



รายงานผลการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

1. ความเป็นมา

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (สนง.ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือที่เรียกว่า “การประเมิน ITA” เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่งที่เป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์ เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดีขึ้น ถือว่าเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ และเป็นเพื่อขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการดำเนินงานบรรลุซึ่งเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ (21) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2566 - 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 4 มกราคม 2565 ลงมติเห็นชอบข้อเสนอแนะเชิงกลยุทธ์เพื่อพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 – 2570 โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายหน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมฯ จะต้องมีการประเมินผ่านเกณฑ์ 85 คะแนน และไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ต่อมาเมื่อวันที่ 17 มกราคม 2566 คณะรัฐมนตรีได้เห็นชอบ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2570) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) โดยมีการปรับแก้ไขเป้าหมายและตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ กำหนดให้ในช่วงปี พ.ศ. 2566 – 2570 หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ ต้องมีค่าคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 89 คะแนน และจะต้องมีสัดส่วนหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสต่อหน่วยงานภาครัฐทั้งหมดไม่น้อยกว่าร้อยละ 100

**ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

1. ผลการประเมินในภาพรวมระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2567

ผลการประเมิน	ปีงบประมาณ พ.ศ.....							
	2560	2561	2562	2563	2564	2565	2566	2567
คะแนนการประเมิน	84.41	84.66	86.48	86.54	91.99	84.79	93.29	92.23
ระดับผลการประเมิน	B	B	A	A	A	B	ผ่าน (ใหม่) A (เดิม)	ผ่าน
เทียบกับเกณฑ์ผ่าน การประเมิน (85 คะแนน)	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน

2. ผลการประเมินรายเครื่องมือและตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แบบวัด	คะแนน	ตัวชี้วัด	คะแนน
IIT	91.43	1. การปฏิบัติหน้าที่	91.48
		2. การใช้งบประมาณ	93.73
		3. การใช้อำนาจ	97.09
		4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	82.07
		5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	92.77
EIT ส่วนที่ 1 (EIT Public)	82.06	6. คุณภาพการดำเนินงาน	90.69
EIT ส่วนที่ 1 (EIT Survey)	83.28	7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	84.68
		8. การปรับปรุงระบบการทำงาน	72.64
OIT	100.00	9. การเปิดเผยข้อมูล	100.00
		10. การป้องกันการทุจริต	100.00

2.1 แบบวัด IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment)

จากผลการประเมินแบบวัด IIT จะพบว่า ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนสูงสุด คือ การใช้อำนาจ (97.09 คะแนน) และหากพิจารณาประเด็นคำถามในแบบวัด IIT จะพบว่า ประเด็นคำถามที่ได้คะแนนสูงสุด 3 ลำดับ ได้แก่

ลำดับที่	ประเด็นคำถาม	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	13 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	การปฏิบัติหน้าที่	99.16
2	19 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	การใช้อำนาจ	97.48

ลำดับที่	ประเด็นคำถาม	ตัวชี้วัด	คะแนน
3	I8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	การใช้อำนาจ	97.14

สำหรับการรับรู้หรือการมีส่วนร่วมกับการดำเนินงานของ กพร. เป็นอย่างดีของบุคลากรของ กพร. ที่ต้องรักษามาตรฐานไว้ และพัฒนาให้ดีขึ้น ได้แก่ ประเด็นในตัวชี้วัดที่ได้คะแนนสูงสุด คือการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 1 ประเด็น และตัวชี้วัดการใช้อำนาจ 2 ประเด็น ดังกล่าวข้างต้น โดยแนวทางในการพัฒนาต่อ มีดังนี้

1. รักษามาตรฐานที่ดีไว้
2. จัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริตอย่างสม่ำเสมอ
3. เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติงานและการให้บริการเพิ่มมากขึ้น

ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำสุด คือ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (82.07 คะแนน) และหากพิจารณาประเด็นคำถามในแบบวัด IIT จะพบว่า ประเด็นคำถามที่ได้คะแนนต่ำสุด 3 ลำดับ ได้แก่

ลำดับที่	ประเด็นคำถาม	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	I10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	68.91
2	I12 หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	80.34
3	I1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	การปฏิบัติหน้าที่	87.56

เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีการปรับปรุงรายละเอียดการประเมิน โดยมีการเปลี่ยนแปลง และลดข้อคำถามลง ซึ่งจะส่งผลต่อค่าคะแนนและการตอบของข้อคำถามที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของปัจจัยที่ทำให้ค่าคะแนนลดลง โดยจากข้อมูลดังกล่าว ปัจจัยที่เป็นเหตุและการปรับปรุงแก้ไข ได้แก่ ประเด็นในตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำสุดใน 3 อันดับแรกข้างต้น ดังนี้

1. (I10) ขาดความชัดเจนในระเบียบการใช้ทรัพย์สิน บุคลากรอาจไม่ทราบขั้นตอนการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของราชการ หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์ความรู้และขั้นตอนเกี่ยวกับการยืมทรัพย์สินของราชการอย่างทั่วถึง คะแนน 68.91

2. (I12) ไม่มีระบบการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ และอาจไม่ให้ความสำคัญของการตรวจสอบ หน่วยงานจึงควรพัฒนาระบบการตรวจสอบทรัพย์สินให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพมากขึ้น สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นความโปร่งใสและความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินราชการ คะแนน 80.34

3. (I1) บุคลากรอาจขาดความเข้าใจในขั้นตอนการทำงาน อาจมีขั้นตอนการทำงานที่ซับซ้อน และอาจมีปัญหาด้านทรัพยากรหรือระบบสนับสนุนการทำงาน หน่วยงานควรทบทวนและปรับปรุงขั้นตอนการทำงาน ให้กระชับและมีประสิทธิภาพมากขึ้น จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเข้าใจง่าย คะแนน 87.56

2. แบบวัด EIT (External Integrity and Transparency Assessment)

จากผลการประเมินแบบวัด EIIT แบ่งเป็น EIT ส่วนที่ 1 (EIT Public) และ EIT ส่วนที่ 2 (EIT Survey) จะพบว่า ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนสูงสุด คือ คุณภาพการดำเนินงาน ทั้ง 2 ส่วน (89.63 คะแนน) และ (91.75) ตามลำดับ และหากพิจารณาประเด็นคำถามในแบบวัด EIT ทั้ง 2 ส่วน จะพบว่าประเด็นคำถามที่ได้คะแนนสูงสุด 3 ลำดับ ได้แก่

แบบวัด EIT ส่วนที่ 1 (EIT Public)

ลำดับที่	ประเด็นคำถาม	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	E3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	คุณภาพการดำเนินงาน	99.06
2	E6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	85.09
3	E1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	คุณภาพการดำเนินงาน	84.91
4	E2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	คุณภาพการดำเนินงาน	84.91

แบบวัด EIT ส่วนที่ 2 (EIT Survey)

ลำดับที่	ประเด็นคำถาม	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	E3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	คุณภาพการดำเนินงาน	100.00
2	E6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	89.52
3	E2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	คุณภาพการดำเนินงาน	88.57

สำหรับการรับรู้หรือมีความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของ กพร. เป็นอย่างดีของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หรือผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อราชการกับ กพร. ที่ต้องรักษามาตรฐานไว้ และพัฒนาให้ดีขึ้น ได้แก่ ประเด็นที่ได้คะแนนสูงสุดและได้คะแนนผ่านเกณฑ์การประเมิน (85 คะแนน) ทั้ง EIT ส่วนที่ 1 (EIT Public) และส่วนที่ 2 (EIT Survey) คือ ประเด็นในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่ได้คะแนนสูงสุด คือ ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกไม่เคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือ

ผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ (E3) และจากประเด็นดังกล่าวข้างต้น มีแนวทางในการพัฒนาต่อ ดังนี้

1. มีกิจกรรมหรือประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านจริยธรรมและการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ
2. สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ไม่ยอมรับการทุจริตทุกรูปแบบ
3. พัฒนาคู่มือการให้บริการที่ชัดเจนและเข้าใจง่าย
4. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เรื่องความเท่าเทียมและการไม่เลือกปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ

ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำสุด คือ การปรับปรุงการทำงาน (84.64 คะแนน) และหากพิจารณาประเด็นคำถามในแบบวัด EIT พบว่า ประเด็นคำถามที่ได้คะแนนต่ำสุด 3 ลำดับ ได้แก่

