

รายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อความเสี่ยง (กระบวนการ/โครงการ) กระบวนการ การขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่

ชื่อหน่วยงาน กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ศปท. กระทรวง อุตสาหกรรม

ประเภทความเสี่ยงด้านที่ ๑ การพิจารณาอนุมัติ อนุญาตของทางราชการ

แบบรายงานผลการดำเนินการแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ศปท. กระทรวง	ชื่อหน่วยงาน	การอนุมัติของผู้บริหาร	การเผยแพร่ในเว็บไซต์หน่วยงาน	Link เผยแพร่
ศปท. กระทรวงอุตสาหกรรม	กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่	ผ่านการอนุมัติแล้ว	ดำเนินการแล้ว	https://www.dpim.go.th/Policy_Planning_and_Budget/article?catid=384&articleid=15796

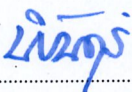
ขั้นตอน	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	ผลการดำเนินการ
การตรวจสอบแผนงานการสำรวจและเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ขั้นตอนที่ ๒)	สูงมาก	๑. การกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่มีความชัดเจนและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน	ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยมีการจัดทำ "คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การอนุญาตอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่" ที่มีการระบุขั้นตอน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน เพื่อเป็นเครื่องมือให้เจ้าหน้าที่ของ กพร. ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานฯ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีประสิทธิภาพ และสามารถวัดผลได้จริง สร้างให้เกิดความโปร่งใส ลดโอกาสการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งนำไปสู่การปรับปรุงกระบวนการให้สอดคล้องกับระบบราชการ ๔.๐ เพื่อให้บริการแก่กลุ่มเป้าหมายที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งปัจจุบันได้มีการดำเนินการจัดทำคู่มือฯ เรียบร้อยแล้ว และมีการบังคับใช้โดยมีการแจ้งให้เจ้าหน้าที่ของ กพร. ได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งมีการเผยแพร่คู่มือดังกล่าวบนเว็บไซต์ กพร. เพื่อให้เป็นที่รับทราบโดยทั่วกัน (เอกสารแนบ ๑)
การพิจารณาออกอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ (ขั้นตอนที่ ๔)	สูงมาก	๒. การเสริมสร้างวัฒนธรรมการไม่รับของขวัญ ของกำนัล สินบน หรือประโยชน์อื่นใด และไม่เรียกร้องผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่	ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยมีการดำเนินการเสริมสร้างวัฒนธรรมการไม่รับของขวัญ ของกำนัล สินบน หรือประโยชน์อื่นใด โดยได้ประกาศหลักการทำงานของเจ้าหน้าที่กองบริการงานอนุญาต คือ "อนุญาตโปร่งใส เข้าใจ ผู้ประกอบการ ดูแลใส่ใจชุมชน"
การจัดส่งเรื่องราวการขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ พร้อมความเห็นของผู้ว่าราชการจังหวัด ให้ กพร. (ขั้นตอนที่ ๓)	สูง		
การตรวจสอบคุณสมบัติ พร้อมทั้งตรวจสอบเอกสารหลักฐาน และรับจดทะเบียนคำขอ (ขั้นตอนที่ ๑)	ต่ำ	๓. การจัดทำระบบการยื่นและรับคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service)	อยู่ระหว่างดำเนินการ โดยมีการจัดทำระบบการยื่นและรับคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างการพัฒนาระบบฯ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทดสอบการทำงานของระบบฯ ต่อไป (เอกสารแนบ ๒)

ลงชื่อ

ตำแหน่ง

วันที่/เดือน/ปี (ที่อนุมัติหรือเห็นชอบ)

อนุมัติ



(นายนิรันดร์ ยิ่งมหิศรานนท์)

อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

๒๑ กค. ๒๕๖๖

คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การอนุญาตอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่



คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การอนุญาตอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่

กองบริการงานอนุญาต
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

คำนำ

คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน “การอนุญาตอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่” ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้หน่วยงานภายในกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ใช้เป็นกรอบแนวทางในการอนุญาตอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ กลุ่มการอนุญาตสัมปทานแร่ กองบริการงานอนุญาตจึงได้ดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานดังกล่าวขึ้นมา เพื่อเป็นเครื่องมือให้เจ้าหน้าที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่สามารถใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นระบบที่สามารถวัดผลได้จริง และนำไปสู่การปรับปรุงกระบวนการให้สอดคล้องกับระบบราชการ 4.0 เพื่อให้บริการแก่กลุ่มเป้าหมายที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

