

ปฏิทินการขอรับจัดสรรเงินบำรุงพิเศษ และเงินผลประโยชน์พิเศษแก่รัฐ ของ กพร.

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	ขั้นตอน/กิจกรรม
การพิจารณาคำขอโครงการขอใช้จ่ายเงินบำรุงพิเศษ และเงินผลประโยชน์พิเศษแก่รัฐ กรณีสำหรับดำเนินโครงการในปีงบประมาณ 2569		
1	ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2568	หน่วยงานดำเนินการจัดส่งข้อมูลโครงการตามระบบหรือช่องทางอื่น สำหรับพิจารณาคำขอ
2	ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2568	ฝ่ายเลขานุการฯ ตรวจสอบรายละเอียดคำขอฯ
	ภายในเดือน สิงหาคม - กันยายน	- คณะกรรมการฯ พิจารณารายละเอียดคำขอฯ และสรุปมติการประชุมฯ - ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ อพร. พิจารณา - ฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำสรุปมติการประชุมฯ - ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอใช้จ่ายเงินทราบผลการขอรับจัดสรรเงินฯ
การจัดทำแผนและผลการปฏิบัติงาน การใช้จ่ายเงิน ภายหลังได้รับการอนุมัติให้ใช้จ่ายเงิน		
3	ภายใน 15 วันหลังจาก ได้รับอนุมัติโครงการ	ผู้ขอใช้เงินจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้เงิน
4	ภายใน 5 วันหลังจาก ผู้ขอใช้เงินจัดส่งแผนฯ	ฝ่ายเลขานุการฯ ตรวจสอบและยืนยันแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้เงิน พร้อมทั้ง แจ้งให้ผู้ขอใช้เงินทราบแนวทางการรายงานผลตามแผนฯ และรอบระยะเวลา
5	ภายในวันที่ 28 ของทุกเดือน	ผู้ขอใช้เงินจัดทำรายงานผลตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้เงิน
6	ภายใน 5 วันหลังจาก ผู้ขอใช้เงินรายงานผลฯ	ฝ่ายเลขานุการฯ ตรวจสอบและยืนยันรายงานผล
7	ภายใน 30 วัน หลังจาก ดำเนินการเสร็จสิ้น	ผู้ขอใช้เงินรายงานผลรอบสุดท้าย และแจ้งปิดโครงการ
8	นับจากวันที่ได้รับ การแจ้งปิดโครงการ และ มีข้อมูลครบถ้วน	ฝ่ายเลขานุการฯ ตรวจสอบรายงานผลรอบสุดท้าย และยืนยันการปิดโครงการ
9	-	ฝ่ายเลขานุการฯ สรุปผล และแจ้งให้คณะกรรมการฯ ทราบเป็นระยะ