แบบวัด EIT ส่วนที่ 1 (EIT Public)

ลำดับที่	ประเด็นคำถาม	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	E9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	การปรับปรุงระบบการทำงาน	58.49
2	E7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	การปรับปรุงระบบการทำงาน	78.11
3	E5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	82.08

แบบวัด EIT ส่วนที่ 2 (EIT Survey)

ลำดับที่	ประเด็นคำถาม	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	E9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	การปรับปรุงระบบการทำงาน	57.14
2	E7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	การปรับปรุงระบบการทำงาน	78.10
3	E8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	การปรับปรุงระบบการทำงาน	80.95

จากข้อมูลดังกล่าวข้างต้น จะพบว่า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หรือผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อราชการกับ กพร. บางรายยังไม่รับทราบการดำเนินงานของ กพร. ในบางประเด็น หรือเห็นว่า กพร. ยังขาดการดำเนินงานในบางประเด็น โดยจากข้อมูลดังกล่าว ปัจจัยที่เป็นเหตุและการปรับปรุงแก้ไข ได้แก่ ประเด็นในตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำสุดใน 3 อันดับแรกข้างต้น ดังนี้

1. (E9) อาจเกิดจากการขาดการประชาสัมพันธ์ที่ไม่ทั่วถึง หรือผู้รับบริการไม่คุ้นชินกับการใช้บริการออนไลน์ หน่วยงานควรเพิ่มการประชาสัมพันธ์การให้บริการออนไลน์ (E-Service) ผ่านช่องทางต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น
2. (E7) อาจเกิดจากการขาดช่องทางการมีส่วนร่วมที่เข้าถึงง่าย หรือประชาชนไม่ทราบว่ามีโอกาสในการมีส่วนร่วม หน่วยงานควรสร้างช่องทางรับฟังความคิดเห็นที่หลากหลายและเข้าถึงง่าย จัดเวทีประชาพิจารณ์หรือ

การประชุมร่วมกับภาคประชาชนอย่างสม่ำเสมอ รวมไปถึงการนำความคิดเห็นของประชาชนหรือจากการประชุมร่วมกันไปปรับปรุงการทำงานอย่างเป็นรูปธรรม

3. (E5) อาจเกิดจากการใช้ช่องทางการสื่อสารยังไม่ชัดเจน หรือข้อมูลที่น่าเสนอไม่ตรงกับความต้องการของประชาชน หน่วยงานจึงควรวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและเลือกใช้ช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม ปรับปรุงเนื้อหาให้เข้าใจง่าย ใช้ภาษาที่เข้าถึงได้ พร้อมการประชาสัมพันธ์ที่ต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

4. (E8) อาจเกิดจากการขาดการสำรวจความต้องการของประชาชน หรือการอัปเดตข้อมูลที่ล่าช้า หน่วยงานควรสร้างกระบวนการปรับปรุงที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการและแผนปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (กพร.)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