มีนาคม 2566

สารบัญ

	หน้า
1. วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ	1
2. ขอบเขตของงาน	1
3. คำจำกัดความ	1
4. หน้าที่ความรับผิดชอบ	2
5. Work Flow กระบวนการ	3
6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	4
7. มาตรฐานงาน	6
8. ระบบติดตามประเมินผล	7
9. ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข	7
10. เอกสารอ้างอิง	7
11. แบบฟอร์มที่ใช้	7
12. ช่องทางการติดต่อประสานงาน	7

คู่มือมาตรฐานการอนุญาตอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่

1. วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ

- 1.1 เพื่อให้หน่วยงานใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการอนุญาตอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ให้เป็นไปตามขั้นตอน ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2. ขอบเขตของงาน

การอนุญาตอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่มีขอบเขตของงาน ดังนี้

- 2.1 เมื่อมีผู้ประสงค์จะสำรวจแร่ตามอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่ และให้ตรวจสอบคุณสมบัติ รวมถึงหลักฐาน ตามที่กำหนดไว้ในแบบคำขอและแสดงรายการเอกสารอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง หากตรวจสอบแล้วถูกต้องครบถ้วนให้เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่รับจดทะเบียนคำขอไว้
- 2.2 เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่ที่ได้รับแผนงานการสำรวจแร่จากผู้ยื่นคำขอแล้ว ให้จัดส่งแผนงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องดังกล่าวให้สำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เขตตรวจสอบ
- 2.3 เมื่อได้ดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ ครบถ้วนแล้ว ให้เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่ส่งเรื่องราวการขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่หรืออาชญาบัตรพิเศษให้กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่พร้อมความเห็นของผู้ว่าราชการจังหวัด
- 2.4 กองบริการงานอนุญาตตรวจสอบเอกสารคำขอ และให้ส่งแผนงานและวิธีการสำรวจแร่ พร้อมทั้งข้อผูกพันสำหรับการสำรวจ ให้กองบริหารจัดการวัตถุดิบอุตสาหกรรมพิจารณา
- 2.5 เมื่อได้ตรวจสอบเอกสารประกอบคำขอครบถ้วนและถูกต้องและกองบริหารจัดการวัตถุดิบอุตสาหกรรม แจ้งผลการตรวจสอบแผนงานและวิธีการสำรวจแร่แล้ว กองบริการงานอนุญาตประมวลเรื่องเสนออธิบดีเพื่อพิจารณาออกอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่
- 2.6 อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่พิจารณาอนุญาตออกอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่
- 2.7 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่มีหนังสือถึงผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งการออกอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ และแจ้งสำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เขตเพื่อทราบ

3. คำจำกัดความ

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจความหมายของการอนุญาตอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงขอให้คำจำกัดความ ดังนี้

- 3.1 สำรวจแร่ หมายความว่า การเจาะหรือขุดหรือกระทำด้วยวิธีการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด เพื่อให้รู้ว่าในพื้นที่มีแร่หรือไม่เพียงใด

3.2 อาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ หมายความว่า หนังสือสำคัญที่ออกให้เพื่อผูกขาดสำรวจแร่ภายในเขตที่กำหนดในหนังสือสำคัญนั้น แต่ไม่รวมถึงการสำรวจแร่ในทะเล

3.3 เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่ หมายความว่า ผู้ซึ่งอธิบดีแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

