)

ปริญญาโท

ประสบการณ์ (ปี)	อัตราเงินเดือนพื้นฐาน (บาท/เดือน)
5 - 10	41,000 - 61,200
11 - 15	67,300 - 88,300
16 - 20	91,100 - 112,300
21 - 25	116,900 - 138,800
26 - 30	146,200 - 174,000
มากกว่า 30 ปี	181,000



สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ตารางที่ 3 อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)

ปริญญาเอก

ประสบการณ์ (ปี)	อัตราเงินเดือนพื้นฐาน (บาท/เดือน)
5 - 10	46,500 - 68,000
11 - 15	74,400 - 95,800
16 - 20	98,100 - 119,000
21 - 25	123,400 - 143,600
26 - 30	150,600 - 175,800
มากกว่า 30 ปี	181,900



สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ตารางที่ 4 อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิชาชีพการเงิน

ปริญญาตรี

ประสบการณ์ (ปี)	อัตราเงินเดือนพื้นฐาน (บาท/เดือน)
5 - 10	25,900 - 35,000
11 - 15	37,100 - 46,900
16 - 20	49,700 - 62,700
21 - 25	66,500 - 83,900
26 - 30	89,000 - 112,300
มากกว่า 30 ปี	119,100



สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ตารางที่ 4 อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิชาชีพการเงิน

ปริญญาโท

ประสบการณ์ (ปี)	อัตราเงินเดือนพื้นฐาน (บาท/เดือน)
5 - 10	42,800 - 81,600
11 - 15	92,900 - 160,000
16 - 20	170,000 - 223,000
21 - 25	236,100 - 296,900
26 - 30	314,400 - 396,000
มากกว่า 30 ปี	419,600



สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ตารางที่ 4 อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิชาชีพการเงิน

ปริญญาเอก

ประสบการณ์ (ปี)	อัตราเงินเดือนพื้นฐาน (บาท/เดือน)
5 - 10	62,400 - 124,700
11 - 15	138,000 - 205,300
16 - 20	216,400 - 261,000
21 - 25	273,600 - 330,600
26 - 30	346,700 - 419,700
มากกว่า 30 ปี	440,300



สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ตารางที่ 5 อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิจัย (ภาคเอกชน)

ปริญญาตรี

ประสบการณ์ (ปี)	อัตราเงินเดือนพื้นฐาน (บาท/เดือน)
5 - 10	24,000 - 33,800
11 - 15	38,300 - 48,800
16 - 20	51,800 - 65,000
21 - 25	68,900 - 83,000
26 - 30	86,500 - 112,200
มากกว่า 30 ปี	118,700



สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ตารางที่ 5 อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิจัย (ภาคเอกชน)

ปริญญาโท

ประสบการณ์ (ปี)	อัตราเงินเดือนพื้นฐาน (บาท/เดือน)
5 - 10	31,300 - 40,700
11 - 15	45,400 - 57,000
16 - 20	61,200 - 74,900
21 - 25	79,400 - 94,000
26 - 30	97,800 - 127,000
มากกว่า 30 ปี	129,300



สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ตารางที่ 5 อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิจัย (ภาคเอกชน)

ปริญญเอก

ประสบการณ์ (ปี)	อัตราเงินเดือนพื้นฐาน (บาท/เดือน)
5 - 10	46,700 - 62,000
11 - 15	66,200 - 80,700
16 - 20	85,700 - 102,300
21 - 25	106,500 - 124,000
26 - 30	128,500 - 158,400
มากกว่า 30 ปี	153,100



สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และราคากลางในงานจ้างก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร..... บาท
๓. ลักษณะงาน
โดยสังเขป.....
.....
.....
๔. ราคากลางคำนวณ ณ วันที่.....เป็นเงิน.....บาท
๕. บัญชีประมาณการราคากลาง
 - ๕.๑
 - ๕.๒
๖. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง
 - ๖.๑
 - ๖.๒
 - ๖.๓