ข้อคำถาม	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ/ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จในการ ดำเนินการ
E12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติ หรือการให้บริการ สะดวก รวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมุ่งเน้น การอำนวยความสะดวกและการลด ขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มา ติดต่อหรือขอรับบริการได้รับการ ที่รวดเร็วขึ้น	1.1 จัดทำคู่มือแนวทางการให้บริการใน กระบวนการต่าง ๆ ที่ผู้มาติดต่อหรือรับ บริการรับรู้รับทราบในขั้นตอนการ ปฏิบัติ 1.2 พัฒนาระบบ e-Service เพื่อให้การ บริการได้สะดวก และรวดเร็วยิ่งขึ้น 1.3 ทบทวนอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับ กระบวนการให้บริการ	กองบริการงาน อนุญาต/ศูนย์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร/ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยมีการดำเนินงาน ดังนี้ ➢ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน มีลำดับขั้นตอน เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้ง ดำเนินการปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับอนุบัญญัติ ตาม พระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. 2560 และกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ➢ มีการเผยแพร่คู่มือผ่านเว็บไซต์กรม ดังนี้ - คู่มือปฏิบัติงาน ที่ https://www.dpim.go.th/articles?catid=437	1. กรมมีการจัดทำคู่มือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน จำนวน 33 กระบวนงาน 2. กรมมีการพัฒนาระบบ e-Service จำนวน 23 ระบบ และอยู่ระหว่างการออกแนว ปฏิบัติ 3. มีการทบทวนอนุบัญญัติ จำนวน 6 เรื่อง
E15 หน่วยงานมีการปรับปรุง องค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริต ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่ เสริมสร้างความโปร่งใสในการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการ และมี การรายงานผลการดำเนินงานป้องกัน การทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/ กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสใน	2.1 จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริต และรายงานผลการดำเนินงาน ป้องกันการทุจริต เผยแพร่ผ่านสื่อ ออนไลน์ 2.2 ปลุกฝัง สร้างจิตสำนึกและความ ตระหนักให้บุคลากรภายในหน่วยงาน รับรู้ รับทราบ โดยจัดกิจกรรม หรือ	กองยุทธศาสตร์และ แผนงาน/ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยมีการดำเนินงาน ดังนี้ ➢ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิ ชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดย ได้รับความเห็นชอบจากอธิบดีกรม อุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ และ	กรมมีการเสริมสร้าง วัฒนธรรมการไม่รับของขวัญ การจัดกิจกรรมต่อต้านการ ทุจริตและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้การประเมินใน ประเด็นการรับสินบนของแบบ วัด IIT ปีงบประมาณ พ.ศ.

ข้อคำถาม	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ/ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จในการ ดำเนินการ
	การปฏิบัติงานหรือการให้บริการและ เผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ	เผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจในรูปแบบ infographic			มีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ กพร. เรียบร้อยแล้ว ➤ จัดทำประกาศ กพร. เรื่อง นโยบายไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ทั้งฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2567 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศ เจตนารมณ์ให้ กพร. เป็นหน่วยงานที่ เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และ มีการเผยแพร่ประกาศฯ ผ่านทาง เว็บไซต์ของ กพร. / Application LINE กพร. (dpim-communication) /เว็บเพจ การจัดการองค์ความรู้ของ กพร. KM@DPIM (http:// www5.dpim.go.th/km/) รวมทั้ง มีบันทึกเวียนแจ้งให้ผู้บริหาร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของ กพร. รับทราบประกาศฯ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด โดยการลง ลายมือชื่อร่วมกัน ➤ จัดการประชุมเพื่อมอบนโยบายไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อปลูกจิตสำนึก และเสริมสร้างวัฒนธรรมในการปฏิเสธการ รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ให้กับเจ้าหน้าที่ของ กพร. โดย	2567 ข้อ I3 มีคะแนนเท่ากับ 99.16 ข้อ I9 มีคะแนนเท่ากับ 97.48 ซึ่งมีคะแนนสูงกว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ข้อ I4 มีคะแนนเท่ากับ 99.03 และข้อ I18 ได้คะแนน 91.96