3.4 อพร. หมายถึง อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

3.5 กบอ. หมายถึง กองบริการงานอนุญาต

3.6 กพร. หมายถึง กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

3.7 สรข. หมายถึง สำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เขต

3.8 จรท. หมายถึง เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด

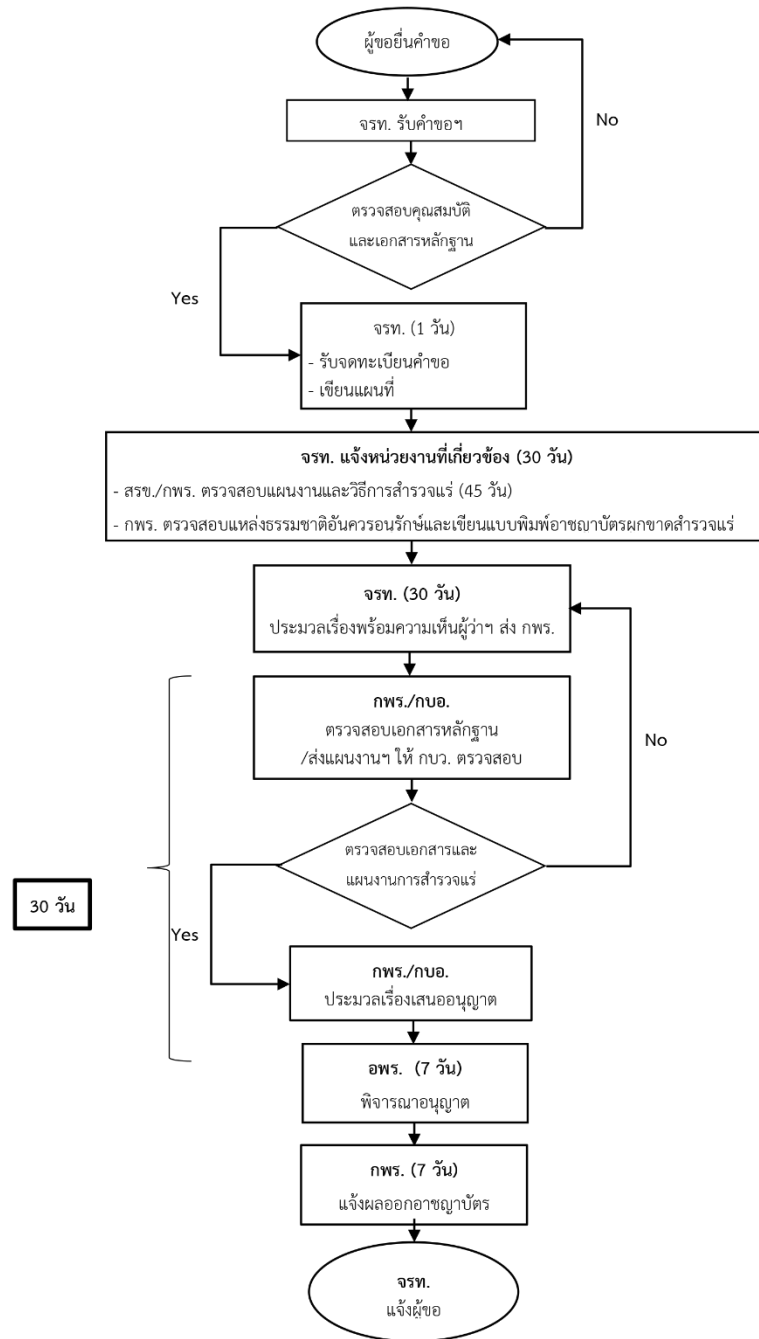
4. ผู้รับผิดชอบและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ในการดำเนินการอนุญาตอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ มีผู้รับผิดชอบ (เจ้าหน้าที่หรือพนักงานที่เกี่ยวข้อง) และมีหน้าที่ความรับผิดชอบต่อการดำเนินงาน ดังนี้

ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (อพร.)	พิจารณาอนุญาตออกอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.แร่ พ.ศ. 2560 ขั้นตอน ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ผู้ว่าราชการจังหวัด (ผวจ.)	ให้ความเห็นและลงนามในบันทึกคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ และลงนามในหนังสือส่งเรื่องคำขอ
ผู้อำนวยการกองบริการงานอนุญาต (ผอ.กบอ.)	พิจารณาเสนอเรื่องให้อธิบดีพิจารณาอนุญาตออกอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่
เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่ (จรท.)	รับจดทะเบียนคำขอพร้อมทั้งดำเนินการคำขอตามขั้นตอนต่าง ๆ ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
หัวหน้ากลุ่มการอนุญาตสัมปทานแร่	พิจารณาให้ความเห็นการตรวจสอบเอกสารประกอบคำขอของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.แร่ พ.ศ. 2560 ขั้นตอน ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
เจ้าหน้าที่กลุ่มการอนุญาตสัมปทานแร่	ตรวจสอบเอกสารประกอบคำขอให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.แร่ พ.ศ. 2560 ขั้นตอน ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
เจ้าหน้าที่สำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เขต	ตรวจสอบให้ความเห็นขอบแผนงานและวิธีการสำรวจแร่

5. Work Flow กระบวนการ

ขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการอนุญาตอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่



6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

การอนุญาตอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

6.1 เมื่อมีผู้ประสงค์ยื่นขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ ณ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดท้องที่ใด ให้เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่นั้นแจ้งผู้ขอให้อื่นเรื่องขอคัดแผนที่เพื่อขอคูแผนที่ เมื่อผู้ขอระบุพื้นที่ที่จะขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่หรืออาชญาบัตรพิเศษในแผนที่มาตราส่วน 1 : 50,000 ของกรมแผนที่ทหารแล้ว ให้ตรวจสอบพื้นที่ตามหลักเกณฑ์

