



ประกาศกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
เรื่อง นโยบายการใช้งานรหัสผ่าน

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ตระหนักถึงความสำคัญในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลของกรม โดยรหัสผ่านเป็นส่วนหนึ่งที่มีความสำคัญในการรักษาความปลอดภัยของระบบงานและข้อมูลที่ต้องการความปลอดภัย เพื่อใช้สำหรับการยืนยันความถูกต้องของตัวบุคคลในการเข้าถึง หรืออนุญาตให้ดำเนินการใด ๆ ดังนั้น การใช้งานรหัสผ่านอย่างเหมาะสมจะช่วยป้องกันการเข้าถึงระบบงานและข้อมูลโดยมิชอบนั้นได้ และให้ผู้ใช้งานมีความตระหนักถึงภัยคุกคามที่จะเกิดขึ้นจากการตั้งค่ารหัสผ่านที่สามารถคาดเดารหัสผ่านและเข้าถึงข้อมูลของกรมได้อย่างง่าย ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงได้จัดทำประกาศฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้การป้องกันและลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเนื้อหาสาระดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เรื่อง นโยบายการใช้งานรหัสผ่าน”

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“ผู้ใช้งาน” หมายความว่า ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ที่ใช้งานรหัสผ่านที่ออกโดยกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

“บัญชีผู้ใช้งานของกรม” หมายความว่า บัญชีการใช้งานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ โดยมีที่อยู่ที่ตั้งท้ายด้วย @dpim.go.th

“กรม” หมายความว่า กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

ข้อ ๓ การสร้างรหัสผ่าน มีข้อกำหนดในการตั้งรหัสผ่านให้มีความปลอดภัย

(๑) ตั้งรหัสผ่านให้มีความซับซ้อนและมีความยาว อย่างน้อย ๘ อักขระ

(๒) ผสมรูปแบบตัวอักษร สัญลักษณ์พิเศษ ตัวอักษรพิมพ์ใหญ่ ตัวอักษรพิมพ์เล็ก ตัวเลข และตัวอักษรพิเศษ เช่น ABCD efgh * / + - % @ # &

(๓) หลีกเลี่ยงการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกรม เช่น ชื่อย่อ ชื่อโดเมน หรือปีที่ก่อตั้ง

(๔) ใช้เครื่องมือจัดการรหัสผ่าน (Password Manager) เพื่อช่วยบันทึกรหัสผ่านที่ซับซ้อนและให้ความปลอดภัย

(๕) ใช้การยืนยันตัวตนหลายปัจจัย (Multi-Factor Authentication : MFA) เพื่อเพิ่มความปลอดภัยด้วยเครื่องมือ เช่น ThaiID, Microsoft Authentication, Google Authentication

ข้อ ๔ การใช้รหัสผ่านที่แตกต่างกันในแต่ละบัญชีผู้ใช้งาน

(๑) ผู้ใช้งานไม่ควรใช้รหัสผ่านเดียวกันสำหรับหลายบัญชี เช่น รหัสผ่านบัญชีจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของกรม รหัสผ่านบัญชีจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ให้บริการฟรี หรือรหัสผ่านบัญชีธนาคาร

ข้อ ๕ การเปลี่ยน...

ข้อ ๕ การเปลี่ยนรหัสผ่าน

- (๑) ควรเปลี่ยนรหัสผ่านทุก ๓-๖ เดือน หรือตามนโยบายการใช้งานรหัสผ่านของกรม
- (๒) เปลี่ยนรหัสผ่านทันที เมื่อมีเหตุการณ์ที่อาจกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัย หรือสงสัยว่ารหัสผ่านถูกเปิดเผย หรือรหัสผ่านรั่วไหล
- (๓) ห้ามใช้รหัสผ่านที่เคยใช้มาแล้ว

ข้อ ๖ การรักษาความลับและความปลอดภัยของรหัสผ่าน

- (๑) ไม่จดหรือบันทึกรหัสผ่านส่วนบุคคลไว้ในสถานที่ที่ง่ายต่อการสังเกตเห็นของบุคคลอื่น
- (๒) เก็บบัญชีผู้ใช้งานและรหัสผ่านของตนเองไว้เป็นความลับ
- (๓) ผู้ใช้งานทำการป้องกัน ดูแล รักษาข้อมูลบัญชีผู้ใช้งานและรหัสผ่าน โดยผู้ใช้งานแต่ละคนต้องมีบัญชีชื่อผู้ใช้งานของตนเองและห้ามทำการเผยแพร่ แจกจ่าย หรือทำให้ผู้อื่นล่วงรู้รหัสผ่านของตน
- (๔) ผู้ใช้งานต้องเปลี่ยนรหัสผ่านทันที เมื่อสงสัยว่ารหัสผ่านอาจถูกเปิดเผย ล่วงรู้ หรือถูกเข้าถึงระบบงานหรือข้อมูลโดยไม่ได้อนุญาต

ข้อ ๗ การหลีกเลี่ยงการตั้งรหัสผ่านในลักษณะ ดังต่อไปนี้

- (๑) รหัสผ่านที่ประกอบด้วยตัวเลขล้วน เช่น รูปแบบวันเดือนปีเกิด รหัสประจำตัว รหัสนักเรียน หรือหมายเลขบัตรประชาชน
- (๒) รหัสผ่านที่ประกอบด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษล้วน เช่น ชื่อบุคคล หรือนามสกุล รวมถึงชื่อที่มีความหมายตามพจนานุกรม เช่น ชื่อสถานที่
- (๓) รหัสผ่านที่ประกอบด้วยตัวเลขและตัวอักษรภาษาอังกฤษที่สามารถคาดเดาได้ง่าย
- (๔) รหัสผ่านที่ประกอบด้วยตัวเลข ตัวอักษรภาษาอังกฤษและตัวอักษรพิเศษ ซึ่งมีการผสมผสานระหว่างตัวอักษร อักขระพิเศษ และตัวเลข แต่ตัวอักษรที่ใช้ยังคงเป็นตัวอักษรที่สามารถคาดเดาได้ง่าย และตัวเลขมักจะเป็นรูปแบบเบอร์โทรศัพท์หรือวันเดือนปี เช่น abc@1234, P@ssword1234
- (๕) รหัสผ่านที่ประกอบด้วยการใช้ชื่อย่อ หรือโดเมนของหน่วยงาน อาจจะถูกสะกดและจดจำง่าย แต่กลับเป็นช่องโหว่สำคัญที่ผู้ไม่ประสงค์ดีสามารถคาดเดาได้ พฤติกรรมดังกล่าวเสี่ยงต่อการถูกโจมตีทางไซเบอร์และอาจนำไปสู่การสูญเสียข้อมูลสำคัญของกรม หรือการเผยแพร่ข้อมูลที่ไม่เหมาะสม

ข้อ ๘ การปรับปรุงแก้ไขนโยบายการใช้งานรหัสผ่าน

กรมจะพิจารณาทบทวนปรับปรุงนโยบายการใช้งานรหัสผ่านให้มีความทันสมัยและเป็นมาตรฐานที่ยอมรับได้อย่างสม่ำเสมอ และจะทำการแจ้งให้ทราบผ่านช่องทางเว็บไซต์ www.dpim.go.th

ทั้งนี้ ให้ยึดนโยบายการใช้งานรหัสผ่านของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เป็นหน้าที่ของผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ทุกคน โดยต้องมีความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกัน ให้ความร่วมมือและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายอดิทัต วะสินนท์)
อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่