ข้อคำถาม	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ/ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จในการ ดำเนินการ
					มีผู้บริหาร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของ กพร. ทั้งในส่วนกลางและส่วนกลางใน ภูมิภาค เข้าร่วมการประชุม เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2567 ณ ห้องศูนย์เผยแพร่ความรู้ และให้บริการ ชั้น 1 กพร. ➢ จัดทำ Infographic เรื่อง นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 เผยแพร่ผ่าน เว็บไซต์ กพร./ Application LINE (dpim- communication) /เว็บเพจการจัดการองค์ ความรู้ KM@DPIM (http:// www5.dpim.go.th/km/)	
E1 หน่วยงานปฏิบัติหรือ ให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลามากน้อย เพียงใด	มีการระบุขั้นตอนและระยะเวลาใน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการ แต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือ ดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มา ติดต่อราชการได้รับทราบ	3.1 จัดทำคู่มือแนวทางการให้บริการ สำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ โดยมีการระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ ใช้ในการปฏิบัติงาน 3.2 เผยแพร่คู่มือแนวทางการให้บริการ สำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ผ่าน เว็บไซต์ กพร.	กองยุทธศาสตร์และ แผนงาน/หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยมีการดำเนินงาน ดังนี้ ➢ ดำเนินการปรับปรุงคู่มือบริการสำหรับ ประชาชน จำนวน 48 กระบวนงานให้ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติฯ พ.ศ. 2560 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ➢ มีการเผยแพร่คู่มือผ่านเว็บไซต์กรม ดังนี้ คู่มือบริการสำหรับประชาชน ที่ https://www.dpim.go.th/InfographicsFi le/article?catid=282&articleid=17095	กรมมีการจัดทำคู่มือบริการ สำหรับประชาชน และ เผยแพร่อย่างต่อเนื่องส่งผลให้ การประเมินในประเด็น กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่ง ใสและมีประสิทธิภาพของ แบบวัด EIT ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ข้อ E1 (ส่วนที่ 1) มีคะแนน เท่ากับ 84.91 ซึ่งมี คะแนนสูงกว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ข้อ E1 มีคะแนน เท่ากับ 80.20
E14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วน ร่วมปรับปรุงพัฒนาการ	ส่งเสริมให้มีการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมใน การดำเนินงานตามภารกิจของ	1. เพิ่มการมีส่วนร่วมของ บุคคลภายนอกหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มากขึ้น ในการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการ	กองยุทธศาสตร์และ แผนงาน/หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	ดำเนินการแล้วเสร็จ สรุปผลการดำเนินการ ดังนี้	➢ กรมได้ให้ความสำคัญเรื่อง การมีส่วนร่วมในทุกกิจกรรม และมีการประชาสัมพันธ์อย่าง

ข้อคำถาม	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ/ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จในการ ดำเนินการ
ดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อย เพียงใด	หน่วยงาน ผ่านการดำเนินงานตาม ภารกิจ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ	การแสดงความคิดเห็น การประชุม หารือต่าง ๆ ของ กพร. 2. จัดทำแบบสอบถามความ พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียของ กพร. เพื่อรับทราบความ ต้องการ และนำผลที่ได้ไปปรับปรุง แก้ไขให้ดีขึ้นต่อไป 3. เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ กพร.			➢ แบบสำรวจความพึงพอใจและความ ผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอกของ กพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยมีการเผยแพร่แบบสำรวจบน เว็บไซต์ของ กพร. https://www.dpim.go.th/Dpim_Report/article?catid=366&articleid=18613 ➢ สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจและ ความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ เสีย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มี ผู้ตอบแบบสำรวจฯ รวม 323 ราย สรุปผล การสำรวจได้ ดังนี้ 1) ผลการสำรวจความเชื่อมั่นต่อวิสัยทัศน์ ของ กพร. ของ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ภาพรวมเท่ากับ 3.24 หรือร้อยละ 81.18 อยู่ในช่วงพอใจมาก โดยกลุ่มผู้ประกอบการ อุตสาหกรรมต่อเนื่องมีความเชื่อมั่นสูงสุด เท่ากับ 3.79 รองลงมาเป็น ผู้บริหาร เท่ากับ 3.58 หน่วยงานคู่ความ ร่วมมือ เท่ากับ 3.27 และภาคประชาชนที่ ได้รับผลกระทบจากการประกอบการ อุตสาหกรรมแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐาน หรือภาคประชาชนสังคม เท่ากับ 2.35 ตามลำดับ 2) ผลการสำรวจความพึงพอใจของ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ต่อเนื่อง ส่งผลให้การประเมิน ในประเด็นเรื่องการมีส่วนร่วม ในแบบวัด EIT ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ข้อ E7 ส่วนที่ 1 มี คะแนนเท่ากับ 78.11 ส่วนที่ 2 มีคะแนนเท่ากับ 78.10 ซึ่งมี คะแนนสูงกว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ข้อ E14 โดยส่วนที่ 1 มีคะแนนเท่ากับ 70.63 ส่วน ที่ 2 มีคะแนนเท่ากับ 66.80 ➢ กพร. ได้ทราบถึง ความต้องการของผู้รับบริการหรือผู้ มีส่วนได้เสีย รวมทั้งข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย
E5 หน่วยงานมีการทำงาน หรือ โครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิด ประโยชน์แก่ประชาชนและ ส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	มีการสอบถามความต้องการของ ประชาชน รวมทั้งการศึกษา วิเคราะห์ข้อดี ข้อเสีย ก่อนดำเนิน ดำเนินงานตามภารกิจ โครงการ หรือ กิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ให้ สาธารณชนรับทราบ ตลอดจนการ เผยแพร่ช่องทางการติดต่อ – สอบถามข้อมูล					