6.2 เมื่อมีผู้ยื่นคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ให้ลงรับคำขอไว้ในทะเบียนรับส่งทั่วไปพร้อมด้วยข้อมูลเอกสารหรือหลักฐานตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอให้ถูกต้องครบถ้วน และให้ตรวจสอบ คุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามกฎหมายว่าด้วยการขอและการออกอาชญาบัตรและประทานบัตร

6.3 เมื่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่ได้ตรวจสอบคำขอ ข้อมูลและเอกสารหรือหลักฐานแล้วเสร็จ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่เขียนแผนที่แสดงแนวเขตคำขอลงในคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่

6.3.1 กรณีคำขอไม่ถูกต้อง หรือยังขาดข้อมูล เอกสารหรือหลักฐานใด ให้แจ้งผู้ขอทราบทันที หากเป็นกรณีที่สามารถแก้ไขหรือเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ให้แจ้งผู้ขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมคำขอหรือจัดส่งข้อมูล เอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมให้ถูกต้องและครบถ้วน หากเป็นกรณีที่ไมอาจดำเนินการได้ในขณะนั้น ให้บันทึกความบกพร่องนั้นไว้ตามแบบแนบท้ายระเบียบ และแจ้งผู้ขอแก้ไขเพิ่มเติมคำขอหรือจัดส่งข้อมูล เอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมให้ถูกต้องและครบถ้วน และให้เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่และผู้ลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย

6.3.2 กรณีผู้ขอไม่แก้ไขเพิ่มเติมคำขอหรือไม่จัดส่งข้อมูล เอกสารหรือหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วนภายในระยะเวลาที่เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่กำหนด ให้ถือว่าผู้ขอไม่ประสงค์จะดำเนินการต่อไป และให้เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่จำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ พร้อมทั้งคืนคำขอโดยแจ้งเป็นหนังสือถึงเหตุแห่งการคืน

6.4 เมื่อผู้ขอดำเนินการเกี่ยวกับคำขอและเอกสารหรือหลักฐานครบถ้วนถูกต้องแล้ว ให้เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่แจ้งผู้ขอชำระค่าธรรมเนียมตามที่ระบุไว้ในคำขอ โดยผู้ขอต้องชำระค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยแร่ครบถ้วน

6.5 ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำแผนที่ภูมิประเทศแสดงจุดที่ตั้งคำขออาชญาบัตร มาตราส่วน 1 : 50,000 แสดงรายละเอียดคำขอประทานบัตร/ประทานบัตร คำขออาชญาบัตร/อาชญาบัตรแปลงข้างเคียง และให้เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่ดำเนินการ ดังนี้

6.5.1 ส่งสำเนาคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่หรือคำขออาชญาบัตรพิเศษ และแผนที่ภูมิประเทศแสดงจุดที่ตั้งคำขอให้กรมเพื่อตรวจสอบ

6.5.2 ส่งแผนงานและวิธีการสำรวจแร่ จำนวน 5 เล่ม พร้อมสำเนาคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่หรือคำขออาชญาบัตรพิเศษ แผนที่ภูมิประเทศแสดงจุดที่ตั้งคำขอ ข้อมูลพื้นฐานสำหรับการสำรวจและบันทึกข้อตกลงการจ่ายผลประโยชน์พิเศษแก่รัฐ กรณีคำขออาชญาบัตรพิเศษ ให้สำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เขตพิจารณา

6.6 เมื่อกรมได้รับสำเนาเอกสารจะส่งให้กองวิศวกรรมบริการ ตรวจสอบความถูกต้องและแจ้งผลการตรวจสอบให้สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด และกองบริการงานอนุญาตเพื่อทราบ โดยจะเขียนแบบอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ (แบบแร่ 1 (2)) จำนวน 3 ฉบับ เมื่อจังหวัดส่งเรื่องคำขอมายังกรมดำเนินการ

6.7 เมื่อสำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เขต ได้รับเอกสารแล้ว ให้ดำเนินการ ดังนี้

6.7.1 ตรวจสอบแหล่งธรรมชาติอันควรอนุรักษ์ในบริเวณพื้นที่ใกล้เคียงคำขอในรัศมี 3 กิโลเมตร

6.7.2 จัดทำแผนที่แสดงพื้นที่ศักยภาพแหล่งแร่

6.7.3 ตรวจสอบแผนงานและวิธีการสำรวจแร่ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและ เงื่อนไขเกี่ยวกับการสำรวจแร่ตามอาชญาบัตร