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับและรายละเอียด

ค่าใช้จ่ายในการจ้างควบคุมงาน

๑. ชื่อโครงการ
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับ..... บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง).....
เป็นเงิน.....บาท
๔. ค่าตอบแทนบุคลากร.....บาท
 - ๔.๑ ระดับหัวหน้าโครงการ.....คน
 - ๔.๒ ระดับผู้ดำเนินงาน.....คน
 - ๔.๓ ระดับผู้ช่วย.....คน
๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ (ถ้ามี) บาท
๖. ค่าใช้จ่ายอื่น (ถ้ามี) บาท
๗. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)
 - ๗.๑
 - ๗.๒
๘. ที่มาของการกำหนดราคากลาง
 - ๘.๑
 - ๘.๒

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและ รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างออกแบบ

๑. ชื่อโครงการ

/หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับ..... บาท

๓. วันที่กำหนดราคากลาง.....

เป็นเงิน.....บาท

๔. ค่าตอบแทนบุคลากร.....บาท

๔.๑ ระดับหัวหน้าโครงการ.....คน

๔.๒ ระดับผู้ดำเนินงาน.....คน

๔.๓ ระดับผู้ช่วย.....คน

๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์บาท

๖. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ.....บาท

๗. รายชื่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ผู้รับผิดชอบ) ในการกำหนดค่าใช้จ่าย/การดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

๗.๑

๗.๒

๘. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๘.๑

๘.๒

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร..... บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง).....
เป็นเงิน.....บาท
๔. ค่าตอบแทนบุคคลากร.....บาท
 - ๔.๑ ประเภทที่ปรึกษา.....
 - ๔.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา.....
 - ๔.๓ จำนวนที่ปรึกษา.....คน
๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์บาท
๖. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี).....บาท
๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ.....บาท
๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)
 - ๘.๑
 - ๘.๒
๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
 - ๙.๑
 - ๙.๒

ค่าใช้จ่ายในการจ้างงานวิจัยหรือสนับสนุนให้ทุนการวิจัย

๑. ชื่อโครงการ
- /หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในการจ้างหรือเงินสนับสนุนให้ทุนการวิจัย.....บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง.....
- เป็นเงิน.....บาท
๔. หมวดค่าตอบแทน.....บาท
 - ๔.๑ ประเภทนักวิจัย.....
 - ๔.๒ คุณสมบัตินักวิจัย.....
 - ๔.๓ จำนวนนักวิจัย.....คน
๕. หมวดค่าจ้าง.... ..บาท
๖. หมวดค่าใช้สอย.....บาท
๗. ค่าวัสดุ.....บาท
๘. ค่าครุภัณฑ์.....บาท
๙. ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานหรือค้นคว้าข้อมูลในต่างประเทศ (ถ้ามี)
 - ๙.๑ จำนวน.....คน
 - ๙.๒ จำนวน.....บาท
๑๐. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ.....บาท
๑๑. รายชื่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ(ผู้รับผิดชอบ) ที่เกี่ยวกับการจ้างงานวิจัยหรือสนับสนุนทุนวิจัยและ TOR
.....
๑๒. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง).....

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและ รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์

๑. ชื่อโครงการ
- /หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร..... บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง).....
- เป็นเงิน.....บาท
๔. ค่า Hardware.....บาท
๕. ค่า Software.....บาท
๖. ค่าพัฒนาระบบ.....บาท
๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ.....บาท
๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)
 - ๘.๑
 - ๘.๒
 - ๘.๓
๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
 - ๙.๑
 - ๙.๒
 - ๙.๓

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ
 /หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....บาท

๓. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง).....
 เป็นเงิน.....บาท ราคา/หน่วย(ถ้ามี).....บาท

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง(ราคาอ้างอิง)

๔.๑

๔.๒

๔.๓

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๕.๑

๕.๒

๕.๓