ข้อคำถาม	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ/ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จในการ ดำเนินการ
					ภาพรวมเท่ากับ 3.34 หรือร้อยละ 83.50 อยู่ในช่วงพอใจมากที่สุด โดยกลุ่มผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อเนื่อง เท่ากับ 3.79 รองลงมาเป็นผู้รับบริการ เท่ากับ 3.62 หน่วยงานคู่ความร่วมมือ เท่ากับ 3.30 และภาคประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากการประกอบการอุตสาหกรรมแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐาน หรือภาคประชาสังคม เท่ากับ 2.65 ตามลำดับ 3) ผลการสำรวจความผูกพันกับ กพร. ของผู้บริการและผู้มีส่วนได้เสีย ภาพรวม เท่ากับ 3.37 หรือร้อยละ 84.25 โดยผู้รับบริการมีความผูกพันฯ เท่ากับ 3.59 ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อเนื่องมีความผูกพัน เท่ากับ 3.82 หน่วยงานคู่ความร่วมมือ มีความผูกพันฯ เท่ากับ 3.34 และภาคประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากการประกอบการอุตสาหกรรมแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐานและภาคประชาสังคมมีความผูกพันฯ เท่ากับ 2.73 ทั้งนี้ มีการเผยแพร่การจัดกิจกรรมผ่านสื่อออนไลน์ของ กพร. ดังนี้ https://www.dpim.go.th/Dpim_Report/article?catid=366&articleid=18142	

ข้อคำถาม	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ/ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จในการ ดำเนินการ
E6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึง ได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้ งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลใน เว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความ ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์กรม , Youtube , Facebook , Tiktok เป็นต้น และอำนวยความสะดวก ในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการ ปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ให้มีความ ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	สำนักงานเลขานุการ กรม /หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยมีการดำเนินงาน ดังนี้ ➤ มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์กรม , Youtube, Facebook, Tiktok เป็นต้น และอำนวยความสะดวกใน การเข้าใช้งาน โดยเข้าดูได้ที่เว็บไซต์กรม https://www.dpim.go.th/ https://www.youtube.com/watch?v=XNxjWlmCfdM ช่อง Dpim ch https://www.facebook.com/prdpim1 Facebook กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและ การเหมืองแร่ - DPIM และ https://www.tiktok.com/@dpimch Tiktok dpimch dpimch	กรมมีการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านหลายช่องทาง ส่งผลให้ การประเมินในประเด็นเรื่อง การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลในแบบวัด EIT ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ข้อ E4 82.08 และ E5 มีคะแนน เท่ากับ 82.83 ซึ่งมีคะแนนสูง กว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ข้อ E6 มีคะแนนเท่ากับ 75.96 และข้อ E7 มีคะแนน เท่ากับ 77.84
E7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือ ผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่าง ชัดเจน มากน้อยเพียงใด						
E10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่าน สามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือ ร้องเรียน ในกรณีทีพบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบน หรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียน เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทาง ออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการ คุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้ง เบาะแส	เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ หน้าเว็บไซต์กรม โดยจัดให้มีมาตรการ คุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส	สำนักงานเลขานุการ กรม	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยมีการดำเนินงาน ดังนี้ ➤ มีช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มี มาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้ง เบาะแส รวมทั้ง มีคู่มือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน กระบวนการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ กระทรวงอุตสาหกรรม ที่ http://www5.dpim.go.th/form/corruption.php	กรมมีการเผยแพร่ช่องทางการ ร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน ที่ http://www5.dpim.go.th/form/corruption.php โดยใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กรม ไม่มีการร้องเรียนดังกล่าว