- กรณีแผนงานและวิธีการสำรวจแร่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ให้ลงนามรับรองและแจ้งเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่พร้อมทั้งส่งแผนงานและวิธีการสำรวจแร่และเอกสารตาม (6.7.1) และ (6.7.2)

- กรณีแผนงานและวิธีการสำรวจแร่ต้องแก้ไข ให้มีหนังสือแจ้งผู้ขอแก้ไขโดยระบุรายละเอียดประเด็นที่ต้องแก้ไขให้ชัดเจน และแจ้งเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่เพื่อทราบพร้อมสำเนาหนังสือดังกล่าว

6.8 เมื่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่ได้ดำเนินการคำขอตามขั้นตอนต่าง ๆ ครบถ้วนแล้ว และได้รับแจ้งผลการตรวจสอบรับรองแผนงานและวิธีการสำรวจแร่จากสำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เขตแล้ว ให้ประมวลเรื่องพร้อมความเห็นในบันทึกคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ หรือคำขออาชญาบัตรพิเศษ เสนอผู้ว่าราชการจังหวัด

6.9 เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดให้ความเห็นและลงนามในบันทึกคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่และลงนามในหนังสือส่งเรื่องคำขอแล้ว ให้เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่ส่งเรื่องคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานให้กรมดำเนินการ

6.10 ให้กองบริการงานอนุญาตตรวจสอบเอกสารคำขอ ส่งแผนงานและวิธีการสำรวจแร่ให้กองบริหารจัดการวัตถุอันตราย และแจ้งกองวิศวกรรมบริการเขียนแบบอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่

6.11 ให้กองบริหารจัดการวัตถุอันตราย ตรวจสอบแผนงานและวิธีการสำรวจแร่ ข้อมูลพื้นฐานสำหรับการสำรวจและบันทึกข้อตกลงการจ่ายผลประโยชน์พิเศษแก่รัฐ กรณีคำขออาชญาบัตรพิเศษ

6.11.1 กรณีแผนงานและวิธีการสำรวจแร่ถูกต้องและเหมาะสม ให้แจ้งกองบริการงานอนุญาตเพื่อดำเนินการ

6.11.2 กรณีแผนงานและวิธีการสำรวจแร่ต้องแก้ไข ให้แจ้งกองบริการงานอนุญาตเพื่อแจ้งสำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เขตแจ้งผู้ขอแก้ไข โดยระบุรายละเอียดในประเด็นที่ต้องแก้ไขให้ชัดเจน และแจ้งเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่เพื่อทราบพร้อมสำเนาหนังสือดังกล่าว

6.12 เมื่อกองบริการงานอนุญาต ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบคำขอครบถ้วนและถูกต้องและกองบริหารจัดการวัตถุอันตราย แจ้งผลการตรวจสอบแผนงานและวิธีการสำรวจแร่แล้ว ให้ประมวลเรื่องเสนออธิบดีเพื่อพิจารณาออกอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่

6.13 เมื่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่ได้รับหนังสือแจ้งการออกอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่แจ้งผู้ขอให้ทราบเรื่องการออกอาชญาบัตรโดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ที่ได้แจ้งไว้

7. มาตรฐานงาน

ในขั้นตอนการดำเนินการอนุญาตอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ ได้กำหนดการรักษามาตรฐานระยะเวลาการดำเนินการตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน จำนวน 150 วันทำการ ดังนี้

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	มาตรฐานงาน (วันทำการ)
7.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอรับใบอนุญาต คุณสมบัติ พร้อมเอกสารแนบที่กำหนดท้ายแบบคำขอฯ เขียนแผนที่ และรับจดทะเบียนคำขอ	1 วัน
7.2 เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่ที่ได้รับแผนงานการสำรวจแร่จากผู้ยื่นคำขอแล้ว ให้จัดส่งแผนงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องดังกล่าวให้สำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เขตตรวจสอบ	30 วัน
7.3 สำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เขตดำเนินการ - ตรวจสอบแผนงานและวิธีการสำรวจแร่ - ตรวจสอบแหล่งธรรมชาติอันควรอนุรักษ์	45 วัน
7.4 เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่ส่งเรื่องราวการขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่หรืออาชญาบัตรพิเศษให้กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่พร้อมความเห็นของผู้ว่าราชการจังหวัด	30 วัน
7.5 กองบริการงานอนุญาตประมวลเรื่องเสนออธิบดีเพื่อพิจารณาออกอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่	30 วัน
7.6 อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่พิจารณาอนุญาตออกอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่	7 วัน
7.7 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่มีหนังสือถึงผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งการออกอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ และแจ้งสำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เขตเพื่อทราบ	7 วัน
รวม	150 วัน

8. ระบบติดตามประเมินผล

กลุ่มการอนุญาตสัมปทานแร่ กองบริการงานอนุญาต กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ จะติดตามประเมินผลโดยการสอบถามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระยะเวลาตามมาตรฐานงานที่กำหนด นับจากวันที่เริ่มดำเนินการในแต่ละขั้นตอน รวมทั้งจะติดตามผลการอนุญาตเมื่อแล้วเสร็จด้วย

9. ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข

ไม่มี

10. เอกสารอ้างอิง

10.1 พระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. 2560 <http://www.dpim.go.th/laws?catid=302>

10.2 กฎกระทรวง การขอและการออกอาชญาบัตรและประทานบัตร พ.ศ. 2564

<http://www.dpim.go.th/laws?catid=297>

10.3 ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตตาม พระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. 2560 พ.ศ. 2561 <http://www.dpim.go.th/laws?catid=298>

11. แบบฟอร์มที่ใช้

11.1 แบบคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ ตามมาตรา42 (แบบคำขอ อ.1(2))

<http://www.dpim.go.th/eform?catid=310>

11.2 แบบอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ (แบบแร่ 1 (2)) <http://www.dpim.go.th/eform?catid=310>

12. ช่องทางการติดต่อประสานงาน

กลุ่มการอนุญาตสัมปทานแร่ กองบริการงานอนุญาต

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

โทรศัพท์ 02 430 6843 ต่อ 4321



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ รมว. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๐.๒๔๓๐.๖๘๕๖ ต่อ ๔๖๕๑ อีเมล spb@dpim.go.th

ที่ ๐๗/พบ. ๔๒๖ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

เรียน อพร. ผ่าน รพร. (นายอดิทัต วะสินธ์) - ๑ เมย. ๒๕๖๖

ตามเกณฑ์การประเมินสถานะในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ กำหนดให้หน่วยงานออกแบบกระบวนการโดยคำนึงถึงความเชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ แบบ end to end Process และตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ข้อ O14 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน กำหนดให้แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน นั้น

กยผ. ได้ประสานงานกับทุกหน่วยงานเพื่อจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานแล้วเสร็จจำนวน ๑๕ คู่มือ (เอกสารแนบ ๑) และจะประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อจัดทำคู่มือฯ ต่อไป ทั้งนี้ ในการจัดทำคู่มือฯ ของ สรช. ๑ - ๗ กยผ. ได้เชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของ สรช. ๑ - ๗ เข้าร่วมการประชุมผ่านระบบออนไลน์ (โปรแกรม Zoom) เพื่อจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน จำนวน ๓ ครั้ง (เอกสารแนบ ๒) โดยที่ประชุมฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การกำกับดูแลสถานประกอบการเหมืองแร่

๑.๑ จัดทำคู่มือการตรวจสอบการทำเหมืองแร่ (เอกสารแนบ ๓) ซึ่งใช้เป็นเอกสารอ้างอิงในการปฏิบัติงานกำกับดูแลสถานประกอบการเหมืองแร่มานานกว่า ๑๐ ปี จึงควรปรับปรุงแก้ไขคู่มือการตรวจสอบการทำเหมืองแร่ฉบับใหม่ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

๑.๒ จัดโครงการฝึกอบรม/สัมมนา เพื่อจัดทำคู่มือการตรวจสอบการทำเหมืองแร่ฉบับใหม่ ตามข้อ ๑.๑ รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้แบบบูรณาการร่วมกันระหว่างบุคลากรเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานตามคู่มือฯ

๒. คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การกำกับดูแลโรงงานไม่ บด หรือย่อยหิน โดยในแบบรายงานการตรวจสอบโรงงานไม่ บด และย่อยหิน (พร.๒๓๔) ควรปรับชื่อเป็น แบบรายงานการตรวจสอบโรงงานไม่ บด หรือย่อยหิน (พร.๒๓๔) และปรับ/เปลี่ยน/ตัดข้อมูลที่ซ้ำซ้อนกัน เพื่อให้เนื้อหามีความเหมาะสมต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอ ได้โปรดมอบหมาย กยผ. ดำเนินการ

๑. ประสานงานกับ กบอ. และ สรช. ๑ - ๗ เพื่อดำเนินการตามข้อ ๑. การจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การกำกับดูแลสถานประกอบการเหมืองแร่ และข้อ ๒. การจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานการกำกับดูแลโรงงานไม่ บด หรือย่อยหิน

๒. ประสานงานกับ ศสท. เพื่อเผยแพร่คู่มือฯ บนเว็บไซต์ของ กพร. - ๑ เมย. ๒๕๖๖

เห็นชอบ - กยผ. เพื่อดำเนินการ ตามว-๒ (นายนคร ศรีมงคล)

อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (นายนิรันดร์ ยิ่งมหิศรานนท์) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน (นายนิรันดร์ ยิ่งมหิศรานนท์)

อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ - ๗ เมย. ๒๕๖๖

๑๐ เมย. ๒๕๖๖ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รัชการราชการแทนผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

คู่มือฉบับ

ที่ ๐๗/พบ. ๕๕๖

เรียน *

เพื่อโปรดพิจารณาเผยแพร่คู่มือ
มาตรฐานการปฏิบัติงาน ให้บุคลากรรับทราบ
และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยสามารถ
ดาวน์โหลดคู่มือฯ ทางเว็บไซต์ กพร.
ที่ <https://www.dpim.go.th/articles?catid=437> หรือ QR Code ท้ายบันทึกด้วย
จะขอบคุณยิ่ง



(นางยุพิน พิณจศักดิ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

๑๙ เม.ย. ๒๕๖๖



SCAN ME

คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

* ลสส. / ผอ.กม. / ผอ.กนอ. / ผอ.กบอ.

/ผอ.ศสท. / ผอ.กบส. / ผอ.กบว.

/ ผอ.กบว. / ผอ.ตสน.

ผู้ตรวจ
ผู้พิมพ์
ผู้ร่าง

คู่มือฉบับ

ที่ อก ๐๕๐๗/ว ๑๕๕๘

เรียน ผอ.สรช. ๑-๗

เพื่อโปรดพิจารณาเผยแพร่คู่มือ
มาตรฐานการปฏิบัติงาน ให้บุคลากรรับทราบ
และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยสามารถ
ดาวน์โหลดคู่มือฯ ทางเว็บไซต์ กพร.
ที่ <https://www.dpim.go.th/articles?catid=437> หรือ QR Code ท้ายบันทึกด้วย
จะขอบคุณยิ่ง



(นางยุพิน พิณจศักดิ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

๑๙ เม.ย. ๒๕๖๖



SCAN ME

คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ผู้ตรวจ
ผู้พิมพ์
ผู้ร่าง



ค้นหา
google www.dpim.go.th

เว็บไซต์ Login ไทย | EN

หน้าแรก เกี่ยวกับกรม เหมืองแร่เพื่อชุมชน กฎหมาย ถาม-ตอบ ติดต่อกรม แผนผังเว็บไซต์ ข่าว RSS



คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของ กพร.

- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ (press release) เกี่ยวกับผลการดำเนินงาน หรือชี้แจงประเด็นสำคัญ ของ กพร. วันที่ปรับปรุง : 06/07/2566 ดาวน์โหลด :
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การวินิจฉัยข้อกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน รวมทั้งกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง วันที่ปรับปรุง : 06/07/2566 ดาวน์โหลด :
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน กระบวนการตรวจสอบ วิเคราะห์ และทดสอบคุณภาพของแร่ โลหะ สารประกอบ และตัวอย่างสิ่งแวดล้อม วันที่ปรับปรุง : 06/07/2566 ดาวน์โหลด :
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การอนุญาตอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ วันที่ปรับปรุง : 06/07/2566 ดาวน์โหลด :
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การวางแผนจัดหาวัตถุดิบอุตสาหกรรม ไฟฟ้าเพื่อตอบสนองความต้องการของประเทศ วันที่ปรับปรุง : 06/07/2566 ดาวน์โหลด :
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน กระบวนการประเมินส่วนราชการ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ วันที่ปรับปรุง : 06/07/2566 ดาวน์โหลด :
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การจัดหาข้อมูลแผนที่ภาพถ่ายทางอากาศ รังวัดด้วยอากาศยานไร้คนขับ วันที่ปรับปรุง : 06/07/2566 ดาวน์โหลด :
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน กระบวนการประชาสัมพันธ์ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ วันที่ปรับปรุง : 06/07/2566 ดาวน์โหลด :
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การตรวจสอบภายใน วันที่ปรับปรุง : 06/07/2566 ดาวน์โหลด :
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การกำกับดูแลสถานประกอบการเหมืองแร่ วันที่ปรับปรุง : 06/07/2566 ดาวน์โหลด :
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การกำกับดูแลโรงงานไม่ บด หรือย่อยหิน วันที่ปรับปรุง : 06/07/2566 ดาวน์โหลด :
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การกำกับดูแลการประกอบกิจการเกลือสินเธาว์ วันที่ปรับปรุง : 06/07/2566 ดาวน์โหลด :
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การตรวจสอบรายงานผลการดำเนินงานและการสำรวจแร่ วันที่ปรับปรุง : 06/07/2566 ดาวน์โหลด :
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การรับรองปริมาณการใช้วัตถุระเบิดในการทำเหมืองแร่ วันที่ปรับปรุง : 06/07/2566 ดาวน์โหลด :
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน กระบวนการตรวจประเมินรายงานผลการปฏิบัติ ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม วันที่ปรับปรุง : 06/07/2566 ดาวน์โหลด :



Copyright©2009 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่. All Right Reserved.
75/10 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400.
โทร.0-2430-6835 โทรสาร.0-2644-8746

นโยบายเว็บไซต์ | นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล | นโยบายและแนวทางปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ



ระบบการยื่นและรับคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service)



Department of Primary Industries and Mines
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
ระบบทดลอง

ระบบข้อมูลพื้นฐาน

- ข้อมูลพื้นฐาน
- ประกาศราคาแร่
- บุคคล แร่ชนิดบุคคล
- ข้อมูลพื้นฐาน
- ระบบข้อมูลงานอนุญาต
- อนุญาตบัตร
- ประเภทราคาแร่
- โรงงาน
- โรงงานใหม่ หรือขอเพิ่ม
- โรงงานขอใบประกอบ
- โรงงานผลิตเกลือสินเธาว์
- คำขอขึ้นชื่อแร่
- ระบบงานตรวจเรื่อง
- วิสามัญเรื่องแร่/บัตรธรณีวิทยา
- แผนผังเขตอุตสาหกรรมเพื่อการก่อสร้าง
- ระบบยื่นขอใบอนุญาต
- ระบบงานอนุญาต
- จัดสรรค่าภาคหลวง
- ระบบข้อมูล
- ระบบข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม
- ระบบ Single Sign-On
- จัดการผู้ใช้ระบบงาน
- Work Flow Management
- Work Flow Management System
- ระบบจัดการข้อมูลใบอนุญาต
- ระบบสนับสนุนงานสถิติ
- รายงานการทำงาน รร. 40
- ข้อมูลประกอบการทำงานเรื่อง
- ข้อมูลขึ้นชื่อแร่
- นำแร่เข้าในราชอาณาจักร
- รายได้เงินต้น
- ค่าภาคหลวง
- จัดสรรค่าภาคหลวง
- ราคาประกาศ
- ราคาประกาศส่งออก
- ราคาขายโลก
- ระบบสนับสนุนงาน ฝ่ายร.
- รายงานการทำงาน รร. 40
- ระบบประมวลผลข้อมูลด้านสถิติ
- สูตรการแปลงค่าสถิติ
- การคำนวณค่าสถิติ
- NSW
- ข้อมูลพื้นฐาน
- นำแร่เข้าในราชอาณาจักร
- ส่งแร่ออกนอกราชอาณาจักร
- รายงาน

ข้อมูลยื่นคำขอ
บันทึกของเจ้าหน้าที่

คำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่

ข้อมูลยื่นคำขออาชญาบัตร

ประเภทคำขออาชญาบัตร : คำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่

วันที่ยื่นเรื่อง : เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่

เลขที่ลงรับทั่วไป : ประจำท้องถิ่นจังหวัด : กรุงเทพมหานคร

สถานะคำขอ : ยื่นคำขอ

ข้อมูลผู้ประกอบการ

ระบบยื่นคำขอ : เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่

ผู้ประกอบการ : กรุงเทพมหานคร นามสกุล :

[เพิ่มเติมข้อมูล](#)

จังหวัด
ส่วน
ตำบล
ตบ

ลักษณะพื้นที่

ลักษณะพื้นที่ : ☐ พื้นที่ป่า กลุ่มป่าชั้น 1A, 1B ☐ พื้นที่ป่า อุตสาหกรรม C

☐ พื้นที่ อื่นๆ

แผนที่ GIS

จำนวนจุดที่คิด :

เนื้อที่ทั้งหมด : 0.000 ตารางเมตร

ขนาดพื้นที่ : ไร่ งาน วา

มาตราส่วน :

รูปแบบพื้นที่ :



location currently unavailable