ข้อคำถาม	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ/ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จในการ ดำเนินการ
E8 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่าน สามารถติชมหรือแสดงความ คิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน หรือ การให้บริการหรือไม่	เผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล และช่องทางการรับ ฟังความคิดเห็นที่มีลักษณะเป็นการ สื่อสารสองทาง	เผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถาม ข้อมูล และช่องทางการรับฟังความ คิดเห็นที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสอง ทาง และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุด ที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ ง่ายและสะดวกในการใช้งาน	สำนักงานเลขานุการ กรม	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยสรุปผลการ ดำเนินการ ดังนี้ ➢ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการทราบ ถึงช่องทางการติดต่อระหว่างผู้บริการหรือ ผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน โดย ผู้รับบริการสามารถเข้ามาสอบถามข้อมูลกับ หน่วยงานได้ที่ กระดานถามตอบ บนเว็บไซต์ https://www.dpim.go.th/webboards	กรมมีการเผยแพร่ช่องทางการ ติดต่อสอบถามข้อมูล ที่ https://www.dpim.go.th/webboards และช่องทาง อื่น ๆ ที่ https://www.dpim.go.th/aboutus/article?articleid=15
I19 ท่านรู้แนวปฏิบัติของ หน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ แนวปฏิบัติในการยืมทรัพย์สิน รวมทั้งขั้นตอนการยืมทรัพย์สินให้ บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ	จัดอบรม สัมมนา เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการ ยืมทรัพย์สิน รวมทั้งจัดทำคู่มือการยืม ทรัพย์สินให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ทราบ	สำนักงานเลขานุการ กรม	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยสรุปผลการ ดำเนินการ ดังนี้ ➢ มีการดำเนินการจัดทำคู่มือแนวทาง ปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของทางราชการ (กรณีการยืมใช้พัสดุ) ของ กพร. เพื่อเป็น แนวปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินทางราชการ ของ กพร. เรียบร้อยแล้ว โดยมีเผยแพร่ทาง เว็บไซต์ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการ เหมืองแร่ หัวข้อประชาสัมพันธ์ https://www.dpim.go.th/pr-1.html?	บุคลากรสามารถใช้คู่มือ ดังกล่าวเป็นแนวทางการ ปฏิบัติงานในการยืมทรัพย์สิน ได้อย่างถูกต้อง
I20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อ ยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ ปฏิบัติงานมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด						
I8 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมใน กระบวนการงบประมาณมาก น้อยเพียงใด	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกระบวนการ งบประมาณ และเพิ่มช่องทางการ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการ	1. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ ความเข้าใจแผนการดำเนินงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	กองยุทธศาสตร์และ แผนงาน	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยสรุปผลการ ดำเนินการ ดังนี้ ➢ กรมมีการจัดทำ Infographic ได้แก่	บุคลากรมีส่วนร่วมในการวาง แผนการดำเนินงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ โดยมีการประชุมติดตาม

ข้อคำถาม	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ/ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จในการ ดำเนินการ
17 ทานทราบข้อมูลเกี่ยวกับ งบประมาณของหน่วยงานหรือ ของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	ดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	ให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบ อย่างทั่วถึง			(1) แผนการดำเนินการและแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี 2567 (2) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2567 ณ สิ้นเดือนตุลาคม 2566 (3) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2567 ณ สิ้นเดือนพฤศจิกายน 2566 (4) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2567 ณ สิ้นเดือนธันวาคม 2566 (5) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2567 ณ สิ้นเดือนมกราคม 2567 (6) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2567 ณ สิ้นเดือนกุมภาพันธ์ 2567 (7) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2567 ณ สิ้นเดือนพฤษภาคม 2567 (8) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2566 ณ สิ้นเดือนมิถุนายน 2567 (9) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2566 ณ สิ้นเดือนกรกฎาคม 2567 (10) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2566 ณ สิ้นเดือนสิงหาคม 2567 (11) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2566 ณ สิ้นเดือนกันยายน 2567	งบประมาณเป็นประจำทุก เดือน และมีการจัดทำ infographic เผยแพร่เป็น ประจำทุกเดือน

ข้อคำถาม	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ/ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จในการ ดำเนินการ
I17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่ง การให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือ มีความเสี่ยงต่อการทุจริต มาก น้อยเพียงใด	เสริมสร้าง และปลูกจิตสำนึกในการ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์โปร่งใส	จัดทำ Infographic เพื่อเสริมสร้างและ ปลูกจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน รวมทั้ง บทลงโทษหากทุจริตในการทำงาน	กองยุทธศาสตร์และ แผนงาน	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยมีการดำเนินงาน ดังนี้ ➤ จัดกิจกรรมออนไลน์ จำนวน 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2566 ได้จัดกิจกรรม “กพร. ไม่ทนต่อการทุจริต” โดยมีการเผยแพร่ Infographic เรื่อง “11 กฎเหล็กป้องกันการขัดผลประโยชน์ระหว่าง ส่วนบุคคลกับส่วนรวม” ตามประกาศ ออก. เรื่อง การป้องกันการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม และเผยแพร่ Infographic กรณีศึกษาการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ และการรับโทษ ทางกฎหมาย ของสำนักงาน ป.ป.ช. จำนวน 4 เรื่อง ได้แก่ 1. กรณีศึกษานายกเทศมนตรีแห่งหนึ่งนำ รถส่วนกลางไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว 2. กรณีศึกษานายกเทศมนตรีแห่งหนึ่งใช้ กระสอบบรรจุทราย คนงาน และรถของ เทศบาล เพื่อประโยชน์ส่วนตน 3. กรณีศึกษาเสนอโครงการเข้าร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งเป็นประโยชน์แก่ สมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลเพียงรายเดียว 4. กรณีศึกษาอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินค่าจ้าง โครงการก่อสร้างลานกีฬาเอนกประสงค์ทั้ง ที่ยังก่อสร้างไม่แล้วเสร็จ และไม่มีการตรวจ รับ	บุคลากรได้รับทราบตัวอย่าง จากการลงโทษทางวินัย เพื่อ ป้องกันหรือสร้างการรับรู้ เพื่อจะได้ไม่กระทำความผิดวินัย และกระทำการทุจริต

ข้อคำถาม	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ/ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จในการ ดำเนินการ
					ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2567 จำนวน 4 เรื่อง ได้แก่ 1. ความรู้เกี่ยวกับเรื่อง การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม 2. กรณีศึกษา ดำเนินการให้ผู้อื่นไม่มีโอกาส เข้าทำการเสนอราคาอย่างเป็นธรรม 3. กรณีศึกษา ปลอมลายมือชื่อพนักงานอื่น เบิกเงินยืมทดรองไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว 4. กรณีศึกษา การทุจริตนำรถยนต์และ น้ำมันเชื้อเพลิงของทางราชการไปเป็น ประโยชน์สำหรับตนเอง ➤ โดยมีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ กพร. และสื่อออนไลน์ของ กพร. เพื่อให้สามารถ เข้าถึงบุคลากรของ กพร. ได้อย่างทั่วถึง ดังนี้ - Application LINE กพร.เว็บเพจการ จัดการองค์ความรู้ของ กพร. : KM@DPIM (http:// www5.dpim.go.th/km/)	
126 มาตรการป้องกันการทุจริต ของหน่วยงานท่าน สามารถ ป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อย เพียงใด	จัดทำมาตรการป้องกันการทุจริต รวมถึงมีการรายงานผลการ ดำเนินงานตามมาตรการดังกล่าว อย่างต่อเนื่อง	1. วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ และมาตรการเพื่อ ขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสของ กพร. 2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้ บุคลากรภายในรับทราบ	กองยุทธศาสตร์และ แผนงาน /สำนักงาน เลขานุการกรม/ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	ดำเนินการแล้วเสร็จ สรุปผลการดำเนินการ ดังนี้ ➤ มีการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ➤ โดยมีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ กพร. และสื่อออนไลน์ของ กพร. เพื่อให้สามารถ เข้าถึงบุคลากรของ กพร. ได้อย่างทั่วถึง	กรมมีการนำมาตรการที่ได้ วิเคราะห์ไว้ บรรจุในแผน ป้องกันปราบปรามการทุจริต และมีการดำเนินกิจกรรมเพื่อ ยกระดับการป้องกันการทุจริต ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐาน และการเหมืองแร่

ข้อคำถาม	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ/ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จในการ ดำเนินการ
					เข้าดูได้ที่ https://www.dpim.go.th/Policy_Planning_and_Budget/article?catid=384&articleid=17